



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 3/21 del 15/01/2021

Oggetto: DIPENDENTE ING. ANDREA FRANCI: AUTORIZZAZIONE AD INCARICO PROFESSIONALE EXTRA ISTITUZIONALE.

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss. mm. ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019, con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la nota prot. 34662 del 15/12/2020, con cui il dipendente Ing. Andrea Franci, titolare di incarico dirigenziale afferente all'Area Approvvigionamenti e Contratti – Servizi Tecnici e Informatici, richiede autorizzazione allo svolgimento di incarico extra istituzionale in favore dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria, consistente nella partecipazione al Collegio Consultivo Tecnico – organismo di natura arbitrale previsto dal D. L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in L. n. 120 dell'11 settembre 2020 – in relazione alla procedura di appalto per lavori di manutenzione straordinaria dei Padiglioni C e D del Collegio di Via Innamorati, in Perugia;
- Rilevato che l'incarico di cui trattasi ha natura di incarico occasionale, estraneo ai doveri d'ufficio, e necessita pertanto di provvedimento autorizzatorio, essendo soggetto alla disciplina complessiva dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi compresi gli obblighi relativi alla c.d. Anagrafe delle Prestazioni, non rientrando tra le cause di esclusione oggettiva e soggettiva di cui al comma 6;
- Atteso che l'incarico in questione consiste nella partecipazione, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2022, a collegio arbitrale, e che l'effettiva entità del compenso varierà in ragione dell'attività effettivamente svolta, secondo il tariffario stabilito dal Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria, n. 85 del 21.10.2020, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale nel numero di 10 (dieci) pagine;
- Dato atto che i compensi, che saranno effettivamente percepiti dall'Ing. Franci per l'incarico oggetto del presente provvedimento, sono soggetti all'applicazione dell'art. 60 del CCNL

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo <http://www.dsu.toscana.it/it/atti/index.html> per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio Protocollo, Gestione Atti e S.A. ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

Funzioni Locali per l'Area della Dirigenza del 17 dicembre 2020, di cui si riporta estensivamente il testo:

1. *Il trattamento economico dei dirigenti, ai sensi dell'art. 24, comma 3, del D. Lgs. n. 165 del 2001, ha carattere di onnicomprensività in quanto remunera completamente ogni incarico conferito ai medesimi in ragione del loro ufficio o comunque collegato alla rappresentanza di interessi dell'Ente.*
 2. *In aggiunta alla retribuzione di posizione e di risultato, ai dirigenti possono essere erogati direttamente, a titolo di retribuzione di risultato, solo i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge, come espressamente recepite nelle vigenti disposizioni della contrattazione collettiva nazionale.*
 3. *Le somme risultanti dall'applicazione del principio dell'onnicomprendività del trattamento economico dei dirigenti, riferite anche ai compensi per incarichi aggiuntivi non connessi direttamente alla posizione dirigenziale attribuita, integrano le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato, secondo la disciplina dell'art. 57, garantendo comunque una quota a titolo di retribuzione di risultato al dirigente che ha reso la prestazione.*
- Vista la Legge Regione Toscana 8 gennaio 2009 n. 1 ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con DPGR 33/r del 24 marzo 2010, ed s.m.i.;
 - Richiamato l'art. 27 del Regolamento Organizzativo ARDSU – DSU Toscana di cui a Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019;
 - Ritenuto autorizzabile l'incarico in questione, anche sulla scorta di quanto previsto dall'art. 33 della richiamata Legge Regionale 1/2009, per cui è consentito lo svolgimento di "incarichi esterni saltuari o temporanei, per i quali sia o meno previsto un compenso sotto qualsiasi forma, conferiti da altre pubbliche amministrazioni o da soggetti privati che non siano in conflitto con l'attività di lavoro svolta dal dipendente stesso";
 - Ritenuta la conciliabilità dell'incarico con i compiti di servizio, ed esclusa l'esistenza anche potenziale di conflitto di interessi, come da specifico nulla osta che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale nel numero di 1 (una) pagina;
 - Richiamato l'art.31 del citato DPGR 33/r, per il quale "le prestazioni autorizzate devono svolgersi totalmente al di fuori dell'orario di lavoro e non possono comportare l'utilizzo di strumentazioni o dotazioni d'ufficio";
 - Richiamato l'art. 53 comma 12 del D. Lgs. 165/2001 – "le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto", e dato atto che tale termine decorre dalla data di pubblicazione della presente determinazione;
 - Dato atto che, ai sensi dell'art. 53 comma 11 D. Lgs. 165/2001, compete all'amministrazione committente la comunicazione a consuntivo circa gli importi

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo <http://www.dsu.toscana.it/it/atti/index.html> per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio Protocollo, Gestione Atti e S.A. ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

effettivamente erogati all'Ing. Franci in relazione alla partecipazione al Collegio di che trattasi, e ciò anche ai seguenti fini:

1. Tempestivo aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Azienda;
 2. Applicazione art. 60 del CCNL Funzioni Locali per l'Area della Dirigenza del 17 dicembre 2020;
- Ritenuto opportuno dare mandato al Servizio proponente a notificare a mezzo PEC il presente atto all'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria e, per conoscenza, al dipendente;

DISPONE

1. Di autorizzare espressamente lo svolgimento da parte dell'Ing. Andrea Franci, titolare dell'Area Dirigenziale denominata "Approvvigionamenti e Contratti – Servizi Tecnici e Informatici", di un incarico professionale extra istituzionale in favore dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria, secondo quanto comunicato con nota prot. 34662 del 15.12.2020.
2. Di allegare al presente provvedimento, per costituirne parti integranti e sostanziali nel numero, rispettivamente, di 1 (una) e 10 (dieci) pagine, il nulla osta specifico allo svolgimento dell'incarico e il testo del tariffario stabilito dal Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria, n. 85 del 21.10.2020.
3. Di dare atto che l'incarico autorizzato in forza del presente atto soggiace alla disciplina complessiva dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001, ivi comprese le norme sulla c.d. Anagrafe delle Prestazioni.
4. Di dare atto che i compensi derivanti dall'incarico conferito al dott. Franci integrano le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato, secondo la disciplina dell'art. 57 del CCNL 17 dicembre 2020 per l'Area della Dirigenza delle Funzioni Locali, garantendo comunque una quota a titolo di retribuzione di risultato al dirigente che ha reso la prestazione, e gli emolumenti di che trattasi dovranno essere versati dall'Amministrazione conferente all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana.
5. Di dare mandato al Servizio proponente a notificare a mezzo PEC il presente atto all'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria e, per conoscenza, al dipendente.

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo <http://www.dsu.toscana.it/it/atti/index.html> per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio Protocollo, Gestione Atti e S.A. ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

6. Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Francesco Piarulli
* firmato digitalmente

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo <http://www.dsu.toscana.it/it/atti/index.html> per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio Protocollo, Gestione Atti e S.A. ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.