



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 94/20 del 10/08/2020

Oggetto: PIANI DI SERVIZIO: APPROVAZIONE

Servizio proponente: 3.1 CONTROLLO DI GESTIONE

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamata la deliberazione del CdA n. 6/20 del 30 gennaio 2020 "PROPOSTA PQPO 2020 E PIANI OBIETTIVI DELLE AREE: PRESA D'ATTO";
- Richiamata la deliberazione del CdA n. 30/20 del 30 aprile 2020 "PIANO DELLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2020: APPROVAZIONE" con il quale sono stati approvati gli obiettivi dell'Azienda e lo schema dei "Piani degli obiettivi di Area 2020", rimodulati rispetto alla proposta di cui alla deliberazione del Cda n. 6/20 a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19;
- Vista la deliberazione del Cda n. 42/20 del 4 agosto 2020 "PIANO DELLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2020: APPROVAZIONE MONITORAGGIO SEMESTRALE E RIMODULAZIONE SCHEDA OBIETTIVI AZIENDALI E DEI PIANI DI AREA";
- Preso e dato atto che il "*Regolamento gestione della performance*" approvato con la deliberazione del CdA n. 68/19 del 9 dicembre 2019 prevede a seguito dell'approvazione del PQPO e dei "Piani degli obiettivi di Area 2020" che ogni dirigente, per i Servizi afferenti la propria Area, elabori il piano obiettivo di Servizio sentiti i relativi coordinatori e che tali obiettivi siano approvati dal Direttore a seguito di un Comitato di Direzione che esamini ed integri la bozza dei Piani di Servizio in particolare per quanto riguarda gli obiettivi trasversali;
- Visto il documento allegato lett. A, che in numero di 31 (trentuno) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene il piano degli obiettivi per ogni Servizio Aziendale, con l'indicazione del risultato atteso, il target 2020 e la fonte dati per la verifica del risultato;
- Preso e dato atto che rispetto alle tempistiche indicate dal "*Regolamento gestione della performance*" di cui alla deliberazione del Cda n. 68/19 l'approvazione dei Piani di Servizio avviene con notevole ritardo, dovuto principalmente alle varie rimodulazioni

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

degli obiettivi e delle attività programmate rese necessarie a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19;

- Preso e dato atto altresì che la definizione dei Piani di Servizio è avvenuta da parte dei Dirigenti, a partire dal mese di febbraio, che hanno informato i propri coordinatori dei contenuti e delle rimodulazioni rese necessarie a causa dell'emergenza Covid-19, secondo un sistema a "cascata" partendo dai risultati attesi dei "*Piani degli obiettivi di Area 2020*", come proposti nella deliberazione n. 6/20 e successivamente rimodulati ed approvati con deliberazione del Cda n. 30/20 e n. 42/20 del 4 agosto 2020;
- Preso e dato atto che a causa dell'emergenza Covid-19 il confronto in Comitato di Direzione, previsto dal "*Regolamento gestione della performance*" è avvenuto con modalità remote e attraverso scambi condivisi di numerosi messaggi di posta elettronica;
- Ricordato che secondo il "*Regolamento gestione della performance*" i Piani di Servizio sono oggetto di monitoraggio intermedio da approvarsi entro il 15 settembre;
- Ricordato che dai Piani di Servizio discendono gli obiettivi per il personale del comparto alle dipendenze aziendali;

DISPONE

1. di approvare il documento allegato lett. A, che in numero di 31 (trentuno) pagine forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene il piano degli obiettivi per ogni Servizio Aziendale, con l'indicazione del risultato atteso, il target 2020 e la fonte dati per la verifica del risultato;
2. di dare mandato ai Dirigenti, ognuno per la propria area, di assegnare gli obiettivi discendenti dai Piani di Servizio ai dipendenti del comparto;
3. di trasmettere inoltre il presente provvedimento al Servizio Progetti/attività finanziate, trasparenza e anticorruzione, trattamento dati/immagini affinché provveda alle attività di propria competenza;
4. di assicurare la pubblicità integrale del presente Provvedimento e del suo allegato, mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Francesco Piarulli
firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.