

**AZIENDA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO – MONITORAGGIO INTERMEDIO AL 30/06/2021**

AMBITO STRATEGICO	II	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)	Collegamento con la Programmazione regionale 2021	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE				
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023				Valore conseguito dall'indicatore	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica sullo stato di attuazione dell'indicatore				
Studenti	1	Realizzare interventi e misure aggiuntive vs. studenti	10,00%	realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 1	-	100,00%	-	L'obiettivo interessa più Aree Aziendali, il cronoprogramma prevede una serie di attività dirette alla realizzazione della linea strategica definita nel Piano delle Attività, fra cui istituire un sistema di prenotazione/ tracciamento della comunicazione vs. studenti, indagine conoscitiva esiti borsisti e interventi Tirocini FSE	Affari Generali	-	-	Interventi in corso di espletamento. Si veda il cronoprogramma ARDSU 1	Dirigente Affari Generali	3. secondo le aspettative				
	2	Garantire l'apertura RU S. Cataldo Pisa	10,00%	realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 2	-	100,00%	-	L'obiettivo interessa più Aree Aziendali e prevede il completamento delle attività funzionali per consentire le assegnazioni presso la RU San Cataldo a partire dal 1 gennaio 2022	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	-	-	Interventi in corso di espletamento; si prevede un ritardo nella conclusione della fase 1. Si veda il cronoprogramma ARDSU 2	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	5. in ritardo				
	3	Revisione modalità di gestione attuale dei presidi delle Residenze Universitarie	10,00%	realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 3	-	100,00%	-	L'obiettivo interessa più Aree Aziendali. Si prevede lo Sviluppo nuovi modelli organizzativi, anche con la previsione di infrastrutture di remotizzazione, per l'erogazione di servizi di portineria agli studenti nonché per assicurare h24 un presidio utile in caso di emergenza. Si prevede l'implementazione del nuovo modello gradualmente dall'inizio a.a. 2021/22. Gli effetti economici e gestionali maggiormente rilevanti sono attesi dall'esercizio 2022 in quanto si prevede la necessità di concludere interventi d'investimento	Servizi Ristorazione e Residenze	-	35,00%	Si sono concluse le prime due fasi del cronoprogramma. Si veda il cronoprogramma ARDSU 3	Dirigente Servizi Ristorazione e Residenze	3. secondo le aspettative				
				cmu complessivo, costo del personale, costi dei presidi, pulizie e altri servizi gestiti dal Servizio Residenze bdg 2022	-	< 5% cmu posto letto consuntivo 2020	-					Attività ancora da avviare	Dirigente Servizi Ristorazione e Residenze	2. da iniziare - secondo le aspettative				
	4	Migliorare la capacità di attuazione e di monitoraggio del piano degli investimenti al fine di assicurare lo stato manutentivo delle strutture	10,00%	realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 4	-	100,00%	100,00%	Gli interventi indicati nel cronoprogramma derivano dal Piano degli Investimenti approvato con deliberazione del CDA n.58/20 del 28 dicembre 2020. Tali interventi potrebbero essere variati con riferimento alle variazioni dei Piani di Investimento in caso di interventi rimandanti e/o sostituiti in quanto non ritenuti più prioritari	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	-	12,00%	Interventi in corso di espletamento. Concluse le fasi 4 e 5. Si veda il cronoprogramma ARDSU 4	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	5. in ritardo				
realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 5				-	100,00%	-	Il cronoprogramma è finalizzato alla progettazione, acquisto e allestimento di nuovi arredi e attrezzature nelle RRUU					Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	-	10,00%	La fase 1 risulta conclusa, mentre le fasi 2, 3, 4 e 5 risultano in ritardo. Si veda il cronoprogramma ARDSU 5	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	5. in ritardo	
5	Customer satisfaction studenti alloggiati (servizi residenze, mense, benefici e comunicazione)	10,00%	Percentuale corrispondente all'Indice Medio di qualità percepita	-	100,00%	-	La rilevazione utilizzerà una scala da 1 a 10 dove 6 rappresenta la sufficienza. Rispetto al risultato raggiunto l'obiettivo verrà valutato, con il riferimento al risultato alla media ponderata dei quesiti, rispetto a tali parametri: 10-9= 100% <9-8 = 90% <8-7 = 80% <7-6 = 70% <6-5 = 60% <5-4 = 40% <4-3 = 30% <3 = 0%	Direzione	-	70,00%	Data inizio indagine 14/06/2021 ore 08:30 . Data fine indagine: 29/06/2021 ore 12:00. Numero soggetti destinatari dell'indagine con indirizzo mail attivo: 9.365. Numero partecipanti all'indagine: 1.492. Tasso di partecipazione all'indagine: 15,93%. 6.357 media ponderata (mail coordinatore Servizio Gestione Applicativi e Amministrazione Digitale, 30 giugno 2021 22:06:14)	Direzione	4. concluso - secondo le aspettative					
Processi interni/ economica finanziaria	6	Reingegnerizzazione modelli produttivi Servizio Ristorazione	10,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 6	-	100,00%	-	La proposta di reingegnerizzazione dei modelli produttivi del Servizio Ristorazione a gestione diretta è finalizzata alla massimizzazione dell'economicità della gestione diretta attraverso lo sfruttamento delle capacità produttive, assicurando il mantenimento degli standard di qualità ed incrementando i livelli di sicurezza alimentare. La realizzazione dell'obiettivo è finalizzata alla sostenibilità economica ed organizzativa del Servizio Ristorazione a gestione diretta.	Servizi Ristorazione e Residenze	-	20,00%	La fase 1 risulta non conclusa, mentre risulta conclusa la fase 4. Si veda il cronoprogramma ARDSU 6	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	5. in ritardo				
				Trasferimento gestione diretta sede Siena presso locali ristorante e bar San Miniato	10,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 7	-					100,00%	-	Servizi Ristorazione e Residenze	-	75,00%	Prime 5 fasi del cronoprogramma completate. Trasferimento gestione diretta avvenuta in anticipo Si veda il cronoprogramma ARDSU 7	Direzione
	8	Valorizzare il patrimonio immobiliare e potenziare le infrastrutture TLC	8,00%	realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 8	-	100,00%	-	Valorizzare il patrimonio immobiliare e potenziare le infrastrutture TLC a supporto delle attività aziendali, dei sistemi di sicurezza nonché per il miglioramento dei servizi agli studenti. La realizzazione delle attività previste nel crono è finalizzata altresì all'ottenimento di cofinanziamenti ex L. 338/00	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	-	-	si rende necessario rimodulare per scadenza per assenza dei listini regionali RTRT4. Si veda il cronoprogramma ARDSU 8	Direzione	5. in ritardo				
	9	Applicazione nuovi istituti contrattuali	5,00%	realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 9	-	100,00%	-	L'obiettivo interessa più Aree Aziendali. La realizzazione del cronoprogramma permetterà l'applicazione dei nuovi istituti del CCDI siglato il 2 dicembre 2020, la definizione della nuova contrattazione integrativa del personale dirigente, l'adozione del POLA nonché di dotarsi di strumenti informativi per la gestione della performance	Area Gestione Risorse	-	40,00%	Le fasi Fase 1 e 2 risultano concluse. Si veda il cronoprogramma ARDSU 9	sistema informativo Payrollo-Archiflow	5. in ritardo				
				realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 10	-	100,00%	-					In continuità con l'obiettivo "Ottimizzazione gestione beni immobili e beni mobili aziendali" presente nel PQPO 2020, con target procedurale definito nel relativo cronoprogramma (v. crono DSU 4), è prevista l'approvazione del Regolamento Inventario (prelavorato nel corso del 2020, in corso di revisione ed integrazione e non approvato nel corso del 2020) e l'avanzamento del Progetto Inventario, di cui alla fase 1 del medesimo cronoprogramma	Area Gestione Risorse	-	10,00%	Attività in corso di espletamento. Si veda il cronoprogramma ARDSU 10	Dirigente Area Gestione Risorse	3. secondo le aspettative
				realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 11	-	100,00%	-					L'obiettivo si pone la realizzazione del nuovo sito web aziendale, in continuità dell'obiettivo con indicatore "Realizzazione delle misure per la trasparenza" presente nel PQPO 2020, con target procedurale definito nel relativo cronoprogramma (v. crono DSU 7)	Direzione	-	50,00%	Le fasi 1,2, 3 e 4 si sono concluse. Fase 5 in fase di conclusione con leggero ritardo. Si veda il cronoprogramma ARDSU 11	Direzione	5. in ritardo
				realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 12	-	100,00%	certificazione ISO 45001 Sistema Salute e Sicurezza					-	L'obiettivo si pone il raggiungimento, nel triennio, della certificazione del sistema salute e sicurezza, che comporta l'evidenza di una serie di attività legate all'adeguamento normativo delle strutture, la gestione e il monitoraggio dei processi legati all'assegnazione delle mansioni, alla sorveglianza sanitaria, alla formazione obbligatoria, alla consegna dei DPI, alla valutazione di rischi specifici e relativi documenti richiesti dal DVR 81/2008. Tali attività vengono agevolate attraverso l'implementazione di uno strumento informatico a disposizione dei dirigenti aziendali per la gestione e il monitoraggio costante del Sistema salute e sicurezza	Direzione	-	3,93%	Fase 1 conclusa in ritardo. Si veda il cronoprogramma ARDSU 12	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
13	Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	2,00%	realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma ARDSU 13	-	100,00%	100,00%	Nell'ambito del PTPCT 2021/2023 verranno specificate le misure organizzative da adottare, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione. La verifica circa il conseguimento dell'obiettivo sarà validata dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza (RPCT) con riguardo al rispetto dell'effettuazione degli adempimenti, nonché al rispetto delle scadenze previste	RPCT	Obiettivo trasversale	-	Attività in linea con le misure di attuazione sulla trasparenza e sull'anticorruzione previste nel PTPC 2021 – 2023. Si veda il cronoprogramma ARDSU 13	RPCT	3. secondo le aspettative					
Prestazione individuale Direttore	14	Rilevazione del Giudizio qualitativo del personale coordinato (mediante apposito questionario) circa la capacità di indirizzare e coordinamento del Direttore	2,00%	Percentuale corrispondente all'Indice Medio di Soddisfazione	-	100,00%	100,00%	Indicatore valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). La percentuale di conseguimento si ottiene convertendo l'indice medio di soddisfazione (punteggi medi totali/numero di valutazioni effettuate) per mezzo di un'apposita scala parametrica e tenendo conto del raggiungimento o meno del quorum di affluenza. L'apposita scala parametrica, il contenuto della rilevazione nonché i soggetti partecipanti sono definiti nelle linee guida approvate dal Cda con deliberazione n. 42/20	Direzione	Obiettivo trasversale	-	Rilevazione da avviare	Direzione	2. da iniziare - secondo le aspettative				
			<b>100,00%</b>															

(1) Responsabile attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui responsabile raggiungerà il vertice dell'ente (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di avanzamento

OBIETTIVO - Realizzare interventi e misure aggiuntive vs. studenti Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Attivare agevolazioni finanziarie trasporto studenti borsisti sede Pisa e Siena (preferibilmente convenzioni/accordi Enti locali e soggetti gestori del trasporto)	attivazione agevolazione borsisti a.a. 21/22 sedi Siena e Pisa a.a. 2021/22	01/03/2021	30/09/2021	Area Affari Generali	25,00%	-	Fase in corso di espletamento. In considerazione dell'incertezza sul concreto avvio in presenza della didattica si ritiene prudente procrastinare al 31/12/2021 l'attivazione dell'agevolazione in modo da poter prendere atto, in tempi ragionevoli, della effettiva situazione organizzativa e logistica degli Atenei e rimodulare la partecipazione dell'Azienda ai due servizi in funzione delle reali esigenze della popolazione dei borsisti DSU	Dirigente Affari Generali
2	Contribuire all'Assistenza Sanitaria per i Borsisti Fuori Sede attraverso l'attivazione di convenzioni con Università, Enti Locali e Aziende Sanitarie	disponibilità servizio ambulatoriale per a.a.21/22 (Firenze, Pisa, Siena)	01/03/2021	30/09/2021	Area Affari Generali	15,00%	-	Fase in corso di espletamento. In considerazione dell'incertezza sul concreto avvio in presenza della didattica si ritiene prudente procrastinare al 31/12/2021 la disponibilità del servizio ambulatoriale in modo da poter prendere atto, in tempi ragionevoli, della effettiva situazione organizzativa e logistica degli Atenei e rimodulare la partecipazione dell'Azienda ai due servizi in funzione delle reali esigenze della popolazione dei borsisti DSU	Dirigente Affari Generali
3	Attivare sistema di "ticketing" per comunicazione vs. Studenti, integrato all'interno del programma gestione studenti che ne consenta la piena tracciabilità	attivazione sistema ticketing dalla presentazione borsa di studio a.a 21/22	01/03/2021	31/07/2021	Area Affari Generali	45,00%	-	Fase in corso di espletamento	Dirigente Affari Generali
4	Gestire le economie linee di intervento Voucher e Tirocini Finanziati-ridestinazione	determinazione dirigenziale in merito al riutilizzo delle economie delle linee di intervento	01/03/2021	31/10/2021	Area Affari Generali	10,00%	-	Fase in corso di espletamento. L'output è vincolato dall'approvazione di apposite linee guida regionali ad oggi non intervenuta	Dirigente Affari Generali
5	Implementare reportistica borse di studio	cruscotto in funzione	01/07/2021	31/12/2021	Direzione	5,00%			
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Garantire l'apertura RU S. Cataldo Pisa Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Aggiudicazione Gara Arredi San Cataldo	determinazione di aggiudicazione	15/02/2021	30/06/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	25,00%	-	L'attività è in corso, tuttavia, a causa del ritardo nell'invio della documentazione necessaria all'espletamento della gara, si prevede un ritardo nella conclusione della stessa	Direzione
2	Collaudo immobile	Atto di collaudo	01/11/2021	30/11/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e	35,00%			
3	Definizione modello gestionale e budget economico di struttura	documento contenente descrizione struttura, livelli di servizi e definizione livello dei costi	01/09/2021	30/11/2021	Area Servizi Ristorazione e Residenze	5,00%			
4	Allestimento arredi e attrezzatura disponibili per convocazione	dichiarazione RUP	01/08/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	35,00%		Il ritardo della prima fase rende non realizzabile l'output nell'anno in corso. Si rende necessaria l'eliminazione della fase	
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Revisione modalità di gestione attuale dei presidi delle Residenze Universitarie Valore target – entro il 30/11/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Analizzare e descrivere i livelli di sicurezza e dei rischi residenza per residenza tenuto conto della programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria nel prossimo triennio e definizione del relativo livello minimo di presidio da attivare	scheda descrittiva per ogni immobile contenente analisi livelli di rischi e livello minimo presidio da attivare	01/02/2021	31/03/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	25,00%	31/03/2021	Relazione e scheda descrittiva prodotte e condivise con Dirigente Area Servizi Ristorazione e Residenze	mail Dirigente Area Responsabile del 31/03/2021
2	Sviluppare modelli di gestione dei presidi sulla base delle esigenze di accoglienza degli studenti dell'analisi dei rischi, valutando le possibilità di sviluppo tecnico delle infrastrutture nel prossimo triennio	documento con orizzonte triennale definendo gli interventi struttura per struttura	01/04/2021	31/05/2021	Area Servizi Ristorazione e Residenze	10,00%	31/05/2021	Relazione presentata	mail dirigente Area Responsabile del 31/05/2021
3	Definizione del modello di presidio maggiormente efficace per il livello di sicurezza e di servizio nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza l'a.a. 2021/22: costo medio unitario a posto letto dei presidi (servizio vigilanza, servizio portineria, costo del personale interno, ammortamenti delle infrastrutture di remotizzazione al netto sterilizzazioni) <= bdg 2021	documento contenente la scelta del modello presidio a.a. 21/22 e cronoprogramma per attivazione modello	01/04/2021	31/07/2021	Area Servizi Ristorazione e Residenze	35,00%		Fase in corso di svolgimento	Direzione
4	Attivazione del nuovo modello di presidio secondo il cronoprogramma	rispetto del cronoprogramma definito in fase 3	01/08/2021	30/09/2021	Area Servizi Ristorazione e Residenze	15,00%			
5	Implementare cruscotto informativo presenze nelle rr.uu. e andamento convocazioni	cruscotto in funzione	01/02/2021	30/11/2021	Direzione	15,00%		Fase in corso di svolgimento	Direzione
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Migliorare la capacità di attuazione e di monitoraggio del piano degli investimenti al fine di assicurare lo stato manutentivo delle strutture Valore target – entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	sostituzione centrale termiche r.u. Sperandie, commessa ct-05-018 pdi 2021-23	dichiarazione rup conclusione lavori	30/04/2021	31/07/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	2,00%		Fase in corso di espletamento. Si renderà opportuno rivedere la tempistica prevista nella fase	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
2	sostituzione centrale termiche r.u. San Marco, commessa ct-06-018 pdi 2021-23	dichiarazione rup conclusione lavori	30/04/2021	31/07/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	2,00%		Fase in corso di espletamento. Si renderà opportuno rivedere la tempistica prevista nella fase	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
3	sostituzione centrale termiche r.u. Calamandrei torre A, commessa ct-01-018 pdi 2021-23	dichiarazione rup conclusione lavori	30/04/2021	31/07/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	2,00%		Fase in corso di espletamento. Si renderà opportuno rivedere la tempistica prevista nella fase	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
4	CPI RU FASCETTI commessa DSU-01-015 SUB10 CT-03-018	determinazione affidamento della progettazione	01/01/2021	31/07/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	10,00%	15/04/2021	determinazione di affidamento della progettazione n. 213/21 del 15/04/2021	Banca dati atti DSU
5	SOSTITUZIONE SEDUTE SALA CINEMA (per CPI) commessa ALL-05-019	atto di conclusione progettazione	01/01/2021	30/06/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	2,00%	30/06/2021	Concluso	nota prot. n. 8196/21
6	CPI CALAMANDREI MENSA, commesse ALL-01-019 ALL-01-019 MEN-04-019 DSU-01-015 SUB1	determinazione assegnazione lavori	01/01/2021	31/10/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	12,50%		Fase in corso di espletamento. Si renderà opportuno rivedere la tempistica prevista nella fase	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
7	CPI RU MARISCOGLIO DSU-01-015 SUB13	determinazione approvazione progettazione definitiva e ottenimento titolo edilizio	01/01/2021	31/10/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	12,50%		Fase in corso di espletamento. Si renderà opportuno rivedere la tempistica prevista nella fase	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
8	CPI RU FONTEBRANDA DSU-01-015 SUB14 DSU-01-015 SUB14	consegna progettazione esecutiva	01/01/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	15,00%		Fase in corso di espletamento	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
9	MENSA MARTIRI: OPERE DI RIPRISTINO DELLE SCALE ESTERNE IN STATO DI CORROSIONE DELLE PARTI METALLICHE DELLE PARTI INTONACATE E TINTEGGIATURA DELLE FACCIATE ESTERNE (MEN-01-019)	consegna progettazione esecutiva	01/01/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	5,00%		Si renderà opportuno eliminare la fase per carenza di risorse	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
10	MEN-02-019 MENSA MARTIRI: REALIZZAZIONE IMPIANTI DI AERAZIONE/CLIMATIZZAZIONE LOCALI NUOVO SPOGLIATOIO UOMINI E CUCINA MEN-02-019	dichiarazione rup conclusione lavori	01/01/2021	30/06/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	12,00%		Si renderà opportuno rivedere la tempistica prevista nella fase per un maggiore fabbisogno finanziario che determina la revisione del Piano Investimenti	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
11	RESIDENZA SPERANDIE: RIFACIMENTO FINESTRE E PERSIANE ALL-04-019	dichiarazione rup conclusione lavori	01/01/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	5,00%		Fase in corso di espletamento	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
12	CONCLUSIONE DI ALMENO 9 INTERVENTI DELLE FASI DEL CRONO	9 interventi su 11 (Fasi da 1 a 11 del presente crono) CONCLUSI	01/01/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	20,00%		Fase in corso di espletamento	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Migliorare la capacità attuazione e di monitoraggio del piano degli investimenti al fine di assicurare lo stato manutentivo delle strutture Valore target – entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Definizione fabbisogno attrezzature e arredi RRU e programmazione attività di allestimento con riferimento alle priorità e alla disponibilità delle strutture commesse di riferimento: dsu 01-020, dsu 01 018 (circa 700.000€ euro)	documento contenente fabbisogno e programmazione delle di attività di allestimento	01/01/2021	31/03/2021	Area Ristorazione e Residenze	10,00%	31/03/2021	Dall'analisi della documentazione presentata in merito agli arredi è emersa la necessità di revisione dei layout delle stanze in particolare sulle attrezzature da fornire in dotazione. Si renderà opportuno proporre la rimodulazione del cronoprogramma inserendo una nuova fase per la determinazione dei fabbisogni complessivi in merito anche ad impianti ed attrezzature e la relativa rideterminazione dei fabbisogni finanziari	Dirigente Area Ristorazione e Residenze
2	CPI RU ATER (commessa DSU-01-015-SUB12)	capitolato tecnico arredi e attrezzature	01/01/2021	31/03/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	10,00%	-	Si renderà opportuno, in occasione della rimodulazione, proporre la revisione della fine prevista della fase al 30/06/2021. E' stato ritenuto opportuno, considerato la disponibilità dei posti letto della RU Birillo e l'andamento delle convocazioni e presenze, rilasciare all'Impresa che sta completando i lavori l'intero immobile (la previsione era un graduale rilascio per "piani") e quindi la gara degli arredi sarà pubblicata per l'intero immobile invece che per step omologhi a quelli dei lavori. Questo determina un maggiore tempo per la	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici mal 17/05/2021
3	Indizione procedura di gara attrezzature e arredi CPI RU ATER (commessa DSU-01-015-SUB12)	determinazione indizione	01/04/2021	30/04/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	10,00%	-	Si renderà opportuno, in occasione della rimodulazione, proporre la revisione della fine prevista della fase al 31/07/2021	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
4	Definizione capitolato tecnico affidamento attrezzature e arredi commesse di riferimento : commesse dsu-01-020, dsu 01 018 (circa 700.000€ euro)	capitolato tecnico	01/04/2021	31/05/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	10,00%	-	Si renderà opportuno, in occasione della rimodulazione, proporre la revisione della fase in relazione ai risultati dell'analisi della documentazione di cui alla fase 1	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
5	Avvio della predisposizione documentazione per nuovo contratto manutenzione attrezzature mense	documentazione di gara	01/01/2021	31/03/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	5,00%	-	La documentazione predisposta è in fase di revisione conclusiva	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici mal 17/05/2021
6	Avvio della predisposizione documentazione per nuovo contratto manutenzione arredi residenze rruu	documentazione di gara	01/01/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e	5,00%	-	Fase in corso di espletamento	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
7	Allestimento piano terra RU ATER arredi e attrezzature	dichiarazione RUP residenza ATER arredata e attrezzata	01/09/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	20,00%	-	Si renderà opportuno, in occasione della rimodulazione, proporre l'eliminazione della fase	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
8	Procedura di gara attrezzature e arredi: commesse dsu-01-020, dsu 01 018 (circa 700.000€ euro)	determina aggiudicazione	01/06/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e	15,00%	-	Si renderà opportuno, in occasione della rimodulazione, proporre la revisione della fase in relazione ai risultati dell'analisi della documentazione di cui alla fase 1	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
9	Accordo quadro lavori finalizzati all'ottenimento dei CPI	determinazione approvazione accordo quadro	01/01/2021	31/08/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e	15,00%	-	Fase in corso di espletamento	Dirigente Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - reingegnerizzazione modelli produttivi Servizio Ristorazione Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Completamento programma produzione ristorazione (MRP)	implementazione consuntivazione materie prime e prodotti venduto	01/01/2021	31/03/2021	Direzione	20,00%	-	Si renderà opportuno rimodulare la fine prevista della fase al 30/06/2021. Applicazione sviluppata dal fornitore funzionale all'implementazione ritenuta non usabile per gli operatori. In attesa di ridefinizione delle maschere	Direzione
2	Analisi di benchmarking fra le diverse strutture produttive anche attraverso l'analisi economica e gestionale del prodotto/venduto	documento di analisi e benchmarking	01/02/2021	30/09/2021	Ristorazione e Ristorazione	25,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
4	Verifica opportunità sul territorio della localizzazione delle strutture produttive in particolare con riferimento ai Poli/Residenze Universitarie	documento di analisi struttura gestione diretta/strutture potenziali	01/02/2021	30/06/2021	Ristorazione e Ristorazione	20,00%	30/06/2021	Relazione presentata il 30 giugno al Dirigente Area ristorazione e Residenze (mail 8 luglio 2021 14:00)	mail Dirigente Area Responsabile del 01/07/2021 ore 09:49
5	Proposta di reingegnerizzazione dei modelli produttivi e definizione dei relativi fabbisogni di personale e necessità formative, processi esternalizzati, definizione degli eventuali acquisti di macchinari e attrezzature	proposta contenente verifica/nuovi modelli produttivi e relativi fabbisogni di	01/07/2021	31/12/2021	Ristorazione e Ristorazione	35,00%			
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Trasferimento gestione diretta sede Siena presso locali ristorante e bar San Miniato Valore target – entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Acquisizione parere preventivo asl per utilizzo struttura	ottenimento parere preventivo asl	01/01/2021	30/04/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	10,00%	30/04/2021	completata	<a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/</a> <a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/</a>
2	Organizzazione personale turni produzione distribuzione	documento contenente la nuova organizzazione del personale	01/04/2021	30/06/2021	Ristorazione e Residenze	10,00%	03/06/2021	completata	<a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/</a> <a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/</a>
3	Trasferimento attrezzature e adeguamento minimo locali (fase provvisoria)	attestazione dirigente ACSTI locali attrezzati	01/08/2021	31/08/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	20,00%	03/06/2021	completata	<a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/</a> <a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/</a>
4	Organizzazione sportello tessere sede Siena	comunicazione orari e sede sportello tessere sede Siena- sito web	01/05/2021	31/08/2021	Ristorazione e Residenze	10,00%	03/06/2021	completata	<a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/comme-accedere/sportelli-tessere/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/comme-accedere/sportelli-tessere/</a>
5	Organizzazione servizi per la gestione mensa	gestione diretta Locali San Miniato - attivazione	01/05/2021	01/09/2021	Ristorazione e Residenze	25,00%	03/06/2021	completata	<a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/sallustio-bandini/</a> <a href="https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/">https://www.dsu.toscana.it/servizi/ristorazione/dove-e-cosa-mangiare/siena/mensa-self-service-san-miniato/</a>
6	Adeguamento locali spogliatoi/uffici	dichiarazione rup conclusione lavori	01/05/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	25,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Valorizzare il patrimonio immobiliare e potenziare le infrastrutture TLC Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Predisposizione di progetti finalizzati valorizzare e/o ampliare il patrimonio immobiliare finanziabili ex L. 338/2000 (interventi di ristrutturazione, costruzione, efficientamento energetico, etc..)	presentare almeno 2 progetti secondo il bando di finanziamento ex L. 338/2000	01/01/2021	entro 90 gg dal bando ex L. 338/2000	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e informatici	50,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
2	Potenziare l'infrastruttura di rete geografica	upgrading banda rete geografica	01/02/2021	30/06/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e	30,00%		non completato si rende necessario posticipare scadenza per assenza dei listini regionali RTRT4	Dirigente Area Responsabile
3	Implementazione/sostituzione impianti connettività varie residenze	documentazione per indizione gara	01/02/2021	31/12/2021	Area approvvigionamenti e contratti, servizi tecnici e	20,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Applicazione nuovi istituti contrattuali Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. Fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Attuazione del ccdi personale del comparto - Indennità	pagamento arretrati	01/01/2021	30/06/2021	Area Gestione Risorse	30,00%	30/04/2021	fase conclusa in anticipo	payroll
2	Attuazione del ccdi personale del comparto - costituzione organismo paritetico per l'innovazione	costituzione Organismo	01/01/2021	30/06/2021	Area Gestione Risorse	10,00%	12/03/2021	fase conclusa in anticipo	deliberazione n. 16/21 del 12/03/2021
3	Definizione e approvazione decentrato Area Dirigenza 2021-23	stipula CCDI	01/01/2021	31/12/2021	Area Gestione Risorse	20,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
4	informatizzazione gestione performance individuale	sistema informatico pronto per l'utilizzo	01/01/2021	30/06/2021	Direzione	30,00%	-	Fase in corso di espletamento, necessaria rimodulazione fase. Software installato dal portale del riuso, assenza disponibilità assistenza per l'implmentazione ente sviluppatore del software fino al mese di luglio	Direzione
5	Adozione Piano Operativo Lavoro Agile	adozione POLA CDA	01/01/2021	30/04/2021	Direzione	10,00%	-	Si renderà necessario rivedere la fine prevista della fase . POLA da sottoporre all'adozione del nuovo C.d.A. Eliminazione in corso di valutazione viste le novità dettate dal D.L. 80 del 9 giugno 2021	Direzione
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Ottimizzazione gestione inventariale Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Approvazione regolamento Gestione Inventario	deliberazione	01/01/2021	30/06/2021	Area Gestione Risorse	10,00%	12/03/2021	Deliberazione CDA n. 20/21 del 12/03/2021	gestione atti
2	Affidamento all'esterno per la ricognizione e rilevazione dei beni mobili di proprietà dell'Azienda e la loro catalogazione e la ricostruzione generale della banca dati inventariale e l'etichettatura dei beni mobili	atto affidamento servizio esterno	01/02/2021	31/12/2021	Area Gestione Risorse	80,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
3	Rimanenze prodotti finiti servizio Seu ex Ardsu Pisa eliminazione fisica e contabile, gestione aspetti logistici, fiscali e contabili	eliminazione rimanenze	01/05/2021	31/12/2021	Area Gestione Risorse	10,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Realizzazione nuovo sito web Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Analisi delle criticità attuale sito web e definizione necessità per lo sviluppo del nuovo sito web	verbali degli incontri con società affidatarie	01/01/2021	15/02/2021	Direzione	10,00%	11/02/2021	Si vedano i verbali dell'11 gennaio - 13 gennaio - 21 gennaio - 4 febbraio - 11 febbraio; in quest'ultimo si approvano definitivamente le variazioni da apportare al nuovo sito in base alla valutazione criticità e ottimizzazione dell'attuale e si procede con la predisposizione del "prototipo" delle cosiddette "mockup"	mail 17/05/2021 Coordinatore Servizio Informazione Istituzionale - Ufficio Stampa
2	Monitoraggio e validazione delle mockup prodotte dalla società affidataria per la produzione del nuovo sito web	verbali degli incontri con società affidatarie	16/02/2021	31/03/2021	Direzione	10,00%	24/03/2021	Si veda il verbale del 24 marzo nel quale si approva definitivamente la proposta di "prototipo" basata sui mockup condivisi	mail 17/05/2021 Coordinatore Servizio Informazione Istituzionale - Ufficio Stampa
3	Supporto al <i>porting</i> per l'alimentazione dei contenuti	prototipo	01/04/2021	31/05/2021	Direzione	20,00%	31/05/2021	Conclusa	Direttore
4	Formazione per la manutenzione e gestione generale del sito web	formazione conclusa agli operatori dei Servizi interessati	01/06/2021	30/06/2021	Direzione	10,00%	30/06/2021	Conclusa	Direttore
5	Messa in funzione definitiva il nuovo sito web	nuovo sito in funzione	01/06/2021	30/06/2021	Direzione	50,00%		sito pronto per la messa in produzione <a href="https://open.toscana.it/web/ardsu/">https://open.toscana.it/web/ardsu/</a> La definitiva messa on line del nuovo portale avverrà nei primi giorni di luglio dopo che il servizio ICT avrà perfezionato alcune operazioni che consentono lo switch dall'attuale TX sulle nostre macchine al nuovo che si trova presso Regione Toscana	videoconferenza del 29/06/2021 alla presenza della ditta fornitrice, dirigenti dsu e coordinatori di principali servizi coinvolti
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Sviluppo del sistema salute e sicurezza Valore target - entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Condivisione dei miglioramenti nella gestione del sistema di sicurezza aziendale attraverso l'informatizzazione dei processi in analogia a quanto viene fatto da Regione Toscana	Acquisto licenza software TESEO	01/03/2021	30/04/2021	Direzione	20,00%	18/06/2021	in data 15/04/2021 è stata redatta la relazione finalizzata all'acquisto del software TESEO. La Procedura di acquisto ha comportato alcuni ritardi dovuti alle verifiche necessarie e l'attivazione del prodotto è stata effettuata in data 15/06/2021	Provvedimento di affidamento N° 62/21 del 18/06/2021
2	Definizione di un piano di adeguamento dei contenuti presenti nel software TESEO rispetto ai rischi presenti all'interno di DSU Toscana	Piano per l'adeguamento dei contenuti del Software Teseo	01/05/2021	30/06/2021	Direzione	20,00%		a causa dei ritardi subentrati nella procedura di affidamento si ritiene necessario rimodulare la scadenza	Direzione
3	Adeguamento del software all'Organigramma della Sicurezza dell'Azienda DSU Toscana	Software personalizzato rispetto all'Organigramma della Sicurezza DSU Toscana	01/07/2021	30/09/2021	Direzione	10,00%			
4	Adeguamento dei contenuti presenti nel software TESEO rispetto ai rischi presenti all'interno di DSU Toscana	Prima implementazione del software del Sistema di Gestione della Salute e la Sicurezza	01/10/2021	31/12/2021	Direzione	30,00%			
5	Informatizzazione Sistema Sicurezza Alimentare	implementazione nuovo software gestione sistema sicurezza alimentare	01/02/2021	31/12/2021	Residenze e Ristorazione	20,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			

OBIETTIVO - Realizzazione delle misure specifiche, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 Valore target – entro il 31/12/2021							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Aggiornamento dei procedimenti amministrativi aziendali approvati con Deliberazione n. 84/18 del 21.12.2018	approvazione aggiornamento dei procedimenti amministrativi aziendali e definizione relativi CRONOPROGRAMMI	01/03/2021	30/09/2021	Affari Generali	25,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
2	Attuazione della "rotazione" delle Commissioni prevista nel PTPCT come misura specifica (processi approvvigionamenti e contratti, interventi - voucher, integrazione studentesca - contr. Associazioni studentesche)	effettiva rotazione come previsto da PTPCT	01/01/2021	31/12/2021	Area Affari Generali	10,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
3	Pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente (misura specifica PTPCT), di tutti i contratti di lavori, servizi e forniture stipulati entro il 01/12/2021 per importi superiori e inferiori ad 1 milione di euro	pubblicazione dei contratti entro i termini previsti dalla	01/01/2021	31/12/2021	Area Affari Generali	25,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
4	Realizzazione delle misure in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 6 MISURE INDIVIDUATE: AREA AFFARI GENERALI 1) Codice PTPTC 2021-2023: Area Erogare borse di studio e altri contributi e benefici, RIFERIMENTO PROCESSO 1-4-6, AREA APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI, SERVIZI TECNICI E INFORMATICI 2) Codice PTPTC 2021-2023: Area acquisire beni/servizi e lavori, RIFERIMENTO PROCESSO 5 attività "verifiche in corso di esecuzione" e attività "apposizione di riserve" 3) Codice PTPTC 2021-2023: Misura Generale, 4) Codice PTPTC 2021-2023: Area Mantenere le infrastrutture e le attrezzature, RIFERIMENTO PROCESSO 1 AREA RISTORAZIONE E RESIDENZE 5) Codice PTPTC 2021-2023: Area Erogare Servizi Ristorazione, RIFERIMENTO PROCESSO 2 6) Codice PTPTC 2021-2023: Area Gestire le Residenze, RIFERIMENTO PROCESSO 1	N. MISURE RAGGIUNTE: = 6 MISURE = 100% = 5 MISURE = 80%, = 4 MISURE = 60% < 3 MISURE = 0%	01/01/2021	31/12/2021	Area Affari Generali	40,00%		Fase in corso di espletamento	Direzione
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>			