



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 282/19 del 19/09/2019

Oggetto: EVENTI, SPETTACOLI, VISITE GUIDATE, ALTRE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE - APPROVAZIONE ACCORDO CON SOC. COOP.VA KINZICA (PI) PER ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE ALLE COLLEZIONI PERMANENTI E MOSTRE TEMPORANEE DEL PALAZZO BLU DI PISA

Servizio proponente: 3.3 COMUNICAZIONE STUDENTI CULTURA E SPORT

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale del 26 luglio 2002, n.32 ad oggetto "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla Legge Regionale del 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale adottato in data 8 agosto 2003, n.47/R ed attinente al "Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 7 luglio 2008, n.38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, adottato in via definitiva con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 marzo 2019, n.10/19;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n.244/19, concernente l'approvazione del precedentemente detto Regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67/18 del 5 ottobre 2018, con la quale viene conferito l'incarico di Direttore di questa Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista, infine, la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 19 giugno 2017, n.31/17, relativa alla "Definizione della nuova macro struttura organizzativa dell'Azienda Regionale DSU Toscana: approvazione";
- Dato atto che, sulla base della appena richiamata Deliberazione, al Direttore spettano le funzioni di Dirigente di quanto attiene al Servizio Comunicazione Studenti, Cultura e Sport;
- Considerato che uno degli obiettivi che si pone il DSU è quello di offrire allo studente opportunità di conoscenza sia della città di studio, sia del relativo territorio con la rispettiva storia, arte, tradizioni, eventi a vario contenuto e che la fruizione delle iniziative meritorie nello stesso contesto poste in essere rappresenta, allo scopo, un valido strumento per favorire la formazione ed anche l'integrazione del giovane universitario nella realtà culturale, sportiva e sociale, che lo circonda;
- Dato atto che, con le finalità suddette, vengono ricercate ed organizzate opportunità che consentano a tutti gli studenti iscritti agli Atenei ed Istituzioni universitarie legalmente riconosciute della Toscana di accedere a condizioni agevolate ai principali eventi organizzati nella Regione;
- Richiamati, al proposito, i numerosi Accordi attivati negli ultimi anni e che hanno consentito, nel loro insieme, agli studenti universitari di accedere a tariffa agevolata alle stagioni di prosa, danza, lirica, concertistica, cinematografica, sportiva poste in essere sul territorio regionale e/o di praticare discipline nei suddetti ambiti ed anche di partecipare a visite guidate dalla particolare rilevanza, sempre beneficiando di facilitate condizioni di accesso;
- Ravvisata l'opportunità di proseguire nella promozione della conoscenza, da parte degli studenti universitari di cui sopra, delle ricchezze storiche, architettoniche, artistiche, scientifiche, culturali, sportive, nonché delle tradizioni delle città in cui i giovani hanno deciso di effettuare il proprio percorso di studi universitari, insieme a quelle del territorio immediatamente circostante;
- Considerato che, in Pisa, il Palazzo Giuli Rossellini Gualandi, più conosciuto con la denominazione di Palazzo Blu, si caratterizza per le sue esposizioni permanenti di pregevoli opere d'arte ed arredi, raccolti e di proprietà della Fondazione Pisa e tutti caratterizzati da

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

un legame, per autore, committenza, provenienza o tema, con la città ed il territorio toscano dal '300 ad oggi, nonché per le Mostre temporanee dagli ampi temi, che spaziano, tra gli altri, dall'arte alla fotografia, dal sociale allo storico;

- Sottolineato come Palazzo Blu si ponga, per le caratteristiche e le peculiarità innanzi dette, in qualità di significativo strumento di arricchimento dell'offerta culturale della città e soggetto di conseguente, specifico interesse per l'Azienda ai fini che la stessa si prefigge nei confronti degli studenti universitari e come in precedenza illustrati;
- Considerato che la gestione degli eventi espositivi, l'accoglienza del pubblico e la tenuta, conduzione e coordinazione delle visite guidate alle collezioni permanenti ed alle mostre temporanee di Palazzo Blu è affidata alla Società Cooperativa Kinzica, nata a Pisa nel corso del 2010 per fornire servizi e competenze specializzate nell'ambito culturale, con la finalità di valorizzare, preminentemente, il patrimonio storico-artistico della città stessa;
- Dato atto, pertanto, che la Coop.va kinzica rappresenta l'interlocutore cui rivolgersi per la definizione degli elementi ed aspetti che consentano di realizzare gli obiettivi preposti a favore degli studenti universitari;
- Considerato che i contatti, allo scopo intrapresi con la suddetta Coop.va, hanno evidenziato l'interesse comune a riprendere l'effettuazione di visite guidate alle collezioni permanenti ed alle mostre temporanee in programma a Palazzo Blu;
- Preso atto, al proposito, della proposta di Accordo allo scopo redatta e concordata tra le parti e così come la stessa, con numero tre (3) pagine, è del presente Provvedimento allegato e parte integrante e sostanziale;
- Considerato che, con la medesima, si stabilisce in 90 il numero massimo dei posti riservati per le visite guidate al Palazzo, alle relative esposizioni permanenti ed alle mostre temporanee da offrire, a partire dall'ottobre c.a. fino a luglio 2020 e tramite questa Azienda e la relativa organizzazione, agli studenti iscritti a tutti gli Atenei ed Istituzioni universitarie legalmente riconosciute della Toscana, le modalità della relativa prenotazione attraverso l'apposito portale on line attivato sul sito aziendale, l'importo unitario della compartecipazione risultante a carico dello studente e pari, per € 4,50, al 50% del costo unitario ridotto della visita, nonché la modalità di corresponsione alla Coop.va Kinzica di quanto risulterà dovuto da questa Azienda di seguito all'effettiva presenza studentesca che si registrerà agli appuntamenti;
- Precisato che l'Accordo di cui al contestuale Atto determina un onere finanziario massimo presunto a carico dell'Azienda pari a complessivi € 405,00 e che lo stesso trova copertura sulle disponibilità proprie del Bilancio Economico Previsionale dell'esercizio 2019, con riferimento ai seguenti dati di conto:
 - Conto di generale n.70595 "Altri Servizi a Studenti"
 - Centro di Costo Gen.1002 "Comunicazione";
- Precisato, inoltre, che la Coop.va assolverà per proprio conto al trasferimento di quanto, da trarre dagli incassi delle quote-parti complessivamente ricevute, risulterà di competenza della Fondazione Palazzo Blu, quest'ultima in qualità di gestore della struttura ed in corrispondenza dei biglietti d'ingresso emessi per le visite attivate ed i relativi partecipanti;
- Sottolineato, infine, come la Coop.va consentirà, nei periodi di valenza del contestuale Accordo e senza oneri aggiuntivi per l'Azienda, l'accesso e la fruizione, da parte degli iscritti agli Atenei ed Istituzioni universitarie legalmente riconosciute della Regione Toscana e con applicazione della riduzione del 10% sui costi risultanti, di tutte le ulteriori attività – corsi, laboratori e similari – che, poste in essere dalla stessa nell'ambito dei programmi propri di Palazzo Blu, presentino contenuto e caratteristiche adeguate al pubblico studentesco;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Ritenuta, pertanto e complessivamente, la proposta di Accordo in argomento idonea a disciplinare l'intervento del quale trattasi;

DISPONE

1. Di sottoscrivere, a favore degli iscritti agli Atenei ed Istituzioni universitarie legalmente riconosciute della Toscana e per le motivazioni esposte in narrativa che si intendono integralmente richiamate, l'allegata proposta di Accordo con la Società Cooperativa Kinzica di Pisa, in ordine alla partecipazione agevolata degli studenti a visite guidate appositamente organizzate a Palazzo Blu, alle relative collezioni permanenti ed alle mostre temporanee, che verranno organizzate a partire dall'ottobre 2019 e fino a luglio del prossimo anno;
2. Di dare atto che il testo dell'Accordo in argomento risulta, con numero complessivo di tre (3) pagine, quale allegato del presente Provvedimento e dello stesso parte integrante e sostanziale;
3. Di sottolineare che l'Accordo in argomento stabilisce in 90 il numero massimo dei posti da mettere a disposizione degli studenti al 50% del rispettivo costo ridotto, tramite prenotazione on line sul portale aziendale DSU, il costo unitario complessivo ed agevolato di ogni partecipazione ed ogni altra modalità d'interesse per procedere nella resa del beneficio e nella liquidazione di quanto risulterà di spettanza della Coop.va;
4. Di dare atto che la spesa complessiva massima presunta di cui al presente Provvedimento e pari ad € 405,00, ha copertura finanziaria sulle disponibilità del Bilancio Economico Previsionale in corso, con riferimento ai dati di conto specificatamente indicati in premessa e che ora si provvede a richiamare in toto;
5. Di precisare che, per procedere nel rimborso di quanto risulterà dovuto per l'effettuazione delle visite guidate con applicazione delle agevolazioni previste dal contestuale Accordo e sul numero delle partecipazioni che verranno effettivamente registrate da parte degli studenti che si iscriveranno ai percorsi, la Coop.va dovrà rimettere apposito rendiconto, corredato delle relative e-mail DSU di conferma della avvenuta prenotazione, da ritirare ai partecipanti all'inizio di ogni visita;
6. Di assicurare la pubblicità integrale dell'Atto mediante pubblicazione all'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dr. Francesco Piarulli
(firmato digitalmente*)

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.