



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 564/19 del 26/11/2019

Oggetto: CONCORSO BORSA DI STUDIO E POSTO ALLOGGIO A.A. 2018/2019:
MODIFICA IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO A SEGUITO DI
ACCERTAMENTI SUI REQUISITI ECONOMICI (2° GRUPPO).

Servizio proponente: 5.5 INTERVENTI MONETARI FI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art. 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. n. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32*" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516/17 del 2 Novembre 2017: "*Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996*";
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 271 del 27/08/2019 avente come oggetto "*Conferimento incarico di Dirigente ad Interim dell'Area Servizi agli Studenti*" al Dirigente dell'Area Ristorazione, Dott. Enrico Carpitelli, a far data dal 01/09/2019;
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 333 del 19 luglio 2018, recante "*Bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio anno accademico 2018/2019: approvazione*";
- Visto il "*Disciplinare delle procedure di verifica delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti generali, di merito ed economici presentate dagli studenti universitari a.a. 2018/2019*" approvato con Provvedimento del direttore n. 620 del 28 dicembre 2017;
- Visto il "*Disciplinare per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento aziendale per l'effettuazione degli accertamenti di veridicità sulle autocertificazioni presentate dagli studenti*", approvato con Provvedimento n. 150 del 31 marzo 2017;
- Vista la graduatoria definitiva dei vincitori di borsa di studio e posto alloggio a.a. 2018/2019 approvata con determinazione dirigenziale n. 296 del 30 novembre 2018;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 63 del 19 febbraio 2019, con la quale è stato individuato il campione degli studenti vincitori di borsa di studio nelle graduatorie definitive 2018/2019 da sottoporre ad accertamento della condizione economica e patrimoniale;
- Dato atto che, a seguito dei controlli di veridicità sul requisito economico relativi alle autocertificazioni prodotte dagli studenti, effettuato in applicazione del Disciplinare sopra citato, è emerso che gli studenti di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, costituito da n. 2 (due) pagine subiscono una riduzione dell'importo della borsa di studio;
- Visti i verbali di accertamento con i quali, oltre alle rilevazioni delle discordanze tra gli indicatori ISEE ed ISPE dichiarati e quanto verificato d'ufficio, sono state determinate le

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

sanzioni amministrative previste dall'art. 4 del relativo Disciplinare, approvato con Provvedimento del direttore n. 150 del 31 marzo 2017;

- Ricordato che i verbali di accertamento devono essere notificati agli interessati entro 90 giorni dalla data di redazione degli stessi, disponendo così l'avvio del procedimento amministrativo di riscossione delle sanzioni;
- Dato atto che agli studenti, i cui nominativi sono riportati nell'allegato B, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, costituito da n. 1 (una) pagina saranno applicate le sanzioni amministrative di cui ai relativi processi verbali di accertamento, per l'importo indicato nel prospetto medesimo;
- Considerato che non è possibile determinare sin da subito l'importo complessivo delle sanzioni in quanto, ai sensi dell'art.7 del relativo Disciplinare, sopra citato, lo studente ha la possibilità di pagare la sanzione in misura ridotta, oltre alle spese di notifica di € 9,50, se il versamento viene effettuato entro 60 giorni dalla notifica;

DETERMINA

1. Di ridurre l'importo della borsa di studio agli studenti di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, costituito da n. 2 (due) pagine;
2. Di dare atto che agli studenti di cui all'all. A è stato corrisposto un importo complessivo che risulta superiore alla somma totale a loro spettante a titolo di borsa di studio e che pertanto dovranno restituire quanto indicato come debito;
3. Di dare atto che la compensazione conseguente alla variazioni dell'importo borsa dello studente iscritto al 1° anno, di cui all'All. A, sarà adottata soltanto dopo la verifica al diritto dell'erogazione del saldo;
4. Di applicare agli studenti, i cui nominativi sono riportati nell'allegato B, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, costituito da n.1 (una) pagina, le sanzioni amministrative di cui ai relativi processi verbali di accertamento;
5. Di notificare i verbali di accertamento di cui sopra entro 90 giorni dalla data di redazione degli stessi, disponendo così l'avvio del procedimento amministrativo di riscossione delle sanzioni;
6. Di dare atto che il recupero dell'importo delle sanzioni sarà registrato sul Conto di generale 80422.I;
7. Di trasmettere il presente atto, per gli adempimenti di propria competenza, al Servizio:
- Gestione risorse economico-finanziarie;
8. Di assicurare la pubblicità in forma integrale del presente Atto, mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Azienda, omettendo la pubblicazione degli allegati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il Dirigente ad Interim
Area Servizi agli Studenti
Dr. Enrico Carpitelli
(firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.