



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 126/20 del 22/10/2020

Oggetto: DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI  
INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA: APPROVAZIONE

Servizio proponente: 3.1 CONTROLLO DI GESTIONE

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41/20 del 4 agosto 2020 "*Definizione della nuova macrostruttura organizzativa dell'azienda regionale DSU Toscana: approvazione*" con la quale si delibera l'assetto organizzativo dell'Azienda e la sua macro-struttura e si individuano le aree funzionali;
- Visti gli atti di proroga - dal 31 maggio 2020 al 30 settembre 2020 - degli incarichi di posizione organizzativa a suo tempo conferiti, di cui al provvedimento del Direttore n. 55/20 e alle determinazioni dirigenziali n. 308/20 del 27 maggio 2020, 310/20, 314/20, 316/20 del 28 maggio 2020;
- Considerato che per effetto del provvedimento del Direttore n. 118/20 e delle determinazioni dirigenziali nn. 492/20, 500/20, 503/20, 508/20 si è provveduto ad un'ulteriore proroga fino al 31 ottobre 2020 degli incarichi di Posizione Organizzativa di che trattasi, allo scopo di consentire il perfezionamento del processo organizzativo radicato sulla deliberazione del CdAn. 41/20 del 4 agosto 2020, e di concludere l'istruttoria all'individuazione dei ruoli di responsabilità, tra cui la revisione del sistema di graduazione delle responsabilità dirigenziali e di secondo livello e l'avvio della procedura comparativa per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;
- Richiamati integralmente i seguenti ulteriori atti:
  - provvedimento del Direttore n. 56/20 del 27 maggio 2020 recante la "*Proroga incarico ad interim della direzione del servizio approvvigionamenti e contratti - settore forniture e servizi al dirigente dell'area servizi alle residenze e al patrimonio, ing. Andrea Franci fino al 30 settembre 2020*";
  - determina dirigenziale n. 311/20 del 28 maggio 2020 recante l' "*Assegnazione dell'incarico di p.o. ad interim del servizio approvvigionamenti contratti - settore forniture e servizi, al dott. Claudio Papini, con decorrenza dal 1 giugno 2020 al 30 settembre 2020*";

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- determina dirigenziale n. 307/20 del 26/05/2020 recatel"*Assegnazione dell'incarico di p.o. ad interim del servizio residenze Pisa, al dott. Giuseppe Cioffi, con decorrenza dal 1 giugno 2020 e fino il 30 settembre 2020*";
- provvedimento del Direttore n. 117/20 del 28 settembre 2020 "*Proroga incarico ad interim della direzione del servizio approvvigionamenti e contratti - settore forniture e servizi al dirigente dell'area servizi alle residenze e al patrimonio, ing. Andrea Franci fino al 31 ottobre 2020*";
- determina dirigenziale n. 507/20 del 29 settembre 2020"*Assegnazione dell'incarico Di P.O. ad Interim Del Servizio Approvvigionamenti Contratti - Settore Forniture e Servizi, al Dott. Claudio Papini, con decorrenza dal 01 Ottobre 2020 al 31 Ottobre 2020*";
- determina dirigenziale n. 498/20 del 29 settembre 2020 "*Assegnazione dell'incarico di p.o. ad interim del servizio residenze Pisa, al dott. Giuseppe Cioffi, con decorrenza dal 1 ottobre 2020 e fino il 31 ottobre 2020*";

con i quali si è inteso accompagnare il processo di perfezionamento dell'assetto organizzativo aziendale, deliberato a norma dell'art. 15 comma 5 del vigente Regolamento Organizzativo;

- Sottolineato che la proroga degli incarichi di posizione organizzativa – in quanto ora di interesse e tenuto conto della successione temporale degli atti amministrativi di riferimento sopra richiamati – è stata disposta fino al 31 ottobre 2020 e che, in ogni caso, gli incarichi di cui trattasi – in relazione agli atti di proroga intervenuti nel tempo – non eccedono il limite di durata stabilito dal CCNL di riferimento;
- Vista la disciplina aziendale riferita al conferimento e revoca degli incarichi di posizioni organizzative approvata con provvedimento del Direttore n. 210/19 del 21 maggio 2019;
- Constatata l'esigenza di porre mano alla revisione del sistema di graduazione delle posizioni organizzative approvato con il citato provvedimento n. 210/19 ed in particolare rilevata la necessità di modificare i punteggi massimi attribuibili ai fattori di valutazione, onde valorizzare adeguatamente – e coerentemente con le disposizioni contrattuali nazionali – i criteri idonei a rappresentare la complessità e la rilevanza delle responsabilità amministrative di ciascuna posizione organizzativa rideterminata/riponderata a seguito della revisione della struttura organizzativa che, tra l'altro–ha stabilito l'unificazione di Servizi e/o l'accentramento in un unico Servizio di processi e responsabilità in precedenza assegnati a più centri di responsabilità;
- Dato atto che il documento denominato "*Disciplinare per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa*", allegato al presente provvedimento alla lett. A in numero di otto (8) pagine a formarne parte integrante e sostanziale —che rappresenta l'esito del processo di rideterminazione del sistema di graduazione in quanto sintesi tra la metodologia approvata con provvedimento del Direttore n. 210/19 e le modifiche introdotte per effetto del nuovo assetto organizzativo, di cui si è detto al punto precedente -, è stato condiviso in occasione del Comitato di Direzione tenutosi a Siena il giorno martedì 6 ottobre 2020, a norma dell'art. 23 comma 3 lettera b) del vigente Regolamento Organizzativo aziendale;
- Dato atto che con nota prot. 32338/20 del 9 ottobre 2020 si è provveduto alla trasmissione alle OO.SS. e alla RSU aziendale per gli effetti di cui agli art. 4 e 5 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali 2016-2018 del documento "*Disciplinare per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

*organizzativa*” allegato al presente provvedimento alla lett. A in numero di otto (8) pagine a formarne parte integrante e sostanziale;

- Visto l’art. 5 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto delle Funzioni Locali;
- Preso e dato atto che il livello di relazione sindacale previsto dalla lett. v) comma 4 dell’art. 7 del CCNL 21/05/2018 limitatamente ai criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa, è stato attivato nell’ambito della contrattazione decentrata condotta sui criteri per l’attribuzione dei premi correlati alla performance al personale di comparto, dandosi atto in questa sede che è in corso la procedura di definitiva sottoscrizione del testo dell’intesa, sì come emerge da nota della Direzione prot.32336/20 del 9 ottobre 2020;
- Preso e dato atto che a seguito dell’approvazione del *“Disciplinare per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa”* di cui al presente provvedimento, al fine di dare attuazione alla deliberazione del Cda n. 41/20 sarà necessario procedere a formalizzare l’individuazione delle Posizioni Organizzative aziendali e la loro relativa graduazione, nonché dare avvio al sotteso procedimento di selezione previa pubblicazione di avviso interno, attività rimesse all’adozione di successivi e separati provvedimenti del Direttore;

## DISPONE

1. Approvare, per le motivazioni indicate in narrativa, il *“Disciplinare per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa”*, allegato in numero di otto (8) pagine al presente provvedimento sotto la lettera A, a formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto e del suo allegato mediante la pubblicazione sull’Albo online dell’Azienda.

Il Direttore  
Dott. Francesco Piarulli  
firmato digitalmente\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull’Albo on line dell’Azienda all’indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L’accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio “Gestione applicativi e amministrazione digitale” ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l’accesso agli atti dell’Azienda.