



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 337/20 del 16/06/2020

Oggetto: POLIZZA FIDEJUSSORIA RELATIVA ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA CON IL COMUNE DI SAN GIULIANO TERME PER LA REALIZZAZIONE DEL CAMPUS PRATICELLI - RINNOVO DAL 01/06/2020 AL 01/06/2021 CIG : Z992D5185D . DETERMINA UNICA.

Servizio proponente: 7.4 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art.10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Richiamato l'art.5 dell'Accordo di programma sottoscritto dai rappresentanti dell'Azienda Regionale per il D.S.U. di Pisa e dal Comune di San Giuliano Terme in data 21 aprile 2004 ed approvato dal Consiglio Comunale di San Giuliano Terme in data 22 aprile 2004, relativo alla Realizzazione del Campus Universitario Praticelli;
- Considerato detto Accordo, secondo cui "*L'Azienda si impegna nei confronti del Comune di San Giuliano Terme a rilasciare a favore dell'Amministrazione Comunale, contestualmente al ritiro della/e concessione/i edilizia/e per la realizzazione della residenza universitaria, e per la realizzazione delle opere di urbanizzazione esterne, fideiussione a garanzia degli obblighi di cui ai punti precedenti per un importo presunto di € 426.161 + 30%, quale costo delle opere da realizzare più maggiorazione*";
- Richiamata la determinazione dell'Azienda Regionale per il D.S.U. di Pisa n.307 del 24/05/2004 con la quale è stata autorizzata la stipula di una polizza fidejussoria a favore del Comune di San Giuliano Terme per la realizzazione della Residenza Universitaria e delle opere di urbanizzazione esterne in località Praticelli con la Compagnia di Assicurazioni Viscontea Coface di Livorno;
- Richiamate altresì le determinazioni del Direttore pro tempore dell'Azienda Regionale per il D.S.U. di Pisa 15 maggio 2006, n.266, 5 giugno 2006, n.243, 5 giugno 2007, n.303 , 30 giugno 2008, n.388,e n. 342 23 luglio 2019 e i provvedimenti del Direttore pro tempore dell'Azienda Regionale per il D.S.U., del 31 dicembre 2009 n.485, del 13 luglio 2010 n.346; del 22/08/2011 n.331; del 25/06/2012 n. 251; del 14/06/2013 n. 234; del 04/11/2014 n. 500, del 11/12/2015 n. 468, del 21/06/2016 n. 159, del 26/06/2017 n. 286 e del 29/06/2018 n. 271, con i quali si prorogava la polizza fidejussoria a favore del Comune di San Giuliano Terme rispettivamente per i periodi:
01/06/2005-01/06/2006, 01/06/2006-01/06/2007, 01/06/2007-01/06/2008,
01/06/2008-01/06/2009, 01/06/2009-01/06/2010, 01/06/2010-01/06/2011,
01/06/2011-01/06/2012, 01/06/2012-01/06/2013, 01/06/2013-01/06/2014,
01/06/2014 - 01/06/2015, 01/06/2015 - 01/06/2016, 01/06/2016 - 01/06/2017,
01/06/2017 - 01/06/2018 e 01/06/2018 - 01/06/2019;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Vista la nota del Comune di San Giuliano Terme del 19/11/2015, prot. n. 43768, conservata agli atti, con la quale ci rende noto che, come risulta dal Certificato di Collaudo del parco urbano eseguito in data 26/05/2015, le opere relative al parco urbano sono state completamente realizzate ad esclusione del parcheggio pubblico di pertinenza del medesimo, di cui l'Amministrazione Comunale ha posticipato la realizzazione a causa della mancanza del collegamento stradale con la viabilità esistente;
- Dato atto che per le motivazioni sopra esposte il Comune di San Giuliano ha provveduto contestualmente allo svincolo parziale della polizza fideiussoria rilasciata dall'Azienda, autorizzando una riduzione nella misura dell'80% dell'importo a garanzia rideterminandolo in € 110.801,86.= (centodiecimilaottocentouno/86);
- Considerato che a tutt'oggi i lavori di urbanizzazione riguardanti il parcheggio sono conclusi ma che ancora non sono stati collaudati, come da informazioni acquisite direttamente dalla Direzione della società concessionaria I Praticelli Spa che ne ha in carico l'esecuzione e che, di conseguenza il Comune di San Giuliano Terme non ha provveduto allo svincolo totale della cauzione presentata dall'Azienda che è tenuta, in base agli atti assunti al riguardo, a mantenere in essere la garanzia di cui trattasi;
- Ritenuto quindi necessario rinnovare la polizza fidejussoria in oggetto con una riduzione delle condizioni economiche già previste e procedere con la liquidazione alla Coface Assicurazioni S.p.A./VESPUCCI SRL di Livorno del premio totale di € 500,00.= comprensivo di accessori ed imposte per un importo ridotto della garanzia pari ad € 110.801,86. =;
- Dato atto che il Codice Identificativo Gara – CIG è il seguente: Z992D5185D;
- Dato atto infine che la spesa di cui alla presente determinazione, per complessivi € 250,00= accessori e imposte incluse, è prevista nel budget economico 2020, mentre la rimanente somma di € 250,00, accessori e imposte incluse, verrà imputata nel bilancio dell'anno 2021;

DETERMINA

1. Di rinnovare, per le motivazioni espresse in narrativa la polizza fidejussoria richiamata in premessa costituita a favore del Comune di San Giuliano Terme, con una riduzione delle condizioni economiche precedenti e provvedere alla liquidazione del premio e relative imposte alla Coface Assicurazioni S.p.A./VESPUCCI SRL di Livorno.
2. Di dare atto che la spesa di cui alla presente determina, per complessivi € 250,00= accessori e imposte incluse, è prevista nel budget economico 2020 e si riferisce al conto di Contabilità Generale n.70120.C "Fideiussione C" del centro di costo PI 4013 "Residenze Praticelli" C.
3. Di dare atto che la spesa di cui alla presente determina, per complessivi € 250,00 accessori e imposte incluse, dovrà essere prevista nel budget economico 2021 e si riferisce al conto di Contabilità Generale n.70120.C "Fideiussione C" del centro di costo PI 4013 "Residenze Praticelli" C.
4. Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante la pubblicazione sull'Albo on-line dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Istituzionale Aziendale, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

Il Dirigente
Area Servizi alle residenze e al patrimonio
Ing. Andrea Franci
(Firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.