



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 57/22 del 12/05/2022

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" DA ASSEGNARE AL SERVIZIO RISTORAZIONE SEDE DI SIENA, MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA EFFICACE DETENUTA DA ALTRO ENTE: ESITO DEL PROCEDIMENTO DI INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA A CUI ATTINGERE E AUTORIZZAZIONE ALLA DEFINIZIONE DI ACCORDO IN VIA GENERALE E PREVENTIVA

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Deliberazione del CdA n. 58/21 del 30 settembre 2021 ad oggetto "*Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2021-2023 – Ricognizione annuale delle eccedenze – Dotazione organica: approvazione*";
- Vista la Deliberazione del CdA n. 21/22 del 2 maggio 2022 ad oggetto "*Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022-2024 – Ricognizione annuale delle eccedenze – Dotazione organica: approvazione*";
- Visto il provvedimento del Direttore n. 115/21 del 18 novembre 2021 recante il "*Piano delle assunzioni di personale anno 2021, in esecuzione della deliberazione del CdA n. 58/21 del 30 settembre 2021 recante «Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2021-2023 – Ricognizione annuale delle eccedenze – Dotazione organica»*";
- Preso e dato atto che negli atti programmatori di che trattasi è prevista l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria C "Assistente amministrativo" da destinare al Servizio Ristorazione della sede di Siena;
- Considerato che, in aderenza al Piano delle assunzioni per l'anno 2021, il reclutamento di cui trattasi era pianificato come appresso:
 - Richiesta ex art. 34-bis D.Lgs 165/2001;
 - Reclutamento dall'esterno;
- Preso e dato atto che si è provveduto all'avvio del procedimento prescritto all'art. 34-bis del D.Lgs 165/2001 con nota prot. 36538/21 del 30.12.2021;
- Considerato che, in esito al procedimento prescritto al ricordato art. 34-bis, l'Amministrazione Regionale – Direzione Lavoro Settore Lavoro – riscontra negativamente l'istanza, come da nota ns prot. 70/22 del 4 gennaio 2022 – n. progressivo indagine: 8029 -;
- Rilevato che, alla data di adozione del presente provvedimento, è decorso il termine recato all'art. 34bis comma 4 del citato D.Lgs 165/2001, a tenore del quale "*Le amministrazioni, decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione della comunicazione <...> da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura*

concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale <...>";

- Ritenuto di dover procedere al reclutamento dall'esterno, onde garantire la provvista di personale pianificata nel 2021 ed avviata entro l'anno di riferimento;
- Visto il provvedimento n. 29/22 del 23 marzo 2022 con il quale è stato autorizzato il procedimento di individuazione della graduatoria a cui attingere;
- Premesso che, in aderenza alle disposizioni introdotte con il *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica detenute da altre pubbliche amministrazioni*, approvato con deliberazione del CdA n. 61/21 del 30 settembre 2021, si è provveduto a diramare un interpello destinato agli enti di cui all'art. 2 comma 3 lettere a) e b) del Regolamento in esame, onde richiedere la disponibilità di graduatoria ancora valida per il reclutamento di cui trattasi, assegnando un termine di risposta di 10 giorni dalla data di ricevimento dell'interpello, determinabile nel giorno 15 aprile 2022;
- Considerato che la nota di interpello di che trattasi, secondo le modalità prescritte all'art. 2 comma 4 del Regolamento - a tenore del quale *"Il competente ufficio provvederà ad inviare le mail di richiesta di disponibilità delle graduatorie agli indirizzi degli enti di cui alle lettere a) e b) <...>"*- è stata inoltrata alle seguenti Amministrazioni:
 - art. 2, comma e lettera a): Amministrazione della Regione Toscana: prot. 3760/22 del 5 aprile 2022
 - art. 2, comma e lettera b): enti dipendenti - ex art. 50 Statuto - della Regione Toscana:
 - prot. 3750/22 del 5 aprile 2022: ARPAT
 - prot. 3751/22 del 5 aprile 2022: ARS TOSCANA
 - prot. 3752/22 del 5 aprile 2022: ARTEA
 - prot. 3753/22 del 5 aprile 2022: ARTI
 - prot. 3754/22 del 5 aprile 2022: Autorità Portuale Regionale
 - prot. 3755/22 del 5 aprile 2022: Consorzio LAMMA
 - prot. 3756/22 del 5 aprile 2022: IRPET
 - prot. 3757/22 del 5 aprile 2022: Ente Parco Regionale Alpi Apuane
 - prot. 3758/22 del 5 aprile 2022: Ente Parco Regionale della Maremma
 - prot. 3759/22 del 5 aprile 2022: Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli
 - prot. 3761/221 del 5 aprile 2022: Ente Terre Regionali Toscane
 - prot. 3762/22 del 5 aprile 2022: Toscana Promozione Turistica
- Considerato che, nel termine assegnato, non è stata manifestata alcuna disponibilità da parte degli enti interpellati;
- Dato atto che, a termini dell'art. 2 del *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica detenute da altre pubbliche amministrazioni*, *"nel caso in cui non sia possibile reperire le unità da assumere mediante l'utilizzo di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica delle Amministrazioni sopra elencate, si procederà a richiedere la disponibilità di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica in corso di validità:"*

c) agli altri enti pubblici non economici vigilati dalla Regione Toscana, ivi compresi quelli di ambito sanitario;

d) ai Comuni della Regione Toscana”;

- Provveduto pertanto, a norma dell'art. 2 comma 4 del Regolamento - a tenore del quale " <...> per tutti gli altri enti, l'Azienda provvederà ad inoltrare un apposito avviso mediante la rete degli URP regionale" - a chiedere, per il tramite dell'ufficio a ciò deputato, la pubblicazione di apposito avviso sulla rete regionale degli URP, così come risulta da nota prot. 4397/22 del 22 aprile 2022;
- Considerato che, nel termine assegnato (6 maggio 2022), è pervenuta l'adesione all'interpello dell'Azienda da parte del Comune di Cavriglia (prov. di Arezzo), giusta comunicazione ns. prot. 4583/22 del 29 aprile 2022, con la quale l'amministrazione comunale rende disponibile la graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo categoria C1 - a tempo pieno e indeterminato - Area Amministrativa Servizio demografico", approvata con atto n. 1896 del 6 dicembre 2021;
- Dato atto che nessun altro ente, nel termine di assegnazione, ha manifestato la disponibilità a consentire l'accesso a graduatorie valide, detenute per il profilo necessario all'Azienda, di talché non si dà luogo a selezione;
- Atteso che, a norma dell'art. 2 comma 2 del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica detenute da altre pubbliche amministrazioni si rende necessario attentamente valutare "l'omogeneità con il posto richiesto in relazione al profilo e alla categoria professionale, ai requisiti specifici e al regime giuridico (tempo pieno/part time)";
- Preso e dato atto che, dalla consultazione del Bando di concorso, emerge la coerenza del profilo ricercato rispetto alla graduatoria resa disponibile, tenuto conto:
 - dell'ampia gamma di titoli di studio richiesti per l'accesso in sede di bando di concorso (sostanziantesi nel possesso del diploma di maturità), laddove la provvista di personale da reclutare da parte dell'Azienda non soggiace al possesso di specifici requisiti, titoli o idoneità, come risulta dall'atto di verifica della disponibilità di personale, condotta ex art. 34-bis D.Lgs 165/01, con nota ns. prot. 36538/21 del 30 dicembre 2021;
 - dell'identità della categoria giuridica di ascrizione (cat. C) e del comparto di contrattazione (riferito, sia per il profilo ricercato che per l'oggetto del bando su cui la graduatoria è redatta, alle "Funzioni Locali");
 - dell'identità della tipologia di rapporto di lavoro, trattandosi di rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno indeterminato tanto per il posto da ricoprire, quanto per la tipologia di rapporto previsto dal bando di concorso su cui la graduatoria è redatta;
- Ritenuto pertanto di poter funzionalmente e legittimamente autorizzare l'accesso alla graduatoria concorsuale resa disponibile dal Comune di Cavriglia, redatta in esito al "Concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo categoria C1 - a tempo pieno e indeterminato - Area Amministrativa Servizio demografico", approvata con atto n. 1896 del 6 dicembre 2021, stante il giudizio di omogeneità come motivato nel presente atto;
- Considerato che l'Amministrazione Comunale si è dichiarata disponibile a consentire l'accesso dell'Azienda alle 6 posizioni che residuano in graduatoria, avendo detta pubblica amministrazione provveduto all'assunzione al ruolo di n. 7 candidati, sui 13 complessivi che compongono la graduatoria stessa;

- Ritenuto opportuno, anche in relazione alle ulteriori provviste di personale programmate per l'anno in corso (tanto per le posizioni *traslate* dalla pianificazione riferita all'anno 2021 e in corso di attuazione, quanto per le posizioni introdotte *ex novo* con il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2022/2024, di cui alla deliberazione del CdA n. 21/22 del 2 maggio 2022), avvalersi della facoltà di attingere dalla menzionata graduatoria per il massimo numero reso disponibile, ossia fino a suo esaurimento;
- Avuto riguardo, quanto alle modalità operative preordinate allo scorrimento delle graduatorie detenute da altri enti, del pronunciamento di T.A.R. Veneto, sez. II, sent. 19 maggio 2011 n. 864, secondo cui, nel definire che la norma di legge non ritiene necessaria una convenzione *ad hoc* tra gli enti, ha precisato che *"la norma sopra citata ed il regolamento comunale sull'accesso, che costituisce, come sopra chiarito, la fonte normativa del procedimento di assunzione per cui è causa, non fanno alcun riferimento ad alcuna convenzione ma unicamente al "previo accordo", concetto che implica l'intesa e il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo"*;
- Considerato che tale orientamento trova riscontro nella giurisprudenza contabile, laddove con delib. N. 290/2019/PAR/Comune-di-Resana del 26.09.2019 la Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per il Veneto – ha sancito che *"per quanto riguarda le forme dell'accordo, la giurisprudenza intervenuta in materia si è mostrata aperta a soluzioni che valorizzano l'autonomia dell'ente. Il TAR Veneto, in particolare, con la sentenza n. 864/2011, tra l'altro, sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano alcun riferimento a convenzioni ex art. 30 del TUEL, ma, unicamente, ad un accordo, il che implica che l'intesa tra le due amministrazioni interessate in ordine all'utilizzo della graduatoria, sia da perfezionarsi con i poteri del privato datore di lavoro e quindi con gli strumenti, certamente non pubblicistici, a disposizione"*;
- Dato atto che l'Azienda si è conformata ai suddetti indirizzi operativi ove si constati che, a norma dell'art. 2 comma 1 del *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica detenute da altre pubbliche amministrazioni*, l'utilizzo della graduatoria suppone la preventiva e generale *"stipulazione di un accordo fra le amministrazioni interessate, con uno scambio di lettere atte a sancire l'intesa ed il consenso in ordine all'utilizzo"*;
- Ritenuto di dare mandato al Dirigente *ad interim* dell'Area Gestione Risorse di provvedere alla definizione di un accordo da formalizzare con uno scambio di lettere atto a sancire l'intesa e il consenso in ordine all'utilizzo della graduatoria del *"Concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo categoria C1 – a tempo pieno e indeterminato – Area Amministrativa Servizio demografico"*, approvata dal Comune di Cavriglia con atto n. 1896 del 6 dicembre 2021, autorizzando l'utilizzo di detta graduatoria per la provvista di personale di cui alla determinazione dirigenziale n. 29/22 del 23 marzo 2022, nonché per le ulteriori omogenee assunzioni pianificate per l'anno 2022 e il cui reclutamento può essere soddisfatto attraverso lo scorrimento della graduatoria stessa, fino a suo eventuale completo esaurimento;
- Dato atto, infine, che a norma dell'art. 35 comma 5-ter del D.Lgs 165/01 *"Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione <...>"* di talché, per l'Azienda, l'accesso alla graduatoria, previa definizione dell'accordo preventivo di utilizzo, è comunque precluso a decorrere dal 6 dicembre 2023;

DISPONE

1. Di dare atto dell'esito positivo del procedimento di individuazione della graduatoria a cui attingere per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria "C" "Assistente Amministrativo", da assegnare al Servizio Ristorazione sede di Siena, secondo quanto rappresentato in parte narrativa che qui si intende integralmente richiamato ed approvato.
2. Di autorizzare – nei termini di cui in parte narrativa – il Dirigente *ad interim* dell'Area Gestione Risorse all'avvio del procedimento preordinato alla stipula di un accordo preventivo con il Comune di Cavriglia per l'utilizzo della graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo categoria C1 – a tempo pieno e indeterminato – Area Amministrativa Servizio demografico", approvata dal Comune di Cavriglia con atto n. 1896 del 6 dicembre 2021.
3. Di autorizzare altresì l'attingimento a detta graduatoria anche per le ulteriori omogenee assunzioni pianificate per l'anno 2022, la cui provvista può essere soddisfatta attraverso lo scorrimento della medesima graduatoria, fino a suo eventuale completo esaurimento.
4. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Enrico Carpitelli
firmato digitalmente*