

Al Dirigente Area Approvvigionamenti e
Contratti Servizi Tecnici ed Informatici

Al Servizio Approvvigionamenti e Contratti

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA PER L’AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE DI SERVIZI INERENTI LA FUNZIONE DI DPO-RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI PER LA DURATA DI VENTIQUATTRO MESI

1. STATO DI FATTO E OBIETTIVI

L’Azienda DSU Toscana deve individuare, dato che il contratto attualmente in essere, aggiudicato con Determinazione n. 179 del 9/03/2020 allo Studio Quirico s.r.l., è prossimo alla scadenza, ai sensi dell’art. 37 comma 6 del Regolamento UE 2016/679, un soggetto esterno che svolga la funzione di “Responsabile della Protezione dei Dati” (di seguito, per brevità, “DPO”).

L’Azienda ha previamente richiesto la disponibilità di condivisione della figura del DPO della Regione Toscana (ipotesi prevista dall’art. 37 par. 3 del medesimo Regolamento), in virtù, altresì, della previsione contenuta nel dispositivo della Delibera della Giunta Regionale n. 790 del 29 giugno 2020, senza tuttavia ricevere riscontro.

Il sottoscritto Dott. Marco Aleksy Commisso, Responsabile del Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale dell’Azienda, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, con la presente chiede pertanto l’indizione di una procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento del “Servizio biennale prestazione di servizi inerenti la funzione di DPO – Responsabile della Protezione Dati per l’Azienda”.

2. ATTIVITÀ RICHIESTE

Le attività richieste sono le seguenti:

- a) attività di assessment iniziale: analisi dell’assetto complessivo dell’Azienda e verifica della completezza e conformità agli adempimenti in materia di trattamento e sicurezza dei dati; elaborazione della mappatura dei processi e individuazione delle aree di rischio. Per tale attività il concorrente dovrà garantire un minimo di cinque giornate on site e la consegna del report entro 60 giorni di calendario dalla comunicazione dell’avvio del servizio, con le modalità concordate con il Responsabile Unico del Procedimento;
- b) elaborazione, ove necessario, della valutazione d’impatto (DPIA) per i trattamenti di dati effettuati;

- c) assistenza nella predisposizione e nell'adeguamento di linee guida, disposizioni operative, modulistica, informative e policy applicative in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica;
- d) gestione della procedura e del registro dei *data-breach*;
- e) attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti del Titolare del trattamento dati (relativamente alle misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al Regolamento) nonché dei dipendenti dell'Azienda che eseguono il trattamento;
- f) cooperazione con l'Autorità di controllo e funzione di punto di contatto per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento UE 2016/679;
- g) supporto all'eventuale attività ispettiva disposta dall'Autorità di controllo;
- h) risposta a richiesta di pareri in tema di tutela dei dati personali, inviati dal Titolare del Trattamento, entro 7 giorni lavorativi dalla data della richiesta trasmessa tramite protocollo aziendale (o termine migliorativo previsto nell'offerta tecnica);
- i) aggiornamento continuo del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del Titolare, con verifica continua della conformità degli stessi;
- j) elaborazione di una procedura di audit periodico del mantenimento degli standard di protezione dei dati;
- k) supporto all'Information & Communication Technology (ICT) per le problematiche relative alla sicurezza dei dati;
- l) disponibilità a partecipare (anche in videoconferenza) ad eventuali incontri istituzionali ove venga richiesta la presenza del DPO aziendale (non oltre 1 incontro a semestre);
- m) formazione del personale dipendente in tema di trattamento dei dati personali e sicurezza informatica (da erogarsi anche in videoconferenza): nr 1 evento all'anno (suddiviso, stante il numero elevato di dipendenti interessati pari a circa 350 unità, in almeno quattro sessioni).

3. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Sulla base dell'indagine di mercato effettuata si è rilevato che alla data odierna non vi sono convenzioni CONSIP attive o convenzioni/contratti di altre centrali di committenza regionale o contratti aperti regionali aventi ad oggetto il servizio di cui trattasi. Pertanto si richiede di procedere all'affidamento dello stesso, attraverso procedura di gara negoziata ai sensi dell'art.36, c.2, lett. b del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

PISA

Piazza dei Cavalieri, 6 – 56126 Pisa
Tel. + 39 050 567111 Fax +39 050 562032

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii sulla base dei seguenti punteggi:

- punteggio di offerta tecnica max punti 70/100;
- punteggio di offerta economica max punti 30/100.

Il presente appalto, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Non sono previsti oneri per la sicurezza e non vi è la necessità di predisporre il DUVRI.

4. DETERMINAZIONE DEI FABBISOGNI

L'importo presunto complessivo di tale servizio, previsto per un totale di 24 mesi è pari a Euro 19.000,00 oltre IVA di legge.

Trattandosi di un servizio di importo inferiore a Euro 20.000,00 non è soggetto alla previsione nel programma dell'attività contrattuale.

5. COPERTURA ECONOMICA DELL'INTERVENTO

- Budget di cui alla Deliberazione del C.d.A. n. 4 del 21/01/2022.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. Marco Aleksy Commisso)