



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 39/19 del 29/01/2019

Oggetto: RENDICONTO CASSA ECONOMALE FIRENZE DICEMBRE 2018

Servizio proponente: 6.3 GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 7 luglio 2008, n.38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 62 del 7 novembre 2012 ed in particolare l'articolo 20;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1.127 dell'11 dicembre 2012 "L.R. 32/2002 art. 10 comma 8 - Approvazione regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 351 del 22 ottobre 2009 con il quale è stato approvato il "*Disciplinare per la gestione della cassa aziendale*";
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 22 del 26 gennaio 2010 con il quale si dispone un incremento della dotazione del Fondo cassa pari a € 5.000,00;
- Richiamato il proprio Provvedimento n. 234 del 29 luglio 2016 recante determinazioni in ordine alla cassa aziendale delle sedi di Firenze, Pisa e Siena;
- Visto il rendiconto delle spese effettuate dal 01.12.2018 al 31.12.2018 dai vari servizi dell'Azienda di Firenze – che, in numero di (1) pagina, si allega e costituisce parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento;
- Dato atto che le spese di cui al presente Provvedimento, pari ad € 722,24 sono previste tra i costi nel budget 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 21 dicembre 2017 e che di dette spese è stata accertata la regolarità;

DISPONE

1. di approvare la rendicontazione delle spese sostenute, dal 01.12.2018 al 31.12.2018, ammontanti complessivamente a € 722,24 come dettagliatamente descritte nell'allegato rendiconto, che in numero di (1) pagina, costituisce parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento;
2. di dare atto che la spesa di cui al presente Provvedimento pari a € 722,24 è prevista tra i costi nel Budget 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

Amministrazione n. 63 del 21 dicembre 2017 e che di detta spesa è stata accertata la regolarità;

3. di autorizzare il Servizio Gestione Risorse Economico-Finanziarie all'emissione dell'ordinativo di pagamento a reintegro del Fondo cassa;
4. di assicurare la pubblicità integrale dell'atto mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore

Dr. Francesco Piarulli

(firmato digitalmente)

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.