



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 33/19 del 23/01/2019

Oggetto: SOSTITUZIONE INCARICO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER ALCUNI APPALTI PREVISTI NEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI DELL'AZIENDA 2018-2020.

Servizio proponente: 7.2 APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI - LAVORI E PATRIMONIO

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 7 luglio 2008, n.38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 62 del 7 novembre 2012 ed in particolare l'articolo 20;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1.127 dell' 11 dicembre 2012 "L.R. 32/2002 art. 10 comma 8 - Approvazione regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 5 ottobre 2018 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Preso atto che occorre procedere alla riassegnazione del ruolo di Responsabile unico del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., per alcuni interventi previsti nel Piano degli investimenti dell'Azienda 2018-2020, in origine assegnati al Sig. Gianni Cesari, dipendente dei Servizi Tecnici Manutentivi, cessato dal servizio in Azienda;
- Vista la proposta di attribuzione incarichi prot. 2101 del 21 gennaio 2019, trasmessa del Coordinatore dei Servizi Tecnici Manutentivi aziendali Geom. Barbara Innocenti, allegata al presente atto in complessive n. 2 (due) pagine per costituirne parte integrante e sostanziale (all. 1) così come di seguito riepilogata:
 - Appalto dei lavori di riqualificazione edile ed impiantistica della mensa universitaria di Via Martiri in Pisa, relativamente al completamento delle procedure di collaudo: Geom. Barbara Innocenti;
 - Appalto integrato per la realizzazione di una nuova residenza universitaria in Località S. Cataldo nel Comune di Pisa: Geom. Barbara Innocenti;
 - Contratto di acquisto di cosa futura di una porzione di fabbricato denominato "Firenze Campus" in corso di realizzazione in Viale Morgagni nel Comune di Firenze: Geom. Barbara Innocenti;
- Atteso che il soggetto a cui si propone l'attribuzione delle funzioni è in possesso delle competenze necessarie a ricoprire il ruolo proposto;
- Ritenuto quindi di dover disporre in merito al fine di garantire la prosecuzione delle opere evidenziate;

DISPONE

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

1. Di prendere atto della proposta di riattribuzione degli incarichi di cui alla nota prot. 2101 del 21 gennaio 2019 del Coordinatore dei Servizi Tecnici Manutentivi aziendali allegata al presente atto in complessive n. 2 (due) pagine (all. 1);
2. Di stabilire la riattribuzione, con decorrenza 1 gennaio 2019, delle funzioni di Responsabile unico del Procedimento al Geom. Barbara Innocenti, Coordinatore dei Servizi Tecnici Manutentivi aziendale, per i seguenti interventi:
 - Appalto dei lavori di riqualificazione edile ed impiantistica della mensa universitaria di Via Martiri in Pisa, relativamente al completamento delle procedure di collaudo;
 - Appalto integrato per la realizzazione di una nuova residenza universitaria in Località S. Cataldo nel Comune di Pisa;
 - Contratto di acquisto di cosa futura di una porzione di fabbricato denominato "Firenze Campus" in corso di realizzazione in Viale Morgagni nel Comune di Firenze;
3. Di assicurare la pubblicità integrale al presente provvedimento mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet aziendale, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il Direttore
Dott. Francesco Piarulli
firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda all'indirizzo per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.