



# Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

*Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 421/20 del 11/08/2020

Oggetto: CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO DELLA RESIDENZA UNIVERSITARIA "DINO CAMPANA" FIRENZE: CORRESPONSIONE ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'ANNO 2020 (1 GENNAIO- 31 DICEMBRE 2020)

Servizio proponente: 5.2 RESIDENZE FI

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Richiamato il contratto n. 45 di repertorio e n. 499 di raccolta, stipulato il 5 agosto 2013 e registrato presso l'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Firenze 1 il 26/09/2013 al n. 17414 – Serie 3, in forza del quale l'Università degli Studi di Firenze concedeva in uso all'Azienda, fino alla data del 08/09/2035, l'immobile denominato "*Padiglione 38*" del Complesso San Salvi, via di San Salvi 12, Firenze da destinare a residenza universitaria (in seguito denominata Dino Campana);
- Dato atto che l'art. 1 comma 2 del predetto contratto prevede che gli oneri giuridici ed economici della concessione di cui sopra decorressero dalla data di effettiva consegna dell'immobile, stabilita con la sottoscrizione di un verbale di consegna redatto in contraddittorio tra le Parti;
- Preso atto che ai sensi dell'art. 5 del Contratto di Concessione è necessario provvedere al pagamento del canone annuale di € 65.000,00 con competenza 1 gennaio – 31 dicembre aggiornato dell'indice istat;
- Rilevato che nell'anno 2019 il canone annuo, aggiornato con il relativo indice istat, ammontava ad € 67.957,66;
- Evidenziato che l'indice di variazione prezzi da applicare è a termini di contratto, pari al 75% dell'indice FOI che per l'anno 2020 è stabilito allo 0,5% quindi lo 0,75% da utilizzare per l'adeguamento è pari allo 0,375% con un importo della rivalutazione pari ad € 254,84;
- Dato atto che l'importo del canone annuo aggiornato relativo all'anno 2020 (1 gennaio – 31 dicembre) è pari ad € 68.212,50;

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

## DETERMINA

1. Di procedere per le motivazioni esposte in narrativa alla corresponsione in favore dell'Università degli Studi di Firenze del canone dovuto per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2020 per un importo pari ad € 68.212,50 in attuazione delle obbligazioni poste a carico dell'Azienda del contratto n. 145 in repertorio e n. 499 di raccolta, stipulato il 5 agosto 2013 e registrato presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio Territoriale Firenze 1 il 26/09/2013 al n. 17414 - serie 3;
2. Di procedere al pagamento della somma di cui al punto precedente mediante versamento sul conto corrente bancario codice IBAN IT 88 A 02008 02837 000041126939;
3. Di dare atto che la spesa di cui alla presente determinazione, pari ad € 68.121,50, è prevista nel budget aziendale approvato con deliberazione del C.d.A. n. 72 del 24 dicembre 2019 sui seguenti conti e centro di costi:
  - a. Conto di generale 70680 "Fitti Passivi"
  - b. Centro di costo FI4017 "RU San Salvi".
4. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda.

Per Il Dirigente Area Servizi agli Studenti  
Dr. Enrico Carpitelli

Il Dirigente  
Ing. Andrea Franci  
(firmato digitalmente)\*

\*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.