



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 504/20 del 29/09/2020

Oggetto: COOPERAZIONE ISTITUZIONALE CON L'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CITTÀ DI SIENA. PROROGA DI N. 1 ASSEGNAZIONE IN COMANDO PRESSO IL SERVIZIO RISTORAZIONE DELLA SEDE DI SIENA

Servizio proponente: 6.4 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 64 del 24 settembre 2018, recante indirizzi generali in merito all'attivazione di una cooperazione istituzionale con l'Azienda Pubblica Servizi alla Persona – ASP Città di Siena, finalizzata a valorizzare modalità e sinergie gestionali per l'apprestamento dei servizi all'utenza studentesca, con particolare riferimento agli interventi diretti all'erogazione della refezione universitaria per la sede di Siena;
- Dato atto che, sulla base dell'atto amministrativo citato al precedente punto, la collaborazione tra ARDSU ed ASP Città di Siena ha costituito oggetto di apposita *Convenzione*, sulla quale si è radicata, tra l'altro, l'assegnazione temporanea in comando della Sig.ra Ziantoni Iolanda presso il Servizio Ristorazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Dato atto che la sopra detta assegnazione è stata prorogata con determinazione dirigenziale n. 453 del 26/09/2020, ed è in scadenza al 30 settembre 2020;
- Preso e dato atto che, decorsi i primi due anni di cooperazione, i due enti convenzionati valutano positiva l'esperienza fin qui condotta in ordine all'assegnazione temporanea in comando della sig.ra Iolanda Zantoni, così da proporre la continuazione della modalità di collaborazione avviata nel corso del 2018, tenuto peraltro conto – per parte dell'ARDSU - del permanere delle esigenze di carattere organizzativo che ebbero a suo tempo a motivare l'attivazione del comando di cui trattasi presso il Servizio Ristorazione della sede di Siena;
- Dato atto che il testo convenzionale prevedeva la possibilità di rinnovo dell'assegnazione temporanea di cui si discute, entro il limite massimo di 36 mesi previsto dalle disposizioni vigenti;
- Visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., art. 30 comma 2 - *sexies*, e la Legge Regione Toscana n. 1 del 2009 e s.m.i.;

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 del 10 luglio 2020, ad oggetto "*Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2020-2022 (PTFP) - ricognizione annuale delle eccedenze - dotazione organica - approvazione*", ed il relativo *Documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2020-2022* annesso alla stessa sub lett. E;
- Dato atto che la proroga dell'assegnazione temporanea in comando della sig.ra Ziantoni è prevista negli atti di programmazione appena citati;
- Dato atto che con nota prot. 19173 del 18/08/2020 è stato richiesto ad ASP Città Di Siena in qualità di amministrazione di appartenenza, specifico nulla osta alla proroga di che trattasi;
- Vista la nota prot. 31149 del 15/09/2020 con cui ASP Città Di Siena ha trasmesso nulla osta all'impiego della sig.ra Ziantoni per un ulteriore anno;
- Acquisito il consenso della dipendente a mezzo nota prot. 2952 del 27/02/2020;
- Ritenuto pertanto di poter legittimamente procedere alla proroga del comando di cui trattasi, in scadenza il 30 settembre 2020, fino al 30 settembre 2021;
- Dato atto che la dipendente in comando viene impiegata a tempo pieno dal Servizio Ristorazione di Siena presso la Mensa Universitaria S. Bandini, con mansioni coerenti al profilo professionale posseduto;
- Preso e dato atto che gli oneri diretti e riflessi discendenti dall'attivazione del comando di cui trattasi sono posti a carico dell'Azienda, e verranno rimborsati all'Ente nei cui ruoli la dipendente è incardinata, su richiesta del medesimo;
- Ritenuto di trasmettere la presente Determinazione alla dipendente ed all'Ente di appartenenza;

## DETERMINA

1. Di autorizzare, per le ragioni meglio esposte in parte narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, la proroga del comando in entrata della dipendente ASP Città Di Siena Sig.ra Iolanda Ziantoni, a decorrere dal 1° ottobre 2020 e fino al 30 settembre 2021.
2. Di assegnare la sede di Siena come luogo ordinario della prestazione da rendere, all'interno del Servizio Ristorazione.
3. Di dare atto che la dipendente in comando viene impiegata in mansioni coerenti al profilo professionale posseduto.
4. Di dare atto che gli oneri diretti e riflessi discendenti dall'attivazione del comando di cui trattasi sono posti a carico dell'Azienda, e verranno rimborsati all'Ente nei cui ruoli la dipendente è incardinata, su richiesta del medesimo.
5. Di trasmettere la presente Determinazione alla dipendente ed all'Ente di appartenenza.

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

6. Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante la pubblicazione nell'Albo on-line dell'Azienda.

Il Dirigente Area Ristorazione

Dott. Enrico Carpitelli

(firmato digitalmente)\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.