



Disciplinare sulla foresteria

Art. 1

Definizioni

Il presente disciplinare regola le modalità e i criteri di accesso per gli utenti del servizio di foresteria delle Sedi Aziendali di Firenze, Pisa e Siena, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 7 del Regolamento per le Residenze Universitarie approvato con deliberazione n° 42 del Consiglio di Amministrazione del 29 Luglio 2014.

Il servizio di foresteria è destinato a soddisfare le richieste di ospiti di Università, enti, istituzioni, anche al fine di favorire l'integrazione delle diverse figure del mondo universitario e lo scambio di esperienze e conoscenze, consentendo l'utilizzo di posti alloggio per dottorandi, studenti, borsisti, assegnisti, docenti ed altri esperti coinvolti nell'attività didattica e di ricerca nonché ai familiari degli studenti assegnatari di posto letto, secondo le modalità specificate all'art. 3 "ospitalità".

I posti alloggio non assegnati o momentaneamente liberi per assenza degli assegnatari, possono essere utilizzati come Servizio di Foresteria.

Art. 2

Disposizioni generali

L'accesso al Servizio Foresteria può essere:

breve: prevede una permanenza giornaliera e/o settimanale;

b) lunga: prevede una permanenza mensile o plurimensile (in questo caso dietro presentazione di idonea documentazione attestante le specifiche esigenze didattiche).

Art. 3

Ospitalità

Lo studente assegnatario di posto alloggio, in assenza dell'altro assegnatario e con il nulla osta di quest'ultimo, può ospitare amici e parenti entro il 3° grado utilizzando il Servizio di Ospitalità per un periodo non superiore ad una settimana, alle tariffe stabilite dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda. In questo caso non vengono fornite lenzuola ed effetti da bagno che sono a carico dell'ospite.

Art. 4

Servizi offerti

La Foresteria è disponibile sia in camere singole che doppie, dotate di servizi. I servizi accessori, quali servizio di portineria, connessione a internet e lavanderia, variano da struttura a struttura. In alcune residenze si può usufruire degli spazi per la preparazione dei cibi e delle aule studio.

Le chiavi e i dispositivi di accesso alle camere sono consegnate a partire dalle ore 12,00 e la stanza deve essere lasciata libera entro le ore 10.00 del giorno di partenza.

Il Servizio di Foresteria comprende la fornitura della biancheria da letto e da bagno.

Per le ospitalità non vengono fornite lenzuola ed effetti da bagno che sono a carico dell'ospite.

La pulizia dell'alloggio viene effettuata solo al momento dell'assegnazione, successivamente è a carico dell'utente.

Art. 5

Modalità di prenotazione

La richiesta di prenotazione del Servizio Foresteria deve essere inoltrata tramite il format presente sul sito aziendale www.dsu.toscana.it alla sezione "Alloggi - Foresteria".

E' opportuno che la richiesta di disponibilità sia fatta:

a) Nel caso di permanenze brevi (giornaliera e/o settimanale) non prima di 10 gg. prima della data di arrivo

b) Nel caso di permanenza mensile o plurimensile almeno 15 gg prima della data di arrivo.

Non si accettano prenotazioni telefoniche.

Art. 6

Tariffe

Le tariffe per il servizio foresteria sono determinata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda.

Il costo delle camere ad uso foresteria è diversificato in base alla tipologia di camera (singola – doppia)

Le tariffe sono suddivise in giornaliera e mensili.

Per i soggiorni inferiori ai 15 giorni sarà applicata la tariffa giornaliera mentre per quelli superiori ai 15 giorni verrà applicata l'intera tariffa mensile.

Per le categorie di utenza e le relative tariffe si rimanda alla consultazione dell'atto del CDA.

Art. 7 Modalità di pagamento

Il pagamento del soggiorno può essere effettuato a mezzo POS, carta di credito, conto corrente postale, bonifico bancario e in contanti.

Art. 8 Documentazione

Al momento della presa in consegna dell'alloggio l'utente si deve presentare in residenza con un valido documento di riconoscimento e se richiesto, un qualsiasi documento attestante il suo status come disposto dall'articolo 1 comma 2 del presente disciplinare.

Gli ospiti extracomunitari devono inoltre presentare il permesso di soggiorno.

I dati degli utenti alloggiati in foresteria sono inviati all'autorità di Pubblica Sicurezza

Sarà garantita la correttezza e la trasparenza del trattamento dei dati personali nonché la tutela e la riservatezza secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 9 Norme di comportamento

Gli utenti del Servizio Foresteria sono tenuti ad osservare le norme contenute nel "Regolamento per le Residenze Universitarie del DSU Toscana" che verrà data loro al momento della presa in consegna dell'alloggio.

Articolo 10 Reclami e segnalazioni.

1. Lo studente che intende contestare o reclamare può compilare il modulo presente sul sito aziendale al seguente link <http://www.dsu.toscana.it/it/qualita/index.html>. I reclami sono trasmessi in coerenza con la carta dei servizi.

2. Ogni reclamo o suggerimento prevede un'istruttoria che si conclude entro 5 gg con risposta scritta da parte del Dirigente Area Residenze