



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 74/19 del 20/12/2019

Oggetto: INDIRIZZI PER IL PROGRAMMA DI ALIENAZIONE IMMOBILIARE
DELL'AZIENDA: APPROVAZIONE

Servizio proponente: 7.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - LAVORI E
PATRIMONIO

Presidente: Marco Moretti

Segretario: Francesco Piarulli

Presenti: Giovanni Maria Avena, Guido Badalamenti, Anna Maria Beligni,
Lorenzo Ciaccio, Simone Consani, Francesco Di Bartolo, Gabriele Minelli,
Vincenzo Zampi

Assenti:

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n. 26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 205, del 26 novembre 2015 con cui viene nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Richiamato il Regolamento di disciplina dell'attività contrattuale dell'Azienda, approvato nel testo vigente con Deliberazione del C.d.A. n. 53/14 del 29 settembre 2014 e in particolare il Capo V "*Gestione del Patrimonio Immobiliare*";
- Richiamato in particolare l'articolo 35 del predetto Regolamento che prevede l'adozione da parte del Consiglio di Amministrazione del Piano di intervento sul patrimonio immobiliare dell'Azienda e contenente:
 - a) l'elenco degli immobili da mantenere in proprietà, in quanto ritenuti necessari alle esigenze organizzative dell'ente ovvero strategici ai fini della propria attività istituzionale;
 - b) l'elenco degli immobili da riqualificare e valorizzare con indicazione degli interventi che si prevede di realizzare per perseguire tale obiettivo in coerenza con il Programma Triennale delle Opere Pubbliche;
 - c) l'elenco dei beni per i quali è in corso un procedimento di permuta;
 - d) l'elenco degli immobili di cui si ritiene opportuna l'alienazione;
- Dato atto della ricognizione del patrimonio immobiliare aziendale effettuata dal Servizio Approvvigionamenti e Contratti – Lavori e Patrimonio, quale scaturisce dalla *Proposta di intervento sul patrimonio immobiliare dell'Azienda*, elaborata sulla scorta delle indicazioni di cui al punto precedente, nonché delle disposizioni di cui alla Legge Regionale Toscana 27 dicembre 2004, n. 77, che, in numero di 22 (ventidue) pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
- Esaminato l'elenco dei beni contrassegnato con la lettera A comprendente gli immobili appartenenti al patrimonio disponibile che si intende mantenere in proprietà;
- Esaminato l'elenco dei beni contrassegnato con la lettera B comprendente gli immobili che si intende valorizzare e/o riqualificare e quello di cui alla lettera B/1 comprendente gli immobili per i quali è stata avviata la procedura di valorizzazione e/o riqualificazione;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Esaminato l'elenco dei beni contrassegnato con la lettera C comprendente gli immobili per i quali è già in corso il procedimento di dismissione;
- Esaminato l'elenco dei beni contrassegnato con la lettera D comprendente gli immobili di cui si propone la vendita in quanto non più necessari alle esigenze organizzative dell'ente, né strumentali ai fini dell'attività, né capaci di produrre conveniente reddito;
- Preso atto che gli uffici, in via preliminare e per le vie brevi, hanno informato gli enti regionali preposti della volontà di procedere, previo coerente indirizzo di questo CdA, con adeguata istruttoria finalizzata a potenziale alienazione di beni aziendali non necessari agli scopi aziendali;
- Dato atto che il valore dei prezzi di vendita riportati nell'elenco di cui al punto precedente riveste valore meramente indicativo e che, di conseguenza, si renderà necessario provvedere alla determinazione del prezzo di vendita degli immobili in parola mediante utilizzo delle tecniche estimative appropriate al caso;
- Considerato inoltre che le procedure di alienazione in esame dovranno essere precedute dall'espletamento di una serie di attività di natura tecnica ed amministrativa, volte ad accertare l'assenza di vincoli, gravami o oneri che possano impedirne la vendita o anche solo pregiudicarne l'efficacia, nonché dall'acquisizione dei pareri ed autorizzazioni espressamente previste dalla normativa di settore (L.R.T. 65/2010 e s.m.i.) per una tale tipologia di operazioni, ovvero parere preventivo del Collegio dei Revisori e autorizzazione della Giunta Regionale;
- Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione degli elenchi contenuti nel documento allegato sub "A", quale atto di indirizzo finalizzato a dare avvio, per quanto concerne i beni immobili di cui si propone la vendita, alle procedure propedeutiche illustrate ai punti precedenti;
- Dato atto inoltre che i suddetti elenchi sono approvati anche ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008 convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm.;

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa, il documento denominato *Proposta di intervento sul patrimonio immobiliare dell'Azienda*, predisposto dal Servizio Approvvigionamenti e Contratti - Lavori e Patrimonio che, in numero di 22 (ventidue) pagine, costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione ed è costituito da:
 - elenco dei beni contrassegnato con la lettera A comprendente gli immobili appartenenti al patrimonio disponibile che si intende mantenere in proprietà
 - elenco dei beni contrassegnato con la lettera B comprendente gli immobili che si intende valorizzare e/o riqualificare e quello di cui alla lettera B/1 comprendente gli immobili per i quali è stata avviata la procedura di valorizzazione e/o riqualificazione;
 - elenco dei beni contrassegnato con la lettera C comprendente gli immobili per i quali è già in corso il procedimento di dismissione;
 - elenco dei beni contrassegnato con la lettera D comprendente gli immobili di cui si propone la vendita;
 - nota esplicativa;
- 2) Di dare mandato, con riferimento ai beni di cui all'elenco sub D, di dare avvio alle attività di natura tecnica ed amministrativa descritte in parte narrativa e che si renderanno necessarie al fine di giungere alla formalizzazione delle procedure di vendita, secondo le disposizioni vigenti in materia;

3) Di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante affissione all'Albo online dell'Azienda.

La presente Deliberazione viene adottata con la seguente votazione:

- Favorevoli: n. 6 (Moretti, Avena, Badalamenti, Beligni, Consani, Zampi)
- Astenuti: n. 3 (Ciaccio, Di Bartolo, Minelli)
- Contrari: n. (-----)

IL SEGRETARIO
Francesco Piarulli

Firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE
Marco Moretti

Firmato digitalmente*