

STAFF DIREZIONE	CANDIDATURE (U=Unica scelta; 1^/2^=ordine di preferenza)	ESITO COMITATO	Proposta Assegnazione Incarico
APPLICATIVI E AMMINISTRAZIONE DIGITALE	COMMISSO (U)	Il Candidato possiede notevoli esperienze sulle tematiche e problematiche specifiche richieste dal ruolo, oltre che ad una conseguente visione complessiva dell'Azienda e dei processi associati, a garanzia di consolidamento dei processi in atto, nonché l'evoluzione verso soluzioni/ridisegno di processi indispensabili per l'evoluzione dell'Azienda in ottica di digitalizzazione e dematerializzazione, della componente applicativo-informatica dell'Azienda e dei processi tipici degli "affari generali" nei quali confluiscono problematiche di trattamento dati, riservatezza, rapporti con ogani di controllo.	M. A. COMMISSO
CONTROLLO DI GESTIONE	FORLAI (1^)	La candidata, per l'esperienza maturata in Azienda e presso Enti di controllo (RGS), è in possesso di ottime capacità e competenze di controllo dei fenomeni economico-finanziari, delle problematiche associate agli ambiti della spesa del personale, della programmazione e della prestazione organizzativa nel suo complesso.	I. FORLAI
CONTROLLO OPERATIVO	CARLI D. (U)	La candidata per le pregresse esperienze in ambito economico e di controllo di gestione, nonché la più specifica esperienza maturata nel ruolo in esame, si ritiene possa garantire adeguato presidio e sviluppo del ruolo in linea con le necessità dell'Azienda.	D. CARLI
BUDGETING AND REPORTING FSE	LULLIA (U)	La candidata possiede le adeguate conoscenza dei processi che caratterizzano la gestione aziendale e relazioni interne, delle metodologie di budgeting e rendicontazione dei progetti i POR FSE e del relativo Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.), nonché le relazioni con i Settori della Regione Toscana competenti coinvolti di volta in volta nella realizzazione dei progetti finanziati;	I. LULLIA
	GIACOMELLI (2^)	La dipendente non evidenzia conoscenze ed esperienze in ambito progetti POR-FSE e delle problematiche e strumenti connessi alla gestione di tali tipologie di progetti (metodologie di budgeting e rendicontazione, relativo Sistema di Gestione e Controllo, etc.).	
QUALITA' E SICUREZZA RSPP	FANTONI (U)	Dal curriculum proposto e dalla esperienza maturata si evincono conoscenze, capacità e abilità, nonché competenze specifiche e certificazioni acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare ed a garanzia delle azioni in atto che vedono coinvolto il servizio in esame.	O. FANTONI
INFORMAZIONE ISTITUZIONALE - UFFICIO STAMPA	PETRICCI (1^)	Il candidato dimostra specifiche esperienze maturate nell'ambito di riferimento, nonché in possesso delle abilitazioni, anche formali, strettamente connesse al ruolo da ricoprire.	S. PETRICCI
COMUNICAZIONE STUDENTI, CULTURA, SPORT	PETRICCI (2^)	L'esperienza maturata dal dipendente nel generale ambito operativo di riferimento è ritenuta meno aderente al ruolo da ricoprire rispetto ad altri candidati.	B. CAPITONI
	CAPITONI (U)	L'esperienza maturata nella gestione della informazione e comunicazione verso l'utenza e l'interazione con la stessa, negli ultimi anni in modo trasversale sull'intero territorio regionale, anche attraverso il governo del processo di sviluppo di nuovi strumenti o razionalizzando quelli esistenti, si ritiene siano adeguati al ruolo da ricoprire e favorire una ulteriore crescita del rapporto tra l'Azienda e gli studenti affinché questi ultimi possano al meglio "sfruttare" le opportunità (benefici vari, eventi culturali e sportivi, TPL, spazi aziendali, etc..) resi disponibili dalla stessa.	
	MILANI (2^)	L'esperienza maturata dalla dipendente è ritenuta meno aderente al ruolo da ricoprire rispetto ad altri candidati	
	CHIAPPI (U)	La dipendente evidenzia esperienza a livello operativo nel generale ambito di riferimento, ma le stesse esperienze risultano meno aderenti al ruolo da ricoprire rispetto ad altri candidati.	
PROGETTI ATT.FIN. TRASP.ANTICORR. TD E IMM.	CARLI M. (U)	L'analisi del curriculum e le esperienze maturate dal candidato garantiscono continuità alle azioni in corso e pianificate sul fronte della anticorruzione e trasparenza e del trattamento dei dati a tutela della riservatezza, nonché sulle materie ed attività connesse all'espletamento delle funzioni di Organismo Intermedio e delle attività sul Progetto Orientamento.	M. CARLI

AREA GESTIONE RISORSE	CANDIDATURE (U=Unica scelta; 1^/2^=ordine di preferenza)	ESITO COMITATO	Proposta Assegnazione Incarico
SISTEMI INFORMATICI - ICT	CHIANTINI (U)	L'analisi del curriculum e l'esperienza acquisita confermano che la candidata è in possesso di generali capacità e competenze informatiche sulla gestione delle infrastrutture informatiche, sullo sviluppo di sistemi di rete informatiche e tecnologiche, a garanzia di continuità alle azioni in corso e pianificate sul fronte della gestione dell'infrastruttura informatica aziendale.	S. CHIANTINI
APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - FORNITURE E SERVIZI	GAZZETTI (U)	La candidata è in possesso di un insieme di caratteristiche esperienziali e professionali in materia di procedure e contrattualistica pubblica ed adeguato livello di autonomia gestionale e organizzativa in grado di garantire adeguata continuità dell'attività amministrativa e, in particolare, far fronte, alla esigenza associata alla attività negoziale, agli adempimenti connessi ai sistemi di monitoraggio introdotti da soggetti diversi, svolgere la funzione Ufficiale Rogante (rogito dei contratti, predisposizione registrazione degli atti, etc.).	S. GAZZETTI
GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	STORI (1^)	Dal curriculum proposto, si evincono capacità e abilità, nonché competenze acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare; inoltre, la conoscenza approfondita della complessiva realtà aziendale sia da un punto di vista dei servizi e beni/strutture associate agli stessi servizi, che delle diverse realtà territoriali garantiscono una sempre maggiore coerenza nell'azione dell'Azienda unica.	F. STORI
GESTIONE RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE	TENAGLIA (U)	La candidata è in possesso di capacità e competenze incrementate nel corso dell'attività svolta in azienda anche in costanza di incarico e di gestione e responsabilità di problematiche amministrativo-contabili, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare, garantendo lo sviluppo e consolidamento delle azioni e conoscenze legate alla gestione amministrativo-contabile dell'Azienda.	L. TENAGLIA
	FORLAI (2^)	La candidata è in possesso di generali capacità e competenze economico-finanziarie, ma le esperienze maturate risultano meno aderenti al ruolo da ricoprire rispetto ad altri candidati.	

AREA SERVIZI ALLE RESIDENZE E AL PATRIMONIO	CANDIDATURE (U=Unica scelta; 1^/2^=ordine di preferenza)	ESITO COMITATO	Proposta Assegnazione Incarico
APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - LAVORI E PATRIMONIO	PAPINI (U)	Il candidato è in possesso di caratteristiche esperienziali e professionali in materia di procedure e contrattualistica (in particolare dei lavori pubblici) ed adeguato livello di autonomia gestionale e organizzativa tali da garantire adeguata continuità dell'attività amministrativa e, in particolare, far fronte alla esigenza associata alla attività negoziale, agli adempimenti connessi ai sistemi di monitoraggio vs. soggetti diversi, a svolgere la funzione Ufficiale Rogante (rogito dei contratti, predisposizione registrazione degli atti, etc.).	C. PAPINI
SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI IMPL. E ADEG. NORMATIVO	SILVI (U)	Il Candidato evidenzia esperienze nell'ambito generale di riferimento, ma le stesse risultano meno aderenti al ruolo da ricoprire rispetto ad altri candidati.	B. INNOCENTI
	INNOCENTI (U)	La candidata è in possesso delle capacità e competenze per svolgere il ruolo, avendo negli ultimi anni ricoperto il ruolo di Coordinamento del Servizio, sviluppando con esito positivo capacità di gestione e coordinamento di grandi progetti e team di lavoro. La candidata può garantire continuità nella gestione delle azioni intraprese legate ai servizi manutentivi e implementativi del patrimonio aziendale, con particolare attenzione alle problematiche connesse all' adeguamento normativo e di sicurezza.	

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI	CANDIDATURE (U=Unica scelta; 1^/2^=ordine di preferenza)	ESITO COMITATO	Proposta Assegnazione Incarico
BENEFICI E INTERVENTI MONETARI PISA	SBRANA (U)	Dal curriculum proposto e dall'esperienza maturata negli ultimi anni, si confermano. sia pure con margini di crescita, capacità e abilità nell'ambito dei Benefici e Interventi Monetari e, quindi, nel ruolo chiamata a ricoprire.. Apprezzabile la comprovata capacità relazionale interna e, soprattutto, con gli studenti.	S. SBRANA
BENEFICI E INTERVENTI MONETARI FIRENZE	GALGANI (2)	La candidata è in possesso delle capacità e abilità in linea con le generali caratteristiche del ruolo di coordinamento del Servizio Benefici e Interventi monetari, ma le esperienze e le conoscenze maturate risultano meno aderenti al ruolo in esame rispetto ad altri candidati.	C. GIATTI
	GIATTI (U)	Dal curriculum proposto e dall'esperienza maturata si evincono capacità e abilità ed autonomia, nonché competenze specifiche acquisite in tanti anni di operatività nel servizio, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare ed a garanzia di continuità del presidio e delle relazioni con le istituzioni universitarie dell'ambito territoriale di riferimento. Si ritiene particolarmente importante la comprovata capacità relazionale interna (anche per le finalità legate ad una reportistica regionale e non solo territoriale), e con gli studenti, nonché nel mantenere, in supporto alla Direzione, le interazioni con le strutture operative dell'assessorato. Qualificata e importante per il ruolo da svolgere, la formazione e competenza in affiancamento ad altri servizi aziendali ai fini dello sviluppo dei processi e applicazioni trasversali orientate alla gestione degli studenti. Importante è anche garantire continuità nella gestione operativa di alcuni progetti	
BENEFICI E INTERVENTI MONETARI SIENA	GALGANI (1)	Dal curriculum proposto ed esperienza maturata, si evincono capacità e abilità ed autonomia, nonché competenze specifiche acquisite in tanti anni di operatività nel servizio, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare, ed a garanzia di continuità del presidio e delle relazioni con le istituzioni universitarie dell'ambito territoriale di riferimento. Si ritiene particolarmente importante la comprovata capacità relazionale interna e, soprattutto, con gli studenti. Previsto che nel ruolo si mantenga anche la responsabilità trasversale per tutta la regione delle attività di accertamento, la candidata garantisce adeguato presidio dell'azione e l'attenzione alla evoluzione normativa e alla conseguente organizzazione e gestione interna di tale attività.	C. GALGANI
RESIDENZE PISA	BEISSO (U)	Dal curriculum proposto, si evincono capacità e abilità, nonché competenze specifiche acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare. La candidata ha dimostrato atteggiamento costruttivo nelle relazioni con i pari-ruolo degli altri territori e con altri uffici coinvolti nella gestione complessiva del patrimonio aziendale, sia in termini di sviluppo che di manutenzione ordinaria e straordinaria. E' inoltre garanzia di continuità al rapporto in essere con il Concessionario della struttura Campus Praticelli. Sono da ritenersi più adeguate le capacità relazionale dimostrate dalla candidata nei confronti degli e l'esperienza di gestione delle risorse umane assegnate.	E. BEISSO
	GIACOMELLI (1^)	La Candidata evidenzia esperienza a livello operativo in ambito residenze, ma le stesse risultano meno aderenti al ruolo da ricoprire rispetto ad altri candidati..	

RESIDENZE FIRENZE	CIOFFI (U)	Dal curriculum proposto, si evincono esperienze, capacità e abilità, nonché competenze specifiche acquisite, anche più ampie e trasversali rispetto all'ambito territoriale di responsabilità specifica, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare. Il candidato risulta inoltre particolarmente idoneo per un ruolo caratterizzato da sviluppi in corso delle strutture residenziali (nuove aperture/costruzioni) nonché per una distribuzione del servizio in ambito metropolitano per cui è ritenuta importante la capacità relazionale dimostrata nei confronti dei servizi ed enti interni ed esterni, studenti e con le ditte di servizio. Risulta adeguata l'esperienza nella gestione delle risorse umane e la capacità mostrata di sintesi globale delle necessità dell'Area.	G. CIOFFI
	MILANI (1^)	La Candidata evidenzia buona esperienza a livello operativo in ambito residenze, ma le stesse esperienze risultano meno aderenti al ruolo da ricoprire rispetto ad altri candidati.	
RESIDENZE SIENA	STORI (2^)	Il Candidato non possiede, almeno recenti, esperienze sulle tematiche e problematiche specifiche richieste dal ruolo, pur avendo discreta visibilità delle problematiche relative alla gestione del personale delle residenze.	S. BIBBIANI
	BIBBIANI (U)	Dal curriculum proposto e dalle esperienze maturate, si evincono capacità e abilità, nonché competenze specifiche acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare. Si ritiene molto importante la necessità di garantire continuità alle azioni in corso e pianificate sul fronte della riorganizzazione dei servizi nelle Residenze sia con riferimento alla normale ospitalità, sia alla necessità di portare avanti l'azione di miglioramento sulla ospitalità estiva e in convenzione.	

AREA SERVIZI RISTORAZIONE	CANDIDATURE (U=Unica scelta; 1^/2^=ordine di preferenza)	ESITO COMITATO	Proposta Assegnazione Incarico
RISTORAZIONE PISA - RIO1PI	PUNTONI (1^)	Dal curriculum proposto, si evincono capacità e abilità, nonché competenze specifiche acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare. Garantisce continuità alle azioni in corso e pianificate sul fronte gestionali-amministrative sia da un punto di vista contabile, interfacciandosi con i servizi preposti, che del personale della Ristorazione di Pisa, in stretta relazione con il Servizio Gestione del Personale. Importante è da ritenersi la capacità di supportare il dirigente ed i colleghi degli altri territori, nella azione di omogeneizzazione degli interventi, e nel porsi quale punto di riferimento per la gestione e controllo delle mense a gestione indiretta.	F. PUNTONI
	TONCELLI (2^)	La candidata è in possesso di capacità e abilità nell'ambito dei servizi ristorativi, ma le esperienze e le conoscenze maturate risultano meno aderenti al ruolo in esame rispetto ad altri candidati.	
RISTORAZIONE PISA - RIO2PI	PUNTONI (2^)	La candidata è in possesso di capacità e abilità nell'ambito dei servizi ristorativi, ma le esperienze e le conoscenze maturate risultano meno aderenti al ruolo in esame rispetto ad altri candidati.	M.L. TONCELLI
	TONCELLI (1^)	Dal curriculum proposto, si evincono capacità e abilità, nonché competenze specifiche acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare. E' ritenuto prioritario, rispetto a quanto descritto nella declaratoria della posizione, la capacità di garantire continuità alle azioni in corso e pianificate sul fronte della Ristorazione, con particolare riferimento ai processi produttivi della gestione diretta che, deve trovare coerenza con le problematiche tecniche e gestionali che quotidianamente si presentano. Importante è la capacità di operare a stretto contatto con il Servizio preposto, in merito alla qualità e sicurezza alimentare e la capacità di proseguire nello sviluppo e consolidamento delle azioni necessarie al mantenimento e sviluppo del servizio.	
RISTORAZIONE FIRENZE - RIO1FI	VELLA (U)	Dal curriculum proposto e l'esperienza maturata, evidenziano capacità e abilità, nonché competenze specifiche acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare. E' ritenuto importante, rispetto alla declaratoria della posizione, la necessità di garantire continuità alle azioni in corso e pianificate sul fronte della Ristorazione, con particolare riferimento ai processi produttivi, che deve trovare coerenza con le problematiche tecniche e gestionali che quotidianamente si presentano. Importante è la capacità di operare a stretto contatto con il Servizio preposto, in merito alla qualità e sicurezza alimentare e la capacità di proseguire nello sviluppo e consolidamento delle azioni necessarie al mantenimento e sviluppo del servizio.	L. VELLA
RISTORAZIONE FIRENZE - RIO2FI	VIVIANO (U)	La candidata garantisce la conoscenza, l'esperienza e la capacità nella definizione in particolare dei capitolati di gara sia per l'acquisizione di servizi di ristorazione che di beni e servizi connessi alla ristorazione in gestione diretta. Importante è la sua capacità di gestione dei servizi ristorativi a gestione indiretta, anche per ambiti territoriali diversi e la gestione degli aspetti contabili del servizio, interfacciandosi con i servizi aziendali preposti.	M. VIVIANO
RISTORAZIONE SIENA	ALESSI (U)	Dal curriculum proposto, si evincono capacità e abilità, nonché competenze specifiche acquisite, in linea con le caratteristiche del ruolo da esercitare	S. ALESSI