

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445 testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto **CONSANI SIMONE**, nato a Pisa il [redacted] e residente in [redacted]
Cellulare [redacted]
Indirizzo di posta elettronica: [redacted]

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui potrà incorrere in caso di dichiarazione mendace, come previsto dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, che quanto riportato di seguito nel curriculum corrisponde al vero.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CONSANI SIMONE
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	[redacted]
E-mail	[redacted]
Codice Fiscale	[redacted]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)	a.s. 1983/84 - al 1986/87
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica Istruzione - Provveditorato agli Studi di Pisa - via Pascoli
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Docente a tempo indeterminato di scuola materna statale
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento in sezioni di scuola materna statale
• Date (da - a)	a.s. 1987/88 al 31/8/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica Istruzione - Provveditorato agli Studi di Pisa - via Pascoli
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Docente a tempo indeterminato di scuola elementare statale
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento in sezioni di scuola elementare statale
• Date (da - a)	1° settembre 2006 al 28 febbraio 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pisa - via degli Uffici 1

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Pubblico Impiego

Dipendente Comando presso USL 5
Attività sociali su comunità rom del territorio

1° marzo 2015 ad oggi e continua
Comune di Pisa - via degli Uffici 1

Pubblico Impiego

Dipendente - Segreteria del Sindaco
Supporto sindaco nelle materie di sicurezza e decoro urbano

a.s. 1980/81 - diploma di maturità classica c/o Liceo classico Pisa (58/60)
a.s. 1981/82 - diploma di maturità magistrale c/o Istituto magistrale Pisa (58/60)

a.s. 1982/83 - conseguimento abilitazione insegnamento scuola materna
a.s. 1982/83 - idoneità insegnamento scuola elementare
Docente scuola materna
Docente scuola elementare

HA CONSEGUITO L'ECDL (PATENTE EUROPEA ALL'USO DEL COMPUTER)
In data 11 luglio 2006 ha frequentato il corso di formazione per OLP
(Operatore Locale di Progetto) previsto dall'UNSC ed organizzato dal
CENASCA CISL

ITALIANA

INGLESE - FRANCESE

INGLESE = BUONO ; FRANCESE = BUONO

INGLESE = ELEMENTARE ; FRANCESE ELEMENTARE

INGLESE = ELEMENTARE ; FRANCESE ELEMENTARE

COMPETENZE DI NATURA RELAZIONALE, POLITICA E ISTITUZIONALE ACQUISITE IN QUALITÀ DI:

- MEMBRO DELLA COMMISSIONE SINDACALE PRESSO IL PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI PISA DAL 1983 AL 1987
- SEGRETARIO PROVINCIALE DEL SINASCEL (CISL-SCUOLA) DAL 1985 AL 1995; NEL PERIODO 1993-1997 È STATO ANCHE COMPONENTE DEL CONSIGLIO GENERALE NAZIONALE DEL SINASCEL-CISL
- MEMBRO ELETTO A PIÙ RIPRESE DEL CONSIGLIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI PISA, DI CUI È STATO ANCHE VICEPRESIDENTE;
- PER UN MANDATO, PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO (VII CIRCOLO DIDATTICO DI PISA)
- MEMBRO DEL CONSIGLIO TERRITORIALE DELL'IMMIGRAZIONE PRESSO LA PREFETTURA DI PISA SINO AL 31 MARZO 2006
- MEMBRO DI ORGANISMI DELL'ISTITUZIONE CENTRO NORD/SUD (ENTE STRUMENTALE DELLA PROVINCIA DI PISA PER LA COOPERAZIONE E LO SVILUPPO INTERNAZIONALI E LE PROBLEMATICHE DELL'IMMIGRAZIONE SINO AL 31 MARZO 2006
- DAL 5 MAGGIO 2003 AL 31 MARZO 2005 SEGRETARIO GENERALE PROVINCIALE DELLA

C.I.S.L. (CONFEDERAZIONE ITALIANA SINDACATI LAVORATORI) DI PISA

- DAL 2001 FINO AL GIUGNO 2005 CO-PRESIDENTE DELL'ANOLF (ASSOCIAZIONE NAZIONALE OLTRE LE FRONTIERE) DI PISA (ASSOCIAZIONE PER LA TUTELA E LA RAPPRESENTANZA DEGLI STRANIERI IN ITALIA)
- MEMBRO DEL CONSIGLIO DELL'ISCOS TOSCANA (ENTE PER LA COOPERAZIONE E LO SVILUPPO INTERNAZIONALI) SINO AL 31 MARZO 2006
- MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETÀ CENTRO SERVIZI SRL (SOCIETÀ REGIONALE PER LA GESTIONE DI SERVIZI FISCALI, FORMATIVI, CONTABILITÀ ED AMMINISTRAZIONI) DAL 5 MAGGIO 2003 AL 31 MARZO 2005
- MEMBRO DEL GRUPPO DI LAVORO DELLA PASTORALE SOCIALE E DEL LAVORO DELL'ARCIDIOCESI DI PISA DAL 2003 AL 2006
- DAL GIUGNO 2005 FINO AL 2007 PRESIDENTE REGIONALE DELL'ANOLF (ASSOCIAZIONE NAZIONALE OLTRE LE FRONTIERE) DELLA TOSCANA (IMMIGRAZIONE)
- DAL SETTEMBRE 2005 AD OGGI E CONTINUA ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA SOCIETÀ DELLA SALUTE ZONA PISANA QUALE DIPENDENTE COMUNALE COMANDATO PER ATTIVITÀ GESTIONALI RELATIVE ALLA PRESENZA DELLA COMUNITÀ ROM SUL TERRITORIO PISANO; NELL'AMBITO DI TALE ATTIVITÀ HA PARTECIPATO IN PIÙ OCCASIONI AL COMITATO PROVINCIALE PER L'ORDINE PUBBLICO E LA SICUREZZA
- DAL NOVEMBRE 2010 NOMINATO DALLA PRESIDENZA DELLA REGIONE TOSCANA QUALE COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ARDSU (AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO) DA NOVEMBRE 2010 AD OGGI E CONTINUA
- SETTEMBRE - OTTOBRE 2014 PRESIDENTE FACENTE FUNZIONI DELL'ARDSU

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COMPETENZE IN MATERIA DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE:

- SEGRETARIO ORGANIZZATIVO DELLA CISL DI PISA DAL 1995 AL 2003, CON RESPONSABILITÀ NELLA GESTIONE DEGLI OPERATORI SINDACALI;
- RESPONSABILE DEI SERVIZI FISCALI E FORMATIVI PER LA CISL PISANA DAL 1995 AL 2001, CON RESPONSABILITÀ SU OPERATORI E DIPENDENTI DELLA SOCIETÀ COLLATERALE CENTRO SERVIZI SRL;
- RESPONSABILE PER CONTO DELL'ANOLF PISANO DI UN PROGETTO (CO-FINANZIATO DALL'ISTITUZIONE NORD/SUD) SU COLF E BADANTI EXTRACOMUNITARIE
- RESPONSABILE DEL PROGETTO DELLA CONFERENZA DEI SINDACI DELL'AREA PISANA PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI ALLE FAMIGLIE CHE HANNO REGOLARIZZATO COLF O BADANTI EXTRACOMUNITARIE TRAMITE ASSOCIAZIONE ANOLF
- VICEPRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE PISANA "SARANNO FAMOSI" (ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE DI CORSI MUSICALI ED ORGANIZZAZIONE DI SPETTACOLI) SINO AL FEBBRAIO 2005
- IN PASSATO, PRESIDENTE DEL PISA SOFTBALL CLUB (SQUADRA FEMMINILE)
- NELL'AMBITO DELLA PROPRIA FUNZIONE DI CONSIGLIERE DELL'ARDSU, COORDINATORE DEL CDA NELL'AMBITO DELLA COMMISSIONE RESIDENZE DELL'ARDSU STESSA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DI BUON LIVELLO DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS
CONOSCENZA DI BUON LIVELLO DEI PRODOTTI OFFICE DELLA MICROSOFT
CONOSCENZA DI BUON LIVELLO DEL SISTEMA OPERATIVO UBUNTU (LINUX)
CONOSCENZA DI BUON LIVELLO DEI PACCHETTI LIBREOFFICE (LINUX)
CONOSCENZA DEGLI ELEMENTI COSTITUTIVI DI UNA RETE INFORMATICA
CAPACITÀ DI UTILIZZO DI INTERNET E STRUMENTI COLLEGATI (EMAIL, NEWSGROUP, ECC.)
CAPACITÀ DI PICCOLI INTERVENTI MANUTENTIVI HARDWARE SU PC

Data 28/10/2015

Si autorizza l'uso dei dati ai sensi della legge 675/96.

IN FEDE

