

CRONOPROGRAMMA DELL'ATTUAZIONE E MONITORAGGIO

	Misura	Attività	Tempistica
Misure obbligatorie per legge	TRASPARENZA	Approvazione del Programma Triennale di Integrità e Trasparenza.	Entro il 31 gennaio di ogni anno
		Aggiornamento periodico di dati e delle informazioni da pubblicare ex D. Lgs. 33/2013	Durante tutto il triennio di vigenza del piano
	CODICE DI COMPORTAMENTO E CODICE ETICO	Promozione e diffusione dei contenuti	Entro il 30 novembre 2015, e per tutto il triennio di vigenza del piano
		Monitoraggio annuale rispetto al tipo e al numero di sanzioni disciplinari erogate	Entro il 30 Novembre 2015
	ROTAZIONE DEL PERSONALE	Studio per la fattibilità di processi di rotazione nel rispetto della continuità dei servizi aziendali	Entro il 30 novembre 2015, e per tutto il triennio di vigenza del piano
	OBBLIGO DI ASTENSIONE IN CASI DI CONFLITTI DI INTERESSE	Azioni di informazione al personale, anche con l'invio di comunicazioni da parte RPC	Entro il 30 novembre 2015, e per tutto il triennio di vigenza del piano
	CONFERIMENTO ED AUTORIZZAZIONE DI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI	Menzione esplicita nei provvedimenti di autorizzazione degli specifici presupposti normativi	Durante tutto il triennio di vigenza del piano
	INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI	Acquisizione delle dichiarazioni annuali relative di cui all'art 20 del D.lgs. 39/2013 e pubblicazione su Amministrazione Trasparente	Entro il 30 novembre 2015, e per tutto il triennio di vigenza del piano
SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SUCCESSIVE ALLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO	Redazione di una nota esplicativa da parte RPC	Entro il 30 Novembre 2015	

Misure obbligatorie per legge	FORMAZIONE DI COMMISSIONI, ASSEGNAZIONI AGLI UFFICI, CONFERIMENTO DI INCARICHI	Redazione di una nota esplicativa da parte RPC	Entro il 30 Novembre 2015
	TUTELA DEL DIPENDENTE CHE EFFETTUA SEGNALAZIONI DI ILLECITO (WHISTLEBLOWER)	Informativa a tutto il personale sulle modalità di segnalazione e sulla tutela dell'anonimato	Entro il 30 novembre 2015, e per tutto il triennio di vigenza del piano
		Verifica sulle modalità di funzionamento del sistema adottato alla luce di eventuali criticità riscontrate	Entro il 30 Novembre 2015
	FORMAZIONE	Formazione generale e specifica per il personale e i responsabili dei servizi soggetti a maggior rischio	Durante tutto il triennio di vigenza del piano
	AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE	Attivare forme di sensibilizzazione per la diffusione del Piano	Durante tutto il triennio di vigenza del piano
	MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI	Verifica dei tempi di conclusione dei procedimenti, riscontrando eventuali anomalie	Entro il 30 Novembre 2015
	MONITORAGGIO DEI RAPPORTI TRA AMMINISTRAZIONE E SOGGETTI ESTERNI	Ricerca di metodologie ai fini dell'effettuazione del monitoraggio	Entro il 30 Novembre 2016
	MISURE DI PREVENZIONE ULTERIORI A CARATTERE SPECIFICO	Verifica dello stato di attuazione delle misure previste	Entro 30.11.15, per tutto il triennio di vigenza del piano
AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Aggiornamento a seguito di eventuali evoluzioni normative, rischi sopravvenuti, nuovi indirizzi ANAC	Entro il 31 Gennaio 2016	