



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 310/19 del 15/11/2019

Oggetto: PROGETTO PER LA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA E SENSIBILIZZAZIONE SULLE ATTIVITA' A VALORE SOCIALE DELL'AVO SIENA- COLLABORAZIONE PER ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE INFORMATIVE NELLE MENSE UNIVERSITARIE SENESI

Servizio proponente: 3.3 COMUNICAZIONE STUDENTI CULTURA E SPORT

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale del 26 luglio 2002, n.32 ad oggetto "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla Legge Regionale del 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale adottato in data 8 agosto 2003, n.47/R ed attinente al "Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 7 luglio 2008, n.38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, adottato in via definitiva con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 marzo 2019, n.10/19;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n.244/19, concernente l'approvazione del precedentemente detto Regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Vista, inoltre, la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67/18 del 5 ottobre 2018, con la quale viene conferito l'incarico di Direttore di questa Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Richiamata, ora, la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 19 giugno 2017, n.31/17, relativa alla "Definizione della nuova macro struttura organizzativa dell'Azienda Regionale DSU Toscana: approvazione";
- Considerato che, sulla base della appena richiamata Deliberazione, al Direttore spettano le funzioni di direzione e coordinamento del Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport;
- Evidenziato che la sezione provinciale di Siena dell'AVO – Associazione Volontari Ospedalieri ha chiesto con nota del 14/10/2019 la collaborazione dell'Azienda, con l'intento di promuovere la conoscenza delle attività poste in essere dalla medesima ed avviare un processo di sensibilizzazione tra gli studenti universitari sui valori di solidarietà connaturati, in virtù delle proprie finalità, al sostegno ed assistenza dei ricoverati presso strutture sanitarie ed assistenziali cittadine;
- Precisato che è intenzione dell'AVO raggiungere l'obiettivo innanzi esplicitato attraverso iniziative adeguate a contribuire all'informazione e diffusione della conoscenza dell'Associazione e delle relative azioni, da realizzare tramite specifici momenti ed incontri da svolgersi all'interno delle Mense universitarie senesi nel corrente mese di novembre;
- Ravvisata l'importanza di assicurare la collaborazione richiesta attraverso l'attivazione di uno specifico partenariato, con condivisione della tipologia e del calendario di massima proposti circa le attività da programmare e realizzare, quali l'organizzazione, l'allestimento e la conduzione, curata ed assicurata dai volontari assegnati al progetto e gestiti da AVO Siena, di appositi desk informativi all'interno delle Mense Universitarie durante la relativa apertura;
- Precisato che la calendarizzazione di massima di tali info point risulta essere la seguente:
 - giovedì 14 novembre, presso la Mensa S. Miniato
 - mercoledì 20 novembre, Mensa S. Agata

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- martedì 26 novembre, Mensa Bandini;
- Dato atto che la Responsabile del Servizio Ristorazione di Siena ha confermato la disponibilità ad accogliere l'info point programmato presso la Mensa Bandini ed ha indicato il referente da contattare da parte dell'AVO per l'allestimento delle analoghe postazioni nelle Mense di S. Miniato e S. Agata, secondo il calendario innanzi riportato;
- Precisato che sarà onere dell'AVO Siena sostenere ogni spesa derivante dall'organizzazione e dalle prestazioni offerte dal personale volontario impiegato, inclusa la fornitura e l'utilizzo di materiali e di strumentazione utile al perseguimento dei fini proposti;
- Considerato che il Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport provvederà, con i consueti mezzi web e social, alla diffusione, tra gli studenti universitari, della conoscenza del contestuale progetto di partnership e dell'informazione sui connessi appuntamenti in calendario;
- Valutato che la programmazione temporale degli eventi così come in precedenza programmati, potrebbe comportare anche delle variazioni sulle date riportate di effettuazione degli stessi, comunque sempre da concordare preventivamente tra le parti;
- Precisato che, tramite l'interessamento di questa Azienda, l'attivazione di un info point dell'AVO Siena, per le medesime finalità contestualmente illustrate, sarà previsto anche presso la sede dell'Università per Stranieri di Siena;
- Sottolineato, infine, che, su richiesta dell'Azienda, la sezione AVO di Siena provvederà a trasferire gli esiti e risultanze derivanti dalla contestuale esperienza anche sulle altre sedi AVO di Firenze e Pisa, con l'obiettivo di estendere il progetto anche a tali città e sempre con la partnership ed il supporto di questa Azienda;

DISPONE

1. Di confermare la propria collaborazione ad AVO Siena per la realizzazione del progetto di diffusione e sensibilizzazione della popolazione universitaria sulla relativa attività;
2. Di precisare che il suddetto progetto verte su iniziative informative, così come previste per il mese di novembre c.a. nelle Mense universitarie senesi e secondo il relativo calendario indicato tra le premesse, che ora si richiama integralmente;
3. Di precisare che le iniziative che verranno intraprese, concordemente con questa Azienda e da parte dei volontari di AVO Siena, consistono nell'organizzazione, allestimento e conduzione di desk informativi sulle attività proprie dell'Associazione, all'interno delle Mense Universitarie, durante la relativa apertura all'utenza e secondo la condivisione risultante con i relativi Responsabili;
4. Di offrire temporaneamente e a titolo gratuito, per la realizzazione di tali iniziative, gli spazi che verranno individuati dai Responsabili delle strutture di ristorazione coinvolte, in accordo con i volontari AVO Siena, a seguito di appositi sopralluoghi, garantendo la massima agibilità e la fornitura dell'allacciamento elettrico per l'utilizzo della strumentazione dell'Associazione necessaria allo scopo e di promuovere, tramite il Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport, la

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

diffusione dell'informazione e della conoscenza degli eventi in calendario sulla sede, attraverso l'impiego dei canali web e social in uso all'Azienda;

5. Di esonerare il DSU Toscana dal sostenere qualsiasi spesa, che sarà totalmente a carico di AVO Siena, derivante dall'organizzazione e dalle prestazioni offerte dal relativo personale impiegato, inclusa la fornitura e l'utilizzo di materiali e di strumentazione utile al perseguimento dei fini proposti;
6. Di prevedere anche la possibilità di variazioni sulle date riportate di effettuazione degli info point da organizzare, comunque sempre da concordare preventivamente tra le parti;
7. Di precisare che AVO Siena renderà partecipi le rispettive sedi di Firenze e Pisa degli esiti registrati con la realizzazione del progetto informativo e di sensibilizzazione in argomento e questo al fine di estenderne la realizzazione, con i medesimi scopi e modalità, anche nelle strutture DSU di ristorazione presenti nelle due città;
8. Di assicurare la pubblicità integrale del presente Atto mediante la pubblicazione nell'Albo on-line dell'Azienda.

Il Direttore
Dr. Francesco Piarulli
(firmato digitalmente*)

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.