



AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

LETTERA D'INVITO

PROCEDURA NEGOZIATA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO DI LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMMOBILI DELL'AZIENDA, SUDDIVISO IN TRE LOTTI. LAVORI TIPOLOGIA D.P.R. 6 GIUGNO 2001, N. 380, ART. 1 COMMA 3) LETT. B), C) E D). (CUP D98J22000040002 - CIG 9214544243, 921457295C, 92145875BE)

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, Servizio Approvvigionamenti e Contratti, Viale Gramsci, 36 - 50132 Firenze; tel. 055-22611, fax 055-2261258, profilo di committente www.dsu.toscana.it, e-mail contratti@dsu.toscana.it, pec: dutoscana@postacert.toscana.it

2. OGGETTO

Con Determinazione del Dirigente Area Approvvigionamenti e Contratti n. _____ del _____ è stata autorizzata l'indizione di una procedura negoziata preceduta da Avviso di manifestazione di interesse ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16.7.2020, n. 76 convertito con modificazioni nella Legge 11.9.2020, n. 120 e ss.mm.ii. e dell'art. 54, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da svolgersi in modalità telematica attraverso la piattaforma S.T.A.R.T., per l'individuazione degli operatori economici con cui concludere e sottoscrivere gli Accordi Quadro ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. dei lavori di adeguamento normativo degli immobili nella disponibilità dell'Azienda, articolati in tre lotti.

Lavori tipologia: D.P.R. n. 380/2001, art. 1 comma 3 lett. b), c) e d).

Contratto di appalto a misura ex art. 3, comma 1, lett. eeeee) D. Lgs 50/2016.

CUP	D98J22000040002
CIG lotto 1 - Firenze	9214544243
CIG lotto 2 - Pisa	921457295C
CIG lotto 3 - Siena	92145875BE

L'offerta dovrà essere presentata attraverso il sistema START, entro le ore _____ del giorno _____.

3. DURATA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 54, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 la durata dell'Accordo Quadro è stabilita in (2) due anni.

4. LOTTI E IMPORTO DEGLI ACCORDI QUADRO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 del D. Lgs 50/2016, il presente appalto è suddiviso in lotti funzionali (art. 3, comma 1, lett. qq) in base ai criteri riguardanti la collocazione geografica degli edifici e le categorie dei lavori.

Si evidenziano di seguito in Tabella gli elementi essenziali degli importi relativi a ciascun Lotto:

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

Lotto	Importo Appalto	Importo soggetto a ribasso	Costi per la Sicurezza
1- Firenze	1.000.000,00	950.000,00	50.000,00
2- Pisa	1.000.000,00	920.000,00	80.000,00
3 -Siena	1.000.000,00	950.000,00	50.000,00

Si precisa che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 2 D. Lgs 50/2016 e s.m.i., un operatore economico, quale che sia la forma in cui partecipa alla procedura, potrà presentare offerta soltanto per uno dei lotti in gara a scelta del concorrente, pena l'esclusione.

Le lavorazioni di cui si compone ciascun lotto sono le seguenti:

LOTTO 1 - Firenze

Categoria	Corpi d'opera	Importo	Incidenza %	Qualificazione obbligatoria	Subappaltabili	Prevalente/scorporabile
OG 1	Edifici civili e industriali	300.000,00	30%	Sì	Sì	Prevalente
OS3	Impianti idrico sanitari	135.000,00	13,5%	Sì/Obbligo di subappalto	Sì	Scorporabile
OS30	Impianti interni elettrici telefonici radiotelefonici	250.000,00	25%	Sì	Sì Divieto di avvalimento	Scorporabile
OS18 A	Componenti strutturali in acciaio	300.000,00	30%	Sì	Sì Divieto di avvalimento	Scorporabile

LOTTO 2 - Pisa

Categoria	Corpi d'opera	Importo	Incidenza %	Qualificazione obbligatoria	Subappaltabili	Prevalente/scorporabile
OG 1	Edifici civili e industriali	500.000,00	50%	Sì	Sì	Prevalente
OS3	Impianti idrico sanitari	135.000,00	13,5%	Sì/Obbligo di subappalto	Sì	Scorporabile
OS28	Impianti termici e condizionamento	80.000,00	8%	No	Sì	
OS30	Impianti interni elettrici telefonici radiotelefonici	198.000,00	19,8%	Sì	Sì Divieto di avvalimento	Scorporabile
OS18 A	Componenti strutturali in acciaio	87.000,00	8,7%	No	Sì	

LOTTO 3 - Siena

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

Categoria	Corpi d'opera	Importo	Incidenza %	Qualificazione obbligatoria	Subappaltabili	Prevalente/scorporabile
OG 1	Edifici civili e industriali	450.000,00	45%	Sì	Sì	Prevalente
OS3	Impianti idrico sanitari	230.000,00	23%	Sì/Obbligo di subappalto	Sì	Scorporabile
OS30	Impianti interni elettrici telefonici radiotelefonici	320.000,00	32%	Sì	Sì Divieto di avvalimento	Scorporabile

5. OPZIONI E RINNOVI

E' facoltà della Stazione Appaltante avvalersi della possibilità di modifica del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) D. Lgs. 50/2016 qualora, nel corso del biennio di validità dell'Accordo Quadro fossero reperiti gli stanziamenti economici per ulteriori lavori rientranti nelle categorie e classifiche oggetto della gara, appartenenti alla stessa tipologia di lavorazioni sopra elencate, negli stessi limiti di qualificazione di quelli rientranti nel presente Accordo Quadro e da effettuarsi nei medesimi edifici oggetto della presente gara, modificando l'importo originario dell'Accordo Quadro di un valore massimo pari al 50% dell'importo originario per ogni lotto in gara.

Qualora alla scadenza del periodo di efficacia dell'Accordo Quadro l'ammontare di corrispettivo massimo previsto non sia esaurito, la Stazione Appaltante potrà disporre la proroga tecnica dello stesso, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

Nei summenzionati casi di proroga programmata e di eventuale proroga tecnica il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni eventualmente affidate mediante i relativi contratti derivati agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni indicati nell'Accordo Quadro.

La Stazione Appaltante esercita le opzioni di proroga comunicandole al contraente mediante posta elettronica certificata almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Il valore globale dell'appalto è pari a Euro 4.500.000,00 al netto di Iva, così suddiviso:

Lotto	Importo Appalto	Importo modifiche art. 106, co.1 lett.a)	Costi della sicurezza	Valore globale dell'appalto
1- Firenze	950.000,00	475.000,00	75.000,00	1.500.000,00
2- Pisa	920.000,00	460.000,00	120.000,00	1.500.000,00
3 -Siena	950.000,00	475.000,00	75.000,00	1.500.000,00

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto è aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 sulla base dei criteri enunciati al successivo paragrafo 22 e secondo le corrispondenti seguenti ponderazioni:

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

A - Offerta tecnica: punteggio massimo 70/100

B - Offerta economica: punteggio massimo 30/100.

Si procederà alla verifica delle offerte anomale con le modalità previste dall'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

7. CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Ai sensi dell'art. 95, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 non saranno considerate qualitativamente compatibili con le esigenze dell'Amministrazione le offerte che non otterranno sotto il profilo tecnico un punteggio complessivo pari almeno a **40 punti** (c.d. "soglia di sbarramento"). L'assegnazione di un punteggio tecnico inferiore alla soglia di sbarramento comporterà l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara e, quindi, dalla successiva fase di apertura dell'offerta economica.

8. DESCRIZIONE APPALTO

L'Accordo Quadro stabilisce le condizioni generali tra la Amministrazione e l'Affidatario per l'esecuzione di tutti i lavori, urgenti e non, di cui alle lettere b), c) e d) del comma 1 dell'art. 3 del D.P.R. n. 380/2001, da eseguire sugli edifici di proprietà o in disponibilità a qualsiasi titolo della Stazione Appaltante per l'adeguamento normativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 216, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e sue modifiche e integrazioni. Esso si estende automaticamente anche agli edifici che dovessero entrare a far parte del patrimonio edilizio dell'Azienda, a qualsiasi titolo, successivamente alla sua sottoscrizione senza che l'Appaltatore possa avanzare pretese di compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie.

L'Accordo Quadro regola l'esecuzione di lavori di manutenzione con riferimento all'importo massimo prestabilito nell'arco di tempo di vigenza dello stesso; gli interventi di manutenzione, non predeterminati nel numero e nell'importo, si riferiscono a quei lavori che si renderanno indispensabili secondo le necessità manutentive di conservazione, in condizioni di esercizio e fruibilità, degli immobili strumentali all'attività dell'Azienda.

I lavori presunti più frequenti potranno consistere, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) Esecuzione di opere, impianti, riparazioni e/o lavori, anche parziali, in ottemperanza alle norme tecniche di prevenzione incendi, riguardanti opere edili, opere impiantistiche relative ad impianti di protezione attiva, inclusa la fornitura e posa in opera di materiali ed eventuali opere propedeutiche o complementari alle lavorazioni finalizzate alla protezione antincendio.
- b) Opere di ripristino dei manti di copertura e relativa orditura con fornitura del relativo materiale, oltre al rifacimento di eventuali impermeabilizzazioni se interessate da lavori di cui al punto a).
- c) Demolizioni e rimozioni, esecuzione di murature, intonaci, soffitti e controsoffitti incluso il trasporto e lo smaltimento a discarica dei rifiuti generati dalle demolizioni e dagli smontaggi.
- d) Demolizione e ripristino di pavimentazioni e rivestimenti con relativi sottofondi. Demolizioni o tagli a forza di murature. Tinteggiature delle murature interne ed esterne se interessate da lavori di cui al punto a).
- e) Assistenze murarie di qualsiasi tipo agli impiantisti.
- f) Esecuzione di cartongessi di qualsiasi tipo sia per pareti nuove che per ripristino pareti esistenti e per protezione al fuoco di pareti di diversa natura.

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

- g) Modifica, riparazione di impianti di qualunque tipo ma comunque finalizzati alla protezione attiva. Integrazioni di impiantistica elettrica, di impianti speciali e meccanica. Sostituzione di componenti elettrici (quadri, interruttori) su impianti esistenti. Sostituzione di componenti impianti speciali (rivelatori di fumo, centraline di rivelazione) su impianti esistenti.
- h) Sostituzione di materiale componente impianti di riscaldamento e raffrescamento e integrazione di impianti di riscaldamento.

Gli edifici oggetto del presente Accordo Quadro sono elencati nelle tabelle allegate al Capitolato Speciale di appalto.

Si specifica che le procedure di affidamento dei singoli contratti attuativi saranno avviate previo ottenimento di eventuali pareri ed autorizzazioni da parte di Enti terzi e, per gli immobili non di proprietà dell'Azienda, solo previa autorizzazione alla esecuzione da parte del proprietario.

Gli elementi tecnico - prestazionali delle lavorazioni oggetto dell'Accordo Quadro sono precisati nella parte seconda del Capitolato Speciale, nello Schema di contratto applicativo, nonché negli elaborati tecnici allegati ai contratti attuativi.

Gli interventi, che saranno determinati (in numero e in specie) nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro in seguito alle necessità specifiche, anche in condizioni di urgenza, saranno contabilizzati "a misura", conseguenti a progetti approvati dalla Stazione Appaltante, nell'ambito dei singoli contratti derivati resi dall'Impresa affidataria sulla base dei prezzi unitari di aggiudicazione della procedura.

L'importo dei contratti di appalto che saranno aggiudicati potrà variare da un minimo di 40.000 euro ad un massimo di:

Lotto	Importo massimo	Qualificazione
Firenze	500.000,00	II classifica
Pisa	620.000,00	III classifica
Siena	500.000,00	II classifica

Il ruolo di Progettista, Direttore Lavori, Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione potrà essere ricoperto da personale tecnico dell'Azienda o da professionisti esterni incaricati dall'Azienda.

Il Ruolo di RUP del contratto di appalto attuativo sarà l'Ing. Andrea Franci o altro funzionario del DSU individuato prima della stipula del medesimo contratto ~~attuativo~~.

9. PROGETTO A BASE DI GARA

Il progetto posto a base di gara ai sensi del comma 3 bis dell'art. 23 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., è costituito dagli elaborati sotto riportati ed è pubblicato integralmente sul Sistema Telematico START all'indirizzo <http://start.toscana.it>

ELENCO ELABORATI PROGETTUALI POSTI A BASE DI GARA

1. ELENCO DEGLI EDIFICI LOTTO 1
 - 1.1. Schede descrittive degli immobili e relative planimetrie
 - 1.2. Planimetria di inquadramento Lotto 1
2. ELENCO DEGLI EDIFICI LOTTO 2
 - 2.1. Schede descrittive degli immobili e relative planimetrie
 - 2.2. Planimetria di inquadramento Lotto 2
3. ELENCO DEGLI EDIFICI LOTTO 3
 - 3.1. Schede descrittive degli immobili e relative planimetrie

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

3.2 Planimetria di inquadramento Lotto 3

4. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

6. SCHEMA CONTRATTO APPLICATIVO ACCORDO QUADRO

I listini di riferimento sono quelli riportati all'art. 6 del Capitolato Speciale di Appalto in vigore alla data di pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse, nell'ordine di priorità ivi riportato, anche ai fini delle modifiche contrattuali in corso di esecuzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice dei Contratti, qualora sussistano le condizioni, l'appaltatore potrà richiedere la revisione dei prezzi, dovuta ad aumenti eccezionali dei prezzi di alcuni materiali da costruzione, come previsto dall'art. 29 comma 1 lett. b) del D.L. 27 gennaio 2022 n. 4 convertito in Legge 28 marzo 2022, n. 25.

La stima degli importi dei costi della sicurezza è stata effettuata sulla base del dato storico di appalti precedenti. La loro stima non contempla percentuali sull'importo dei lavori ma discende da valutazioni su precedenti interventi analoghi attuati dall'Azienda, variabili in funzione della tipologia e della dislocazione territoriale degli edifici oggetto d'intervento (centro storico o zona periferica).

Il valore contrattuale dei costi della sicurezza sarà determinato nel piano della sicurezza e coordinamento redatto a cura dell'Azienda prima della stipula di ciascun contratto attuativo.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. i costi della manodopera saranno determinati dal progetto relativo a ciascun appalto specifico che sarà affidato sulla base dell'Accordo Quadro.

Il singolo appalto affidato sulla base dell'Accordo quadro dovrà rispettare le condizioni progettuali di cui al D.M. 11 ottobre 2017 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e s.m.i. che definisce i criteri ambientali minimi da adottare in materia di edilizia, per quanto applicabili.

10. FINANZIAMENTO: Fondi di bilancio (budget) e Piano triennale degli investimenti dell'Azienda 2022 - 2024.

11. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è disponibile sul sistema START, all'indirizzo <https://start.toscana.it>

L'appalto è disciplinato oltreché dal bando e dal presente disciplinare, dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana - Start" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2016 e consultabili all'indirizzo internet: <http://start.toscana.it> nella sezione "Progetto" - "Norme tecniche". Tutta la documentazione di gara è disponibile all'indirizzo internet: <http://start.toscana.it>.

12. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alla procedura di scelta del contraente svolta telematicamente è aperta, previa identificazione, agli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti

dalla procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo applicativo per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

La procedura di appalto si svolge in modalità telematica: l'offerta dovrà essere formulata dall'operatore economico e ricevuta dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: **<https://start.toscana.it>**.

13. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica START, reperibile all'indirizzo **<https://start.toscana.it/>**, formulati attraverso l'apposita sezione "comunicazioni" nell'area riservata alla presente procedura. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e nel caso d'interesse generale saranno oggetto di pubblicazione in forma anonima mediante utilizzo del sistema telematico utilizzato per la gestione della procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare la piattaforma telematica fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Tutte le comunicazioni e i chiarimenti sono pubblicati sul sistema telematico di acquisti online START, nella sezione denominata comunicazioni.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti regionale della Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. Il concorrente è tenuto a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni il concorrente deve:

- Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- Selezionare la gara di interesse
- Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Attraverso lo stesso mezzo l'Azienda provvederà a fornire le risposte.

14. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto al paragrafo 32. "Comunicazioni dell'amministrazione ex art. 76 del D.Lgs. 50/2016" e al paragrafo 25. "Soccorso istruttorio" della presente lettera d'invito, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla e-mail o alla casella di posta elettronica certificata, presenti nell'indirizzario del sistema telematico, ai sensi dell'art. 8 delle *Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale Della Toscana - START*, approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015.

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

Le comunicazioni sono replicate sul sito nell'area "Comunicazioni" relativa alla presente procedura e sono visualizzabili dell'operatore economico accedendo alla piattaforma con le proprie credenziali.

L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza dell'indicazione di casella di posta elettronica di cui sopra, l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito internet nell'area riservata alla gara.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

15. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E QUALIFICAZIONE

Il contratto d'appalto è a "misura" e, pertanto, il corrispettivo contrattuale sarà determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto (lett. eee) dell'art. 3 del Codice D. Lgs. 50/2016).

16. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati Membri dell'Unione Europea, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti prescritti ai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata di applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 48, co. 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi da imprese artigiane, consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorzio con applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Le aggregazioni fra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 46 comma 1, lettera f) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale con le modalità di cui all'art. 110, comma 3, lettera a) del Codice, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942.

L'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto; tuttavia l'impresa in concordato potrebbe essere tenuta ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del R.D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

Le imprese consorziate appartenenti a consorzi di cui alla lettera f) del sopracitato art. 46, co. 1, in riferimento alle quali il consorzio concorre, nonché l'impresa ausiliaria non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.

Il curatore del fallimento può partecipare alla presente procedura alle condizioni previste all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Non possono altresì partecipare i concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

17. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

17.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici che non incorrono in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti i requisiti suddetti devono essere posseduti, pena l'esclusione dalla gara, da ciascuno dei componenti del Raggruppamento.

17.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

17.2.1 Requisiti di idoneità professionale

I soggetti partecipanti devono essere in possesso di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività adeguata all'oggetto della gara. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti il requisito deve essere posseduto, pena l'esclusione dalla gara, da ciascuno dei componenti del raggruppamento.

17.2.2 Requisiti di qualificazione

Possesso di attestazione SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ai sensi degli artt. 61 e 92 del D.P.R. 207/2010 s.m.i. per Categoria/e e classifiche prescritte ed indicate nelle Tabelle dei Lotti di cui al paragrafo 4. della presente Lettera d'invito per il Lotto prescelto (indicare nel D.G.U.E. Parte II - Informazioni sull'operatore economico

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

Sezione relativamente ai requisiti evidenziati per il Lotto prescelto secondo le prescrizioni della presente Lettera d'invito paragrafo 1 e segg.).

La categoria prevalente dei lavori oggetto dell'accordo quadro per ciascuno dei lotti è la **OG1**.

In caso di RTI, di Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. i requisiti devono essere posseduti dal soggetto nel suo complesso, in misura non inferiore al 40% dalla mandataria o da una singola impresa consorziata o da un soggetto facente parte del G.E.I.E. e la restante parte cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate o dagli altri soggetti facenti parte del G.E.I.E., ciascuno nella misura minima del 10% ai sensi dell'art. 92 comma 2 del DPR 207/2010 e s.m.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il requisito dovrà essere posseduto direttamente dal consorzio medesimo. Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, il requisito deve essere posseduto dal consorzio, che può utilizzare, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Le categorie di lavorazioni indicate nelle tabelle al paragrafo 4. inferiori al 10% dell'importo dell'appalto nonché inferiori a Euro 150.000,00 sommano il proprio importo alla categoria prevalente ai fini della qualificazione.

Per le **categorie scorporabili**, qualora a qualificazione obbligatoria, è richiesto il possesso dei requisiti di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (attestazione SOA) oppure, nel caso di lavorazioni di importo inferiore a Euro 150.000,00, dei requisiti minimi di qualificazione previsti dall'art. 90 del DPR 207/2010 e s.m.

In assenza di qualificazione, in quanto subappaltabili, è richiesto il possesso della qualificazione nella categoria prevalente per il corrispondente importo.

Negli accordi quadro sono inoltre previste opere riconducibili alle seguenti categorie facenti parte delle S.I.O.S.:

- **Lotto 1 categorie OS30 e OS18A**
- **Lotto 2 categoria OS30**
- **Lotto 3 categoria OS30**

superiori al 10% dell'importo di ciascun lotto, per le quali è in vigore il divieto di avvalimento e per la cui esecuzione, è richiesto in alternativa:

- il possesso della relativa qualificazione
- la costituzione di un RTI
- il possesso della qualificazione nella categoria prevalente per il corrispondente importo, in quanto subappaltabili.

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. 248/2016 l'operatore economico in possesso di attestazione nella **categoria OG11** può eseguire i lavori riconducibili alle categorie **OS3, OS 28 e OS30** previste nell'appalto, sempreché la classifica della qualificazione sia sufficiente a coprire la somma dei lavori appartenenti alle suddette categorie.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

18. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso condizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016, come novellato dall'art. 49 del D.L. 77/2021, con i limiti previsti dalla normativa suddetta.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nell'apposito spazio presente sul **DGUE PARTE II – SEZ. D** le parti della prestazione, identificate con la relativa categoria di appartenenza **e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.**

Le dichiarazioni di subappalto non dovranno essere effettuate **in modo generico** (*quali a titolo esemplificativo: "categoria ___ nei limiti di legge/___%"*), **ma dovranno indicare in modo puntuale le lavorazioni o le parti di opere che si intende subappaltare, identificate in coerenza con il computo metrico estimativo allegato al progetto a base di gara e la corrispondente quota percentuale.**

Nel caso di mancato rispetto delle prescrizioni di cui al precedente capoverso non verrà autorizzato il ricorso al subappalto ed al concorrente verrà richiesto se intende proseguire nella partecipazione alla gara effettuando le prestazioni in proprio senza ricorso al subappalto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare nel proprio DGUE le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale **che l'operatore riunito intende subappaltare.**

19. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di cui al punto 17.2.2 Requisiti di qualificazione, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento di cui fa parte l'operatore economico che ricorre all'avvalimento, con la sola eccezione dei requisiti per l'esecuzione delle lavorazioni appartenenti alle categorie OS30 e OS18A, per le quali vige il divieto di avvalimento, come indicato nelle tabelle di cui al precedente paragrafo 4.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dettagliata e non generica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, nonché gli elementi idonei a determinare il contenuto patrimoniale dello stesso, che può essere diretto (cioè consistere in un'utilità immediata) o anche solo indiretto, purché effettivo. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nel caso di avvalimento del requisito della certificazione del sistema di qualità, dal contratto di avvalimento deve risultare che l'ausiliaria si impegna effettivamente a mettere a disposizione del concorrente le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità. L'oggetto del contratto di avvalimento deve



AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

quindi risultare determinato attraverso la compiuta indicazione delle risorse e dei mezzi prestati, oltre a contenere gli altri elementi necessari ai sensi dell'art. 89 del Codice.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. non è consentito, **a pena di esclusione**, che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti oggetto di avvalimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci dell'impresa ausiliaria si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi di dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, l'Ufficio di gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

20. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – accessibile all'indirizzo: <http://start.toscana.it>, utilizzando username e password scelti al momento dell'iscrizione all'indirizzario. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione di cui al successivo paragrafo 2.

Per identificarsi l'operatore economico dovrà completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 18:30 al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica: start.oe@accenture.com.**

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

21. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno** la seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9 e A.10**
B) DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al punto **B. 1 (OFFERTA TECNICA)**
C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui al punto **C.1 (OFFERTA ECONOMICA)**

La documentazione di gara richiesta dal presente documento prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

A.1) la **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"**, recante dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al precedente **paragrafo 1**, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - **"Forma di partecipazione"** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento *"Domanda di partecipazione"* accedendo alla gestione della documentazione amministrativa al passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento *"Domanda di partecipazione"* generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento *"Domanda di partecipazione"* generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento *"Domanda di partecipazione"* firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi"**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti **che ricoprono, o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara, le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.** e pertanto:

- In caso di impresa individuale: **titolare e direttore tecnico**, ove presente;
- In caso di società in nome collettivo: **tutti i soci e direttore tecnico**, ove presente;
- In caso di società in accomandita semplice: **soci accomandatari e direttore tecnico**, ove presente;
- In caso di altro tipo di società o consorzio: **amministratori muniti del potere di rappresentanza ivi compresi gli institori e i procuratori generali, i membri degli**

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

organi con potere di direzione o vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, ove presente; socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.

A.2) "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – D.G.U.E. di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/2016" compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dall'operatore economico recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000, riguardanti le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si evidenzia che il/i concorrente/i è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE dovrà essere compilato relativamente a:

- **Parte II lett. A:** INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO
- **Parte II lett. B:** INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO
- **Parte II lett. C:** INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI
- **Parte III:** MOTIVI ESCLUSIONE (MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI, MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI, MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI, ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE);
- **Parte IV lett. A:** CRITERI DI SELEZIONE: IDONEITÀ
- **Parte IV lett. C:** CAPACITÀ TECNICHE E **PROFESSIONALI (solo per gli operatori non in possesso di attestazione SOA)**
- **Parte IV lett. D:** SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE
- **Parte VI:** DICHIARAZIONI FINALI.

Si precisa che nella **Parte II, lettera B: "INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO"** del DGUE l'operatore economico **deve indicare nome e indirizzo di tutte le persone abilitate ad agire come rappresentanti, compresi i procuratori, gli institori, i soci come specificati al punto A.1), i direttori tecnici e i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera d'invito**, eventualmente integrando il DGUE con un allegato o inserendo nel testo del DGUE ulteriori tabelle con l'indicazione di eventuali rappresentanti; nome completo; data e luogo di nascita; posizione/titolo ad agire; Indirizzo postale; telefono; e-mail; se necessario fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo....).

N.B. Il DGUE potrà essere compilato utilizzando il modello predisposto dalla Stazione appaltante e presente nella documentazione di gara sul portale telematico S.T.A.R.T. in conformità con l'allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016.

Il documento dovrà essere firmato digitalmente e allegato sul portale telematico S.T.A.R.T.

A.3) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
 1. la quota percentuale di apporto del requisito di qualificazione relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito
 2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
 3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- **ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:**
 - firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferita;
 - rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. compilando e firmando digitalmente il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale soggetto mandatario ed abilitato ad operare sul sistema START:

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.4) CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45, CO.2 LETT. B) E C) D.LGS. 50/2016

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovrà:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "Domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), le consorziate esecutrici e rendendo le

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;

- **firmare digitalmente** la "Domanda di partecipazione" generata dal sistema;
- rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., **compilando e firmando digitalmente il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**.

Ciascuna delle imprese consorziate per la quale il consorzio concorre, indicata nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", **oltre alla compilazione del DGUE**, dovrà:

- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.4 "SCHEMA CONSORZIATA"** disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000. Tale modello dovrà analogamente a quanto previsto per il DGUE essere compilato e sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza. **Non potrà essere indicato quale consorziata esecutrice il soggetto che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. .**

L'inserimento nel sistema del DGUE e del modello "SCHEMA CONSORZIATA" avviene a cura del consorzio che provvederà ad inserire, negli appositi spazi presenti sul sistema, anche quelli delle consorziate indicate quali esecutrici.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE la "SCHEMA CONSORZIATA" resa dal titolare o legale rappresentante di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre, firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita sul sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.5) AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda **avvalersi** dei requisiti di ordine speciale di altri soggetti ai fini del raggiungimento dei requisiti minimi di partecipazione **deve indicare nel DGUE:**

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (**soggetto ausiliario**);
- **i requisiti** oggetto di avvalimento.

L'operatore economico deve **inserire, nell'apposito spazio** del sistema telematico, il **contratto di avvalimento** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale cartaceo certificata come conforme da notaio e firmata digitalmente dallo stesso, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature, etc.) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento, compreso l'eventuale corrispettivo contrattuale pattuito fra le parti, tenuto conto anche di quanto disposto al precedente paragrafo 8.

Il soggetto ausiliario indicato dall'operatore economico, nella "Domanda di partecipazione", deve:

- produrre il **DGUE**;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.5 "SCHEDA AVVALIMENTO"**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti di qualificazione richiesti e a indicare le risorse messe a disposizione.

Il DGUE e la "SCHEDA AVVALIMENTO", compilate e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto ausiliario con firma digitale, devono essere inserite negli appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

Il soggetto ausiliario individuato dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

A.6) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità aziendale** nel DGUE, nella sezione C – parte III, dovrà indicare gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110, comma 3, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e **dovrà inserire** nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:

- **La relazione di un professionista, ai sensi del comma 5 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, lettera d) del medesimo Regio Decreto, il quale attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del RD 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e così come dichiarato nel relativo DGUE, **ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e degli altri requisiti di selezione** richiesti nel presente disciplinare, **il soggetto ausiliario** indicato deve:

- Produrre un proprio **DGUE**;
- Rendere, utilizzando l'apposito **modello A.6, "SCHEDA AUSILIARIA art. 110, comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo, nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il **DGUE** e la **"SCHEDA AUSILIARIA – art. 110 co. 5"**, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**



AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento o Consorzio, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

A.7) GARANZIA di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., **per l'importo di Euro** (.....) costituita, a scelta dell'offerente, **sotto forma di cauzione o di fideiussione** a favore del **DSU Toscana – Viale Gramsci n. 36 – 50132 Firenze.**

A.7.1 - La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno, a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si precisa che il deposito è infruttifero.

Si informa inoltre che è possibile procedere sia attraverso versamento di contanti presso la Tesoreria dell'Azienda in Viale Gramsci, 36 - Firenze, sia tramite bonifico bancario sul c/c intestato all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Firenze, presso la Banca CR Firenze S.p.A., Filiale di Via Bufalini, 4 - Firenze, codice IBAN IT42 W030 6902 8871 0000 0046 022.

La quietanza della cauzione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'accordo quadro lavori di adeguamento normativo Lotto N._____*".

Nel caso di **raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti** dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del consorzio e l'impresa mandataria.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

A.7.2 - La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa, rilasciata da soggetti che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 c. 9 e 104 c. 9 del Codice e dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'accordo quadro lavori di adeguamento normativo Lotto N._____*".

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti** la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata mandataria con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del consorzio.

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

La garanzia deve avere efficacia per almeno a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

A.7.3 – Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. **l'importo della garanzia indicato al punto A.7) può essere ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nel DGUE di cui al punto A.2) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza.**

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti la dichiarazione di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del consorzio.

Trovano inoltre applicazione **le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 sopra richiamato**, per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato di trovarsi nella situazione di **micro, piccole o medie imprese** o che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti/certificazioni indicate dalla normativa sopracitata e di cui l'Azienda in qualsiasi momento potrà richiedere di comprovarne il possesso, o che le abbiano allegate alla cauzione o nella documentazione amministrativa aggiuntiva.

In caso di cumulo delle riduzioni la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo al netto della riduzione precedente.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), l'inserimento di tale certificazione e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

A.7.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

A.7.5 - L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

A.8) IMPEGNO, ai sensi dell'art. 93, co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tale dichiarazione deve essere presentata in ogni caso quale che sia la forma con cui sia stata costituita la garanzia provvisoria di cui alla lettera A.7). Solo in caso di fideiussione mediante polizza assicurativa tale dichiarazione può essere contenuta all'interno della suddetta polizza.

L'impegno di cui al presente comma **non è richiesto alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese**. A tale proposito si precisa che il concorrente, per usufruire di tale previsione, dovrà specificare **nel DGUE (Parte II Informazioni sull'operatore economico)** l'appartenenza ad una delle suddette categorie di imprese.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto.

A.9) il documento attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del contributo pari ad Euro 140,00 (centoquaranta).

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge con le modalità di cui alla Delibera dell'A.N.A.C. numero 1174 del 19 dicembre 2018 o successive delibere, pubblicate sul sito dell'A.N.A.C. nella sezione "*Contributi in sede di gara*" e **allegano la ricevuta ai documenti di gara**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata attestazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. 266/2005.

A.10) il documento attestante l'attribuzione del PassOE da parte del servizio AVCpass (**ATTENZIONE: il PassOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione"**).

In adempimento a quanto previsto dall'art. 216 c. 13 del Codice, nonché dalla Deliberazione dell'A.N.A.C. - n. 111 del 20 dicembre 2012 e del Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. - del 30.10.2013, la Stazione Appaltante procederà, qualora possibile, alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente gara tramite la BDNCP (Banca dati nazionale dei contratti pubblici).

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP (Banca dati nazionale dei contratti pubblici), per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al sistema AVCpass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anticorruzione.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "**PassOE**" che dovrà essere inserito nell'apposito spazio del sistema.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento il PassOE dovrà essere generato anche dall'impresa ausiliaria ed allegato nello stesso spazio del sistema telematico.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

B.1) RELAZIONE TECNICA

L'Operatore economico dovrà presentare una relazione tecnica, costituita da non più di n. **30 (trenta)** facciate in formato A4, con interlinea singola carattere 10, contenente una descrizione di immediata lettura riferita esclusivamente al presente appalto, che indichi in dettaglio tutti gli elementi descrittivi di seguito indicati e in funzione della valutazione secondo i parametri di cui al successivo paragrafo 22:

B.1.1) Struttura organizzativa aziendale:

descrizione dell'organizzazione delle risorse dedicate, delle qualifiche, della continuità di presenza e dell'esperienza del personale utilizzato nell'appalto e delle procedure proposte per la gestione degli interventi, evidenziando in termini oggettivi come la qualità della struttura possa avere un'incidenza significativa sul livello di esecuzione dell'appalto in relazione anche all'eventualità di dover gestire contemporaneamente più cantieri.

B.1.2) Qualità dei lavori eseguiti negli ultimi dieci anni:

illustrazione dei lavori eseguiti negli ultimi dieci anni ritenuti dal concorrente significativi per evidenziare il possesso della capacità prestazionale richiesta per l'esecuzione dei lavori oggetto di Accordo quadro.

B.1.3) Curricula formativi e professionali del Direttore tecnico e del Capo cantiere con illustrazione degli interventi seguiti negli ultimi dieci anni.

B.1.4) Struttura organizzativa di cantiere e per commessa:

piano operativo di commessa, con particolare riguardo all'organizzazione delle squadre di lavoro in rapporto alla tipologia dei lavori che l'Azienda potrà affidare, alle caratteristiche degli edifici e alla loro localizzazione sul territorio.

La Relazione dovrà inoltre contenere:

- a) **(in caso di concorrente riunito)** una pagina aggiuntiva rispetto al numero complessivo di cartelle di cui sopra, in cui sia indicata la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale della prestazione oggetto di appalto imputabile a ciascuno dei membri dell'operatore riunito;
- b) **(in tutti i casi)** una pagina aggiuntiva rispetto al numero complessivo di cartelle di cui sopra, in cui sia contenuta l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali ai sensi dell'art. 53, co. 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In tal caso il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare. Il concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o secretata l'intera Relazione.

Si precisa che ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione Appaltante e che in ogni caso, ai sensi del comma 6 del citato art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso su queste informazioni è

consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento.

Nel caso in cui venga superato il numero complessivo di cartelle di testo sopra indicato la Commissione di valutazione delle offerte non procederà all'esame delle cartelle che eccedono detto limite.

Le proposte contenute nella Relazione tecnica devono essere fattibili e non condizionate al verificarsi di eventi esterni, devono essere concrete e non costituire suggerimenti per l'Amministrazione. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione di valutazione. Le proposte dovranno inoltre essere coerenti con le indicazioni del progetto a base di gara. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra indicate e sarà attribuito il coefficiente pari a zero.

Nella documentazione tecnica non devono essere contenute indicazioni dalle quali sia possibile dedurre, anche in forma indiretta, il contenuto dell'offerta economica.

Alla documentazione di cui sopra non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica di cui al punto B.1) devono essere firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente ed inseriti sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituiti, tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti.**

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, i documenti costituenti l'offerta tecnica potranno essere sottoscritti con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica per ognuno dei lotti è determinata mediante **ribasso unico percentuale**, da esprimere con l'indicazione di **due decimali**, da applicarsi su ciascuno dei seguenti prezzi di riferimento:

- a) Prezzario 2022 dei lavori della Toscana, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 46 del 21/01/2022;
- b) Prezzari DEI 1 semestre 2022
- c) Elenco regionale 2021 dei prezzi della Regione Umbria approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 1335 del 22/12/2021.

Nell'offerta economica non dovranno essere inseriti i costi della manodopera e gli oneri aziendali della sicurezza, in ragione della peculiare configurazione dell'istituto dell'Accordo Quadro, volto a regolare successivi e non preventivamente individuati lavori e che pertanto non consente la specifica indicazione di tali costi, non essendo nota l'esatta natura e entità dei lavori che dovranno essere eseguiti.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico
- Compilare i form on line al passo 5 della procedura
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituito**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti **già costituito**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica potrà essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico indicato quale mandatario.

Qualora l'offerta sia presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituito**, l'offerta economica dovrà inoltre contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 2 del Codice.

LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA SARÀ EFFETTUATA IN BASE AI SEGUENTI PUNTEGGI:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<i>Punteggio massimo 70</i>
Offerta economica	<i>Punteggio massimo 30</i>
TOTALE	100

OFFERTA TECNICA

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

La valutazione elementi qualitativi viene effettuata applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso punteggio attribuito dal Commissario al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) espresso in decimi variabile tra 0,00 e 1,00 da parte del singolo Commissario

Σn = sommatoria delle valutazioni dei Commissari.

I singoli coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso la media dei coefficienti, espressi in decimi variabili tra 0,00 e 1,00, attribuiti dai singoli Commissari.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, saranno determinati dalla **Commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nell'“**Offerta tecnica**”, in una o più sedute riservate.

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi massimi attribuibili:

Criteria di valutazione	Punteggio massimo	Criteria motivazionali
B.1.1) Struttura organizzativa aziendale	20	Nella valutazione verranno premiate le proposte che presentino il maggior grado di coerenza e adeguatezza dell'assetto organizzativo e gestionale rispetto agli obiettivi perseguiti dalla Stazione Appaltante con il presente appalto
B.1.2) Qualità dei lavori eseguiti negli ultimi dieci anni	15	Saranno valutate come migliori le offerte di quei concorrenti che dimostrano di possedere il più elevato livello prestazionale nell'esecuzione di interventi analoghi, per tipologia e caratteristiche degli edifici interessati, a quelli oggetto dell'accordo quadro.
B.1.3) Curriculum formativo e professionale del Direttore	30	Saranno valutate come migliori le offerte di quei concorrenti le cui figure di Direttore tecnico e Capo

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

tecnico e del Capo cantiere		cantiere impegnate nella commessa, fermo restando il rispetto delle prescrizioni minime di cui all'art. 17 del Capitolato speciale di appalto, presentano il più elevato grado di specializzazione e preparazione
B.1.4) Struttura organizzativa di cantiere e per commessa	5	Nella valutazione verranno premiate le proposte che presentino il maggior grado di coerenza e adeguatezza del Piano di commessa proposto rispetto alle prestazioni e ai livelli di servizio indicati nel capitolato speciale d'appalto, compresa la fase di gestione degli interventi in somma urgenza
TOTALE	70	

Per l'attribuzione dei coefficienti, la Commissione Giudicatrice utilizzerà i seguenti criteri:

Giudizio sintetico	Descrizione	Coefficiente
Ottimo	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti	1
Molto buono	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti	da 0,90 a 0,99
Buono	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	da 0,80 a 0,89
Discreto	Contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	da 0,70 a 0,79
Sufficiente	Contenuti modesti, con articolazione essenziale e/o quantitativamente modesti	da 0,60 a 0,69

Insufficiente	Contenuti limitati, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti	da 0,50 a 0,59
Più che insufficiente	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti	da 0,40 a 0,49
Gravemente insufficiente	Contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti	da 0,30 a 0,39
Scarso	Indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o quantitativamente inconsistente	da 0,20 a 0,29
Proposta quasi del tutto assente	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati	da 0,10 a 0,19
Proposta completamente assente (non valutabile)	Contenuti sostanzialmente assenti	0

Per la valutazione di ciascuno dei criteri sopra individuati è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte (riparametrazione), secondo la formula:

$$V(A) = P1/Pmax$$

in cui:

V(A)	è il coefficiente della prestazione dell'elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 e 1;
P1	è la media dei coefficienti attribuiti dai commissari all'elemento (i) dell'offerta (a) in esame;
Pmax	è la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari all'elemento (i) tra tutte le offerte

Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima dell'eventuale riparametrazione.

Soglia di sbarramento

A garanzia della qualità della prestazione saranno esclusi dalla successiva fase di gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti la cui offerta tecnica abbia conseguito **un punteggio pari o inferiore a 40 punti**.

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

OFFERTA ECONOMICA

Prezzo dell'appalto: 30 punti

La valutazione del ribasso unico percentuale indicato nell'offerta economica presentata dal concorrente è effettuata mediante la seguente formula:

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X \cdot A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = *coefficiente* attribuito al concorrente *iesimo*

A_i = *valore* dell'offerta (ribasso) del concorrente *iesimo*

A_{soglia} = *media aritmetica* dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = *valore* dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = *0,80%* (percentuale applicata).

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica ed economica i punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

23. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolge secondo la seguente procedura:

- L'Ufficio deputato all'assolvimento delle funzioni di seggio di gara per le procedure indette dall'Azienda, nominato con provvedimento n. 16/22 del 10 febbraio 2022, nella prima seduta pubblica di gara, **la cui data verrà resa nota con comunicazione inoltrata attraverso il sistema telematico START almeno 48 (quarantotto) ore prima della stessa**, esamina la documentazione amministrativa presentata dai partecipanti, attiva l'eventuale soccorso istruttorio e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
- Al fine di ottemperare alle disposizioni normative in materia sanitaria, qualora sempre vigenti, sarà possibile assistere in presenza alle sedute pubbliche della gara in oggetto con il limite di una sola persona per soggetto partecipante munita dei necessari dispositivi di protezione e con le limitazioni stabilite dalle disposizioni normative in vigore e dal "Protocollo di sicurezza per il contenimento del contagio da COVID - 19 all'interno dell'azienda DSU Toscana", reperibile all'indirizzo:
<https://www.dsu.toscana.it/web/ardsu/-/procedure-covid-19>
- La regolarità, la trasparenza e l'integrità della procedura di gara è garantita attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica START, in quanto inalterabile e inviolabile nei suoi contenuti. I concorrenti saranno pertanto informati e aggiornati puntualmente sullo svolgimento della procedura di gara tramite la suddetta piattaforma.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

- Al termine dell'esame della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta le operazioni di gara saranno sospese per consentire l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni di cui all'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Una volta intervenuta la pubblicazione del suddetto provvedimento le operazioni di gara riprenderanno con la consegna degli atti alla Commissione giudicatrice;
- La Commissione giudicatrice nominata in conformità con quanto previsto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. procede in seduta pubblica all'apertura dei files contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi per la verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera d'invito;
- La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, sulla base dei criteri stabiliti al paragrafo 22.;
- La Commissione giudicatrice, esaurita la valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica procede:
 - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
 - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche, alla verifica della loro regolarità e alla loro lettura;
 - c) all'attribuzione, tramite il sistema telematico, dei punteggi alle offerte economiche ammesse;
 - d) alla somma, tramite il sistema telematico, dei punteggi conseguiti dalle offerte ammesse in sede di valutazione tecnica ed economica e alla stesura della graduatoria provvisoria complessiva;
 - e) alla determinazione, tramite il sistema telematico, della soglia di anomalia delle offerte e all'individuazione di eventuali offerte risultate anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (quelle offerte che hanno conseguito, sia sul prezzo che sugli altri elementi di valutazione, punteggi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti) e, in caso di presenza di offerte anormalmente basse, alla chiusura della seduta dando comunicazione al RUP per l'attivazione della procedura di verifica.

Il RUP procederà a verificare la migliore offerta risultata anormalmente bassa. In tale attività il RUP, ove lo ritenga opportuno, può avvalersi dell'ausilio della Commissione giudicatrice. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, dandone comunicazione alla stessa Commissione. E' facoltà dell'Amministrazione procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai fini dell'elaborazione della graduatoria provvisoria, nel caso di parità di punteggio complessivo, sarà riconosciuta preminenza all'offerta che abbia conseguito il miglior punteggio tecnico; nel caso di ulteriore parità, si provvederà nella relativa seduta pubblica tramite sorteggio.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

Ogni seduta di gara potrà essere sospesa o aggiornata ad altra ora o giorno senza che ciò possa dar luogo a contestazioni.

Le date delle sedute pubbliche di gara successive alla prima saranno comunicate ai soggetti che hanno presentato offerta, con preavviso di almeno 24 ore, tramite apposito avviso:

- pubblicato nello spazio di START riservato alla presente procedura di gara, nell'area "Comunicazioni dell'Amministrazione";
- consultabile nell'apposita sezione di START "Comunicazioni ricevute" all'interno dell'area ad accesso privato;
- replicato attraverso messaggio di posta elettronica all'offerente.

24. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede alla valutazione dell'anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. I soggetti nei confronti dei quali sarà attivata la procedura di verifica dell'anomalia saranno chiamati a produrre le giustificazioni con le modalità di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia, di congruità degli oneri di sicurezza nei confronti di più offerte.

La Commissione giudicatrice qualora ricorrano i presupposti per le sopracitate verifiche delle offerte, sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del procedimento affinché proceda alla verifica secondo quanto previsto dal suddetto art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

25. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Nel caso in cui l'Ufficio deputato all'assolvimento delle funzioni di seggio di gara accerti, in riferimento alle offerte presentate:

a) la mancanza, l'incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del Documento di gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b) la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o alla lettera di invito;

provvede, in conformità all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a contestare al concorrente la carenza o irregolarità riscontrata assegnando un termine perentorio per provvedere alla relativa regolarizzazione non superiore a dieci giorni, **decorso inutilmente il quale si procede con l'esclusione.**

L'Amministrazione invia le richieste di integrazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate attraverso il sistema START.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa **nonché la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale afferenti all'offerta tecnica e economica.**

Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

L'irregolarità essenziale **è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito** alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale e ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, ai sensi del comma 9 dell'art. 83 sopra menzionato, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applica alcuna sanzione.

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà rimessa ad una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Commissione sarà composta di tre membri, un Presidente scelto tra il personale di qualifica dirigenziale o funzionari in servizio presso la Stazione Appaltante e due membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto, scelti o tra funzionari della Stazione Appaltante o tra funzionari e/o dirigenti di altre amministrazioni aggiudicatrici.

Le funzioni di segretario della Commissione saranno assunte dall'Ufficiale Rogante dell'Azienda.

27. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

I - il concorrente:

- non sia in possesso alla data di scadenza del bando dei requisiti generali di partecipazione alle gare e dei requisiti speciali di qualificazione di cui al paragrafo Requisiti di partecipazione indicati nel presente documento;
- in caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti:
 - tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte dei requisiti di qualificazione richiesti;
 - la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito;
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., un operatore economico che si trovi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942 o sottoposto a curatela fallimentare
- non abbia ottemperato all'integrazione documentale nei termini assegnati, in caso si sia reso necessario il ricorso alla procedura di cui al paragrafo 25.

II - la domanda di partecipazione

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentanza del soggetto partecipante alla gara;
- non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti:
 - non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuno dei soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti;
 - non contenga la specificazione delle parti della prestazione o delle prestazioni che saranno eseguite da ogni singolo membro facente parte del soggetto raggruppato.

III – il DGUE:

- manchi anche in riferimento ad uno solo degli operatori economici che, ai sensi del presente documento, risulta tenuto a presentarlo ovvero non contenga le dichiarazioni idonee a permettere la verifica del possesso dei requisiti e di tutte le condizioni di partecipazione, ivi compresi i criteri di qualificazione;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti munita dal potere di rappresentanza del soggetto partecipante alla gara;
- non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia presentata firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante;
- evidenzi la presenza, in relazione agli operatori economici cui è riferito, di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. o ai sensi della vigente normativa in materia;
- non contenga le dichiarazioni idonee a permettere la verifica del possesso dei requisiti e di tutte le condizioni di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

IV – l'atto costitutivo in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti:

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata.

V – la Scheda consorziata, contenente le dichiarazioni dell'impresa consorziata di cui al punto A.4):

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nel DGUE;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziate;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione del presente disciplinare di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

VI – (in caso di avvalimento)

la Scheda avvalimento di cui al punto A.5):

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 del modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto ausiliario;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto ausiliario;
- manchi l'impegno nei confronti dell'operatore economico concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto risorse e mezzi di cui è carente lo stesso concorrente e/o le medesime risorse e mezzi non siano espressamente e compiutamente individuati;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa

il Contratto:

- non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti o copia digitale dell'originale cartaceo, certificata conforme da notaio e firmata digitalmente dallo stesso, del contratto richiesto al punto **A.5)** del presente disciplinare, ovvero il contratto di avvalimento non riporti quanto espressamente previsto dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010, come dettagliato nei paragrafi 8 e 13, A.5) del presente Disciplinare.

VII – (in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

la relazione di un professionista, ai sensi del comma 5 dell'art. 186-bis R.D.267/1942:

- non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico, firmato digitalmente dal professionista che l'ha predisposta o la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista, ovvero la relazione non riporti quanto espressamente richiesto;

la "Scheda ausiliaria art. 110 comma 5" di cui al punto A.6):

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 del modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto ausiliario;
- non sia sottoscritta con firma digitale;

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto ausiliario;
- manchi l'impegno nei confronti dell'operatore economico concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto risorse e mezzi di cui è carente lo stesso concorrente e/o le medesime risorse e mezzi non siano espressamente e compiutamente individuati;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione del presente disciplinare di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

VIII – la garanzia di cui al punto A.7):

- manchi;
- sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi A.7.1, A.7.2 o rilasciata da un soggetto diverso da quello previsto ai suddetti punti;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto A.7;
- ai sensi del punto A.7.2 non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice civile,
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
 - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione;
- ai sensi del periodo A.7.3 sia stata costituita con importo ridotto ma non siano stati indicati nel DGUE di cui al punto A.2) i presupposti che ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., formano titolo alla riduzione operata;
- in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario non contenga le specifiche prescrizioni indicate ai periodi **A.7.1, A.7.2 e A.7.3.**;

IX- l'impegno di cui al punto A.8):

- manchi qualora il concorrente non rientri nelle micro, piccole e medie imprese o qualora il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non sia costituito esclusivamente da micro, piccole e medie imprese;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti dall'art. 93, co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., o non sia espressamente riferito al consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile.

X - il pagamento di cui al punto A.9):

- non sia stato eseguito entro il termine della scadenza di presentazione dell'offerta.

XI – l'acquisizione del PassOE di cui al punto A.10)

- non sia stato generato entro il termine della scadenza per la presentazione dell'offerta.

XII – l'offerta tecnica di cui al punto B.1)

- manchi anche uno solo dei documenti che devono costituirla a norma della presente lettera d'invito;

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuno dei soggetti facenti parte del concorrente riunito;
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti.

XIII - l'offerta economica di cui al punto C.1):

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno dello spazio "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

28. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che:

I. l'offerta tecnica di cui al punto B.1):

- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;
- venga ritenuta non valutabile dalla Commissione per mancanza degli elementi minimi richiesti;
- abbia conseguito in sede di valutazione un punteggio pari o inferiore a 40 (quaranta) punti.

II - l'offerta economica di cui al punto C.1):

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione dei ribassi percentuali offerti e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito:
 - non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti;
 - non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara gli stessi concorrenti conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario;
- in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti già costituito l'offerta economica di cui al punto B.1 non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente indicato quale mandatario.

L'Amministrazione escluderà inoltre dalla gara le offerte giudicate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

Saranno escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

29. AVVERTENZE

- L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 209, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora le offerte non risultino convenienti o idonee in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione invierà le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

30. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

L'Ufficio di gara procederà in seduta pubblica alla designazione dell'aggiudicatario chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Prima dell'aggiudicazione verrà attivata la verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di ordine speciale richiesti per la partecipazione all'appalto, ai sensi degli artt. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass ove effettuabile.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sull'offerente designato dall'Amministrazione quale aggiudicatario dell'appalto.

Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio;

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nel DGUE come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Nel caso in cui l'operatore economico sia una micro, piccola o medio impresa (MPMI), per tali intendendo le imprese che rientrano nella definizione di cui alla Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003, i controlli di cui sopra verranno effettuati, ai sensi dell'art. 13 della legge 180/2011, solo qualora il suddetto operatore risulti aggiudicatario ovvero membro di operatore riunito aggiudicatario ovvero consorziata esecutrice di un consorzio ex art. 45, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. aggiudicatario, ovvero ausiliaria anche ai sensi dell'art. 186 bis R.D. 267/1942 dell'aggiudicatario.

Riguardo ai requisiti di qualificazione, prima dell'approvazione della proposta di aggiudicazione verrà pertanto richiesto, ai soggetti da sottoporre a controllo, qualora non in possesso di attestazione SOA, di comprovare, tramite richiesta inoltrata alla casella di posta certificata dell'operatore, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di gara e nella presente lettera d'invito mediante la presentazione della seguente documentazione, in copia conforme all'originale:

- documentazione idonea ad attestare l'importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso;
- documentazione idonea ad attestare il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso;
- documentazione attestante l'attrezzatura tecnica in disponibilità del concorrente.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di partecipazione non risultino confermate le dichiarazioni rese in sede di offerta, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario provvisorio;
- alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. l'Amministrazione, prima dell'aggiudicazione, provvede a controllare il rispetto da parte dell'aggiudicatario dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui agli artt. 17, co. 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, co. 1, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nei casi previsti dall'art. 41 del Decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli artt. 17, co. 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Qualora tale verifica dia esito negativo l'Amministrazione:

- non procede all'aggiudicazione nei confronti del soggetto economico;
- comunica l'esito negativo della verifica alla competente azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

L'Amministrazione procede all'aggiudicazione solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa del concorrente risultato primo in graduatoria.

L'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per gli operatori economici che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

L'Amministrazione, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Amministrazione aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 77/2020 convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto previo rilascio dell'informativa liberatoria provvisoria immediatamente conseguente alla consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia. Il contratto di appalto sarà stipulato sotto condizione risolutiva a seguito dell'emergere a carico dei soggetti sottoposti a delle situazioni di cui agli artt. 67 e 84, comma 4, lett. a), b) e c) del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- costituire garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- produrre quant'altro necessario per la stipula dell'Accordo quadro.

La mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'Accordo quadro, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'Accordo quadro sarà stipulato in modalità elettronica, **in forma di scrittura privata**.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione dell'Accordo quadro.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti per la partecipazione alla presente gara formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, con sede in Viale Antonio Gramsci 36 - 50132 Firenze, nella persona del rappresentante legale dell'Ente, contattabile all'indirizzo di posta elettronica presidente@dsu.toscana.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è lo Studio Quirico S.r.l. con sede legale in Briga Novarese (NO) - Via Divisione Garibaldi n.2, C.F./P.I. 02038430035, contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@dsu.toscana.it.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e base giuridica del trattamento

I dati personali contenuti nella documentazione presentata per la partecipazione alla procedura di gara sono destinati al complesso delle operazioni:

- interamente automatizzate;
- parzialmente automatizzate;
- non automatizzate

finalizzate all'espletamento delle attività connesse alla procedura stessa.

In particolare, i dati personali saranno trattati:

- per le procedure di controllo previste dalla normativa in materia di contratti pubblici;
- per gli adempimenti contabili, compreso il pagamento del corrispettivo contrattuale

Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Destinatari (e/o categorie di destinatari) dei dati personali forniti

Alcuni fra i dati forniti in sede di offerta saranno comunicati ad altri soggetti esterni all'Amministrazione e/o pubblicati, ai sensi e nel rispetto della normativa che disciplina la pubblicità degli affidamenti disposti da pubbliche amministrazioni.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali saranno conservati:

- negli archivi cartacei dell'Azienda, per il periodo previsto dal "Massimario di selezione e scarto" disponibile all'indirizzo <https://www.dsu.toscana.it/it/documenti/massimario.pdf>;
- negli archivi informativi, dell'Azienda anche dopo la conclusione della procedura di gara,

principalmente per motivi storici, statistici e per consentire eventuali accertamenti da parte di altri Enti Pubblici.

Diritti dell'interessato

L'interessato può in qualsiasi momento:

- a) richiedere l'accesso ai propri dati personali anche ai fini di rettifica dei medesimi;
- b) ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni;
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali in questione;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- c) proporre reclamo all'Autorità Garante della Privacy nel caso in cui dovesse rilevare un trattamento non conforme dei propri dati;
- d) chiedere di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

I dati personali conferiti non verranno utilizzati per attività di profilazione o per l'invio di comunicazioni non attinenti alla procedura di gara.

L'Interessato può esercitare i propri diritti:

- via pec all'indirizzo dsutoscana@postacert.toscana.it (esclusivamente da indirizzo pec)
- via mail all'indirizzo protocollo@dsu.toscana.it
- via posta tradizionale all'indirizzo "Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario - Viale Antonio Gramsci 36 - 50132 Firenze".

Obbligo della comunicazione dei dati personali

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione alla procedura di gara. Di conseguenza, la mancata comunicazione comporta l'esclusione dalla procedura medesima.

32. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'amministrazione invia **le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.** all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella Domanda di partecipazione.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile unico del procedimento è l'Ing. Andrea Franci Dirigente Area Approvvigionamenti e Contratti, Servizi Tecnici ed Informatici ([3356957766](tel:3356957766), afranci@dsu.toscana.it), mentre competente per questa fase del procedimento è il Dr. Claudio Papini, Coordinatore Servizio Approvvigionamenti e Contratti (tel. 055 2261217-4 cpapini@dsu.toscana.it).



AATI/Servizio Approvvigionamenti e Contratti

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 nonché dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il Dirigente Area
Approvvigionamenti e Contratti
Servizi Tecnici e Informatici
Ing. Andrea Franci

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO