

**OBIETTIVI SERVIZI
AREA
RISTORAZIONE E
RESIDENZE**

PIANO OBIETTIVI SERVIZIO RISTORAZIONE SIENA RI02SI

N. OBIETTIVO SERVIZI	RIF PIANO DI AREA	obiettivo	fasi obiettivo (eventuale)	peso obiettivo o delle fasi	Output	TARGET 2021, se procedurale indicare data di inizio e fine		conclusione/stato di avanzamento MONITORAGGIO INTERMEDIO	FORNITORI DATI MONITORAGGIO
RISSI_1	RIS_1	Reingegnerizzazione modelli produttivi Servizio Ristorazione	utilizzo funzioni di rendicontazioni programma di produzione MRP e dettaglio venduto SIR	15%	consuntivazione delle distinte (materiale consumato), gestione inventariale mensile, dettaglio pietanze passaggi casse	01/09/2021	31/12/2021	in ritardo in attesa rilascio APP	mail 5 ottobre 2021 17:23 Coordinatore Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione
RISSI_2	RIS_2	Trasferimento gestione diretta sede Siena presso locali ristorante e bar san miniato	Organizzazione personale turni produzione distribuzione	15%	documento contenente la nuova organizzazione del personale	01/04/2021	30/06/2021	03/06/2021	https://www.dsu.toscana.it/-/trasferimento-mensa-a-gestione-diretta-da-bandini-a-san-miniato
			Organizzazione sportello tessere sede Siena	20%	comunicazione orari e sede sportello tessere sede siena- sito web	01/05/2021	31/08/2021	Siena Presso Residenza De Nicola (zona San Miniato) Accesso su prenotazione Via P. Mascagni, 53 Accesso su prenotazione	sito web
			Organizzazione servizi per la gestione mensa	35%	Gestione Diretta Locali San Miniato - Attivazione-	01/05/2021	01/09/2021	03/06/2021	https://www.dsu.toscana.it/-/trasferimento-mensa-a-gestione-diretta-da-bandini-a-san-miniato
RISSI_3	RIS_3	Sviluppo del sistema salute e sicurezza	Informatizzazione Sistema Sicurezza Alimentare	10%	implementazione nuovo software gestione sistema sicurezza alimentare	01/09/2021	31/12/2021		
RISSI_4	RIS_RES_2	Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	5) Misura specifica da realizzare: Per le mense in appalto almeno una verifica all'anno per ogni singola struttura (verifica dal registro dei sopralluoghi); verifica dell'effettiva rotazione del personale soggetto a verifiche (almeno n. 20 soggetti diversi) Codice PTPTC 2021-2023: Area Erogare Servizi Ristorazione - RIFERIMENTO PROCESSO 2	5%	100%	01/01/2021	31/12/2021		

100%

PIANO OBIETTIVI SERVIZI RISTORAZIONE PISA RI01PI e RI02PI

N. OBIETTIVO SERVIZI	RIF PIANO DI AREA	obiettivo	fasi obiettivo (eventuale)	peso obiettivo o delle delle fasi	Output	TARGET 2021, se procedurale indicare data di inizio e fine		conclusione/stato di avanzamento MONITORAGGIO INTERMEDIO	FONTE DATI MONITORAGGIO
RISPI_1	RIS_1	Reingegnerizzazione modelli produttivi Servizio Ristorazione	utilizzo funzioni di rendicontazioni programma di produzione MRP e dettaglio venduto SIR	15%	consuntivazione delle distinte (materiale consumato), gestione inventariale mensile, dettaglio pietanze passaggi casse	01/04/2021	30/06/2021	in ritardo in attesa rilascio APP	mail 5 ottobre 2021 17:23 Coordinatore Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale
			analisi di benchmarking fra le diverse strutture produttive anche attraverso l'analisi economica e gestionale del prodotto/venduto	5%	documento di analisi e benchmarking	01/02/2021	30/09/2021	30/09/2021 documento non contenente analisi economica a causa ritardo conclusione fase 1	mail del 30 settembre 2021 17:23 Coordinatore Servizio Ristorazione FI
			Verifica opportunità sul territorio della localizzazione delle strutture produttive in particolare con riferimento ai Poli/Residenze Universitarie	15%	documento di analisi struttura gestione diretta/strutture potenziali	01/02/2021	30/06/2021	30/06/2021	mail Dirigente Area Responsabile del 01/07/2021 ore 09:49
			Proposta di reingerizzazione dei modelli produttivi e definizione dei relativi fabbisogni di personale e necessità formative, processi esternalizzati, definizione degli eventuali acquisti di macchinari e attrezzature	35%	proposta contenente verifica/nuovi modelli produttivi e relativi fabbisogni di risorse	01/07/2021	31/12/2021		
RISPI_2	RIS_3	Sviluppo del sistema salute e sicurezza	Informattizzazione Sistema Sicurezza Alimentare	15%	implementazione nuovo software gestione sistema sicurezza alimentare	01/02/2021	31/12/2021		
RISPI_3	RIS_RES_1	Customer satisfaction studenti alloggiati (servizi residenze, mense, benefici e comunicazione)	Definizione quesiti da sottoporre agli studenti e modalità di somministrazione con riferimento al Servizio	10%	Definizione quesiti	01/03/2021	30/04/2021	27/04/2021	mail del 27 aprile 2021 15:55 Coordinatore Comunicazione Studenti, Cultura e Sport
RISPI_4	RIS_RES_2	Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	5) Misura specifica da realizzare: Per le mense in appalto almeno una verifica all'anno per ogni singola struttura (verifica dal registro dei sopralluoghi); verifica dell'effettiva rotazione del personale soggetto a verifiche (almeno n. 20 soggetti diversi) Codice PTPTC 2021-2023: Area Erogare Servizi Ristorazione. RIFERIMENTO PROCESSO 2	5%	100%	01/01/2021	31/12/2021		

100%

PIANO OBIETTIVI SERVIZI RISTORAZIONE FIRENZE RI01FI e RI02FI

N. OBIETTIVO SERVIZI	RIF PIANO DI AREA	obiettivo	fasi obiettivo (eventuale)	peso obiettivo o delle fasi	Output	TARGET 2021, se procedurale indicare data di inizio e fine		conclusione/stato di avanzamento MONITORAGGIO	FONTE DATI MONITORAGGIO
RISFI_1	RIS_1	Reingegnerizzazione modelli produttivi Servizio Ristorazione	utilizzo funzioni di rendicontazioni programma di produzione MRP e dettaglio venduto SIR	15%	consuntivazione delle distinte (materiale consumato), gestione inventariale mensile, dettaglio pietanze passaggi casse	01/04/2021	30/06/2021	in ritardo in attesa rilascio APP	mail 5 ottobre 2021 17:23 Coordinatore Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale
			analisi di benchmarking fra le diverse strutture produttive anche attraverso l'analisi economica e gestionale del prodotto/venduto	5%	documento di analisi e benchmarking	01/02/2021	30/09/2021	30/09/2021 documento non contenente analisi economica a causa ritardo conclusione fase 1	mail del 30 settembre 2021 17:23 Coordinatore Servizio Ristorazione FI
			Verifica opportunità sul territorio della localizzazione delle strutture produttive in particolare con riferimento ai Poli/Residenze Universitarie	10%	documento di analisi strutturagestione diretta/strutture potenziali	01/02/2021	30/06/2021	30/06/2021	mail Dirigente Area Responsabile del 01/07/2021 ore 09:49
			Proposta di reingegnerizzazione dei modelli produttivi e definizione dei relativi fabbisogni di personale e necessità formative, processi esternalizzati, definizione degli eventuali acquisti di macchinari e attrezzature	25%	proposta contenente verifica/nuovi modelli produttivi e relativi fabbisogni di risorse	01/07/2021	31/12/2021		
RISFI_2		Potenziamento Servizi Ristorazione in appalto		5%	Capitolato appalto Unistrasi S. Agata	01/01/2021	30/06/2021 31/12/2021		
				10%	Capitolato appalto Le Piagge		entro 90 gg. Dalla disponibilità dei locali		Dirigente area
RISFI_3	RIS_3	Sviluppo del sistema salute e sicurezza	Informatizzazione Sistema Sicurezza Alimentare	15%	implementazione nuovo software gestione sistema sicurezza alimentare	01/02/2021	31/12/2021		
RISFI_4	RIS_RES_1	Customer satisfaction studenti alloggiati (servizi residenze, mense, benefici e comunicazione)	Definizione quesiti da sottoporre agli studenti e modalità di somministrazione con riferimento al Servizio Interventi Monetari	10%	Definizione quesiti	01/03/2021	30/04/2021	27/04/2021	mail del 27 aprile 2021 15:55 Coordinatore Comunicazione Studenti, Cultura e Sport
RISFI_5	RIS_RES_2	Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	5) Misura specifica da realizzare: Per le mense in appalto almeno una verifica all'anno per ogni singola struttura (verifica dal registro dei sopralluoghi); verifica dell'effettiva rotazione del personale soggetto a verifiche (almeno n. 20 soggetti diversi) Codice PTPC 2021-2023: Area Erogare Servizi Ristorazione, RIFERIMENTO PROCESSO 2	5%	100%	01/01/2021	31/12/2021	30/07/2021	mail 30 luglio 2021 8:52 Coordinatore Servizio Protocollo, Atti, Trasparenza e Anticorruzione

100%

PIANO OBIETTIVI SERVIZIO INTERVENTI RESIDENZE SIENA

N. OBIETTIVO SERVIZI	RIF PIANO DI AREA	obiettivo	fasi obiettivo (eventuale)	peso obiettivo o delle fasi	Output	TARGET 2021, se procedurale indicare data di inizio e fine		conclusione/stato di avanzamento MONITORAGGIO INTERMEDIO	FONTE DATI MONITORAGGIO
RESSI_1	RES_3	Definire il fabbisogno attrezzature e arredi RRU e programmazione attività di allestimento con riferimento alle priorità e alla disponibilità delle strutture commesse di riferimento : dsu-01-020, dsu 01 018 (circa 700.000C euro)	Monitoraggio attrezzature/arredi per ogni residenza con individuazione delle nuove occorrenze	±0% 15%	file excel compilato con le occorrenze per ogni residenza	25/02/2021	15/03/2021	15/03/2021	dirigente
			Sintesi del monitoraggio e individuazione priorità e costi del fabbisogno individuato per ogni sede territoriale	5%	relazione	15/03/2021	20/03/2021	20/03/2021	dirigente
			Condivisione del monitoraggio dei fabbisogni per residenza di ogni sede tra i coordinatori e stesura relazione finale con ripartizione dell'importo a disposizione (circa 700.000C)	5%	documento di sintesi ripartito per sede territoriale	21/03/2021	25/03/2021	25/03/2021	dirigente
RESSI_2	RES_2	Revisione modalità di gestione attuale dei presidi delle Residenze Universitarie	Definizione del modello di presidio maggiormente efficace per il livello di sicurezza e di servizio nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza l'a.a. 2021/22: costo medio unitario a posto letto dei presidi (servizio vigilanza, servizio portineria, costo del personale interno, ammortamenti delle infrastrutture di remotizzazione al netto sterilizzazioni <= bdg 2021	30%	documento contenente la scelta del modello presidio a.a. 21/22 e cronoprogramma per attivazione modello	01/04/2021	31/07/2021	31/07/2021	dirigente
			Attivazione del nuovo modello di presidio secondo il cronoprogramma	20%	rispetto del cronoprogramma definito in fase precedente	01/08/2021	30/09/2021	30/09/2021	dirigente
			cmu complessivo costo del personale, costi dei presidi, pulizie e altri servizi gestiti dal Servizio Residenze bdg 2022	±0,00%	<- 5% cmu posto letto consuntivo 2020	±00%			
RESSI_3	RIS_RES_1	Customer satisfaction studenti alloggiati (servizi residenze, mense, benefici e comunicazione)	Definizione quesiti da sottoporre agli studenti e modalità di somministrazione	±5%20%	documento contenente quesiti e proposta modalità di somministrazione da inviare al servizio QeS	01/03/2021	30/04/2021	27/04/2021	mail del 27 aprile 2021 15:55 Coordinatore Comunicazione Studenti, Cultura e Sport
RESSI_4	RIS_RES_2	Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	6) Misura specifica da realizzare: Estrazione e verifica a campione per l'a.a. 2020-2021 di 30 posti alloggio assegnati (10 per la sede di Firenze, 10 per la sede di Pisa, 10 per la sede di Siena) al fine di verificare se l'assegnazione risulta avvenuta nel rispetto dei criteri previsti dal bando e dalla graduatoria Codice PTPIC 2021-2023: Area Gestire le Residenze, RIFERIMENTO PROCESSO 1	5%	100% (dei 10 sede Siena)	01/01/2021	31/12/2021		

100%

PIANO OBIETTIVI SERVIZIO INTERVENTI RESIDENZE PISA

N. OBIETTIVO SERVIZI	RIF PIANO DI AREA	obiettivo	fasi obiettivo (eventuale)	peso obiettivo o delle delle fasi	Output	TARGET 2021, se procedurale indicare data di inizio e fine		conclusione/stato di avanzamento MONITORAGGIO INTERMEDIO	FONTE DATI MONITORAGGIO
RESPI_1	RES_3	Definire iul fabbisogno attrezzature e arredi RRU e programmazione attività di allestimento con riferimento alle priorità e alla disponibilità delle strutture commesse di riferimento : dsu-01-020, dsu 01 018 (circa 700.000C euro)	Monitoraggio attrezzature/arredi per ogni residenza con individuazione delle nuove occorrenze	±0%-25%	file excel compilato con le occorrenze per ogni residenza	25/02/2021	15/03/2021	15/03/2021	dirigente
			Sintesi del monitoraggio e individuazione priorità e costi del fabbisogno individuato per ogni sede territoriale	5%-15%	relazione	15/03/2021	20/03/2021	20/03/2021	dirigente
			Condivisione del monitoraggio dei fabbisogni per residenza di ogni sede tra i coordinatori e stesura relazione finale con ripartizione dell'importo a disposizione (circa 700.000C)	5%	documento di sintesi ripartito per sede territoriale	21/03/2021	25/03/2021	25/03/2021	dirigente
RESPI_2	RES_2	Revisione modalità di gestione attuale dei presidi delle Residenze Universitarie	Definizione del modello di presidio maggiormente efficace per il livello di sicurezza e di servizio nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza l'a.a. 2021/22: costo medio unitario a posto letto dei presidi (servizio vigilanza, servizio portineria,	20%	documento contenente la scelta del modello presidio a.a. 21/22 e cronoprogramma per attivazione modello	01/04/2021	31/07/2021	31/08/2021	dirigente
			Attivazione del nuovo modello di presidio secondo il cronoprogramma	±0%-5%	rispetto del cronoprogramma definito in fase precedente	01/08/2021	30/09/2021	30/09/2021	dirigente
			cmu complessivo costo del personale, costi dei presidi, pulizie e altri servizi gestiti dal Servizio Residenze bdg 2022	±25,00%	<- 5% cmu posto letto consuntivo 2020	±00%			
RESPI_3	RIS_RES_1	Customer satisfaction studenti alloggiati (servizi residenze, mense, benefici e comunicazione)	Definizione quesiti da sottoporre agli studenti e modalità di somministrazione	±0%-25%	documento contenente quesiti e proposta modalità di somministrazione da inviare al servizio QeS	01/03/2021	30/04/2021	27/04/2021	mail del 27 aprile 2021 15:55 Coordinatore Comunicazione Studenti, Cultura e Sport
RESPI_4	RIS_RES_2	Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	6) Misura specifica da realizzare: Estrazione e verifica a campione per l'a.a. 2020-2021 di 30 posti alloggio assegnati (10 per la sede di Firenze, 10 per la sede di Pisa, 10 per la sede di Siena) al fine di verificare se l'assegnazione risulta avvenuta nel rispetto dei criteri previsti dal bando e dalla graduatoria Codice PTPTC 2021-2023: Area Gestire le Residenze, RIFERIMENTO PROCESSO 1	5%	100% (dei 10 sede Pisa)	01/01/2021	31/12/2021		

100%

PIANO OBIETTIVI SERVIZIO INTERVENTI RESIDENZE FIRENZE

N. OBIETTIVO SERVIZI	RIF PIANO DI AREA	obiettivo	fasi obiettivo (eventuale)	peso obiettivo o delle fasi	Output	TARGET 2021, se procedurale indicare data di inizio e fine		conclusione/stato di avanzamento MONITORAGGIO INTERMEDIO	FONTI DATI MONITORAGGIO
RESFI_1	RES_3	Definire il fabbisogno attrezzature e arredi RRU e programmazione attività di allestimento con riferimento alle priorità e alla disponibilità delle strutture commesse di riferimento : dsu-01-020, dsu 01 018 (circa 700.000C euro)	Monitoraggio attrezzature/arredi per ogni residenza con individuazione delle nuove occorrenze	10%-15%	file excel compilato con le occorrenze per ogni residenza	25/02/2021	15/03/2021	15/03/2021	dirigente
			Sintesi del monitoraggio e individuazione priorità e costi del fabbisogno individuato per ogni sede territoriale	5%	relazione	15/03/2021	20/03/2021	20/03/2021	dirigente
			Condivisione del monitoraggio dei fabbisogni per residenza di ogni sede tra i coordinatori e stesura relazione finale con ripartizione dell'importo a disposizione (circa 700.000C)	5%	documento di sintesi ripartito per sede territoriale	21/03/2021	25/03/2021	25/03/2021	dirigente
			relazione finale sul fabbisogno e programmazione delle attività di allestimento suddivise per sedi territoriali da inviare all'ufficio tecnico	35%-40%	relazione	26/03/2021	31/03/2021	31/03/2021	mail 31/03/2021 11:10:00 Coordinatore Servizio Residenze Sede Firenze
RESFI_2	RES_2	Revisione modalità di gestione attuale dei presidi delle Residenze Universitarie	Definizione del modello di presidio maggiormente efficace per il livello di sicurezza e di servizio nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza l'a.a. 2021/22: costo medio unitario a posto letto dei presidi (servizio vigilanza, servizio portineria, costo del personale interno, ammortamenti delle infrastrutture di remotizzazione al netto sterilizzazioni <= bdg 2021	10%	documento contenente la scelta del modello presidio a.a. 21/22 e cronoprogramma per attivazione modello	01/04/2021	31/07/2021	31/07/2021	dirigente
			Attivazione del nuovo modello di presidio secondo il cronoprogramma	20%	rispetto del cronoprogramma definito in fase precedente	01/08/2021	30/09/2021	30/09/2021	dirigente
			cmu complessivo costo del personale, costi dei presidi, pulizie e altri servizi gestiti dal Servizio Residenze bdg 2022	10,00%	<- 5% cmu-posto letto-consuntivo-2020	100%	a causa proseguimento stato di emergenza sanitaria nonché l'analisi dei livelli di sicurezza da garantire agli alloggiati determinano l'impossibilità del conseguimento dell'obiettivo		
RESFI_3	RIS_RES_2	Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	6) Misura specifica da realizzare: Estrazione e verifica a campione per l'a.a. 2020-2021 di 30 posti alloggio assegnati (10 per la sede di Firenze, 10 per la sede di Pisa, 10 per la sede di Siena) al fine di verificare se l'assegnazione risulta avvenuta nel rispetto dei criteri previsti dal bando e dalla graduatoria Codice PTPC 2021-2023: Area Gestire le Residenze, RIFERIMENTO PROCESSO 1	5%	100% (dei 10 sede firenze)	01/01/2021	31/12/2021		

100%