



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 61/21 del 18/06/2021

Oggetto: CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA FOTO GALLERY SUI SERVIZI DEL DSU TOSCANA. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI FOTOGRAFICI

Servizio proponente: 30.3 COMUNICAZIONE STUDENTI CULTURA E SPORT

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamato il Provvedimento del Direttore 50/21 del 24 maggio 2021 con il quale si approva il bando di concorso per la concessione di contributi per la realizzazione di una foto gallery sui "Servizi del DSU Toscana: le mense, le residenze e gli sportelli";
- Sottolineato che l'articolo 5 Bando in argomento e appena sopra introdotto stabilisce che un'apposita commissione, nominata dal Direttore con proprio atto, provvederà alla valutazione del materiale fotografico inviato dai gruppi/associazioni ammessi a partecipare;
- Ritenuto, quindi, di designare a far parte della Commissione suddetta i sottoindicati dipendenti dell'Azienda:
 - Barbara Capitoni, Coordinatrice del Servizio Comunicazione studenti, Cultura e Sport, in qualità di presidente di Commissione,
 - Simone Petricci, Coordinatore del Servizio Informazione istituzionale – Ufficio stampa, in veste di componente della stessa,
 - Mauro Agnesoni, assistente amministrativo assegnato al Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie, esperto in materia ed in veste di componente con funzioni aggiuntive di segretario verbalizzante;
- Dato atto che al Presidente ed ai componenti la Commissione non spetta alcun compenso aggiuntivo, salvo eventuale rimborso spese per spostamenti resi necessari dai lavori di riferimento e se effettuati con l'uso di mezzi pubblici, secondo le norme che disciplinano e regolano quelli del personale aziendale per la rispettiva attività lavorativa;
- Precisato, infine, che le sedute della Commissione saranno ritenute valide con la presenza di almeno due componenti e, se necessario, potranno svolgersi anche in modalità online.

DISPONE

1. Di nominare, quali componenti della Commissione esaminatrice del materiale fotografico inviato dai gruppi/associazioni ammessi a partecipare, ai sensi dell'attinente Bando di concorso, i Dipendenti di seguito indicati:
 - a. Barbara Capitoni, Coordinatrice del Servizio Comunicazione studenti, Cultura e Sport, in qualità di presidente di Commissione,

- b. Simone Petricci, Coordinatore del Servizio Informazione istituzionale – Ufficio stampa, in veste di componente della stessa,
- c. Mauro Agnesoni, assistente amministrativo assegnato al Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie, esperto in materia ed in veste di componente con funzioni aggiuntive di segretario verbalizzante;

2. Di dare atto che:

- ai componenti la Commissione non spetta alcun compenso aggiuntivo, salvo eventuale rimborso spese per gli spostamenti resi necessari dai relativi lavori ed effettuati in totale rispondenza alle norme che disciplinano e regolano quelli del personale aziendale per la rispettiva attività lavorativa;
- per la validità delle sedute della Commissione è necessaria la concomitante presenza di almeno due dei rispettivi componenti e, se necessario, potranno svolgersi anche in modalità online;

3. Di assicurare la pubblicità integrale del contestuale Atto mediante la pubblicazione all'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Francesco Piarulli
firmato digitalmente*