



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 25/19 del 17/01/2019

Oggetto: CONCORSO BORSA DI STUDIO E POSTO ALLOGGIO A.A. 2017/2018:
PROCEDIMENTO DI REVOCA DEI BENEFICI A SEGUITO DI
ACCERTAMENTI SUI REQUISITI ECONOMICI (4° GR.).

Servizio proponente: 5.7 INTERVENTI MONETARI PI

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

IL DIRIGENTE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n. 26 e in particolare l'art. 10 della L.R. n. 32/2002, come modificato dall'art. 2 della L.R. 26/2008, con cui viene istituita, a far data 1° luglio 2008, l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R recante "Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n. 32", come modificato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 7 luglio 2008, n. 38/R;
- Visto il Regolamento organizzativo dell'Azienda, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione. n. 62 del 7 novembre 2012 e, in particolare, l'art. 21;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1127 dell'11 dicembre 2012 "L.R. 32/2002 art. 10 comma 8 - Approvazione regolamento organizzativo dell'Azienda DSU";
- Richiamato il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 516 del 2 Novembre 2017: "Graduazione delle Aree Dirigenziali e conferimento degli incarichi a norma dell'art. 22 del CCNL 10 aprile 1996";
- Visto il D.P.C.M. 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari";
- Visto il "Piano di indirizzo Generale integrato 2012-2015", di cui all'art. 31 della L.R. 32/2002, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 32 del 17 aprile 2012;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale della Toscana n. 721 del 10 luglio 2017 che approva il documento "Indirizzi all'Azienda Regionale DSU per l'erogazione di servizi ed interventi a favore degli studenti universitari a.a. 2017-2018";
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 326 del 18 luglio 2017, recante "Approvazione bando di concorso per la concessione di borse di studio e posti alloggio per l'a.a. 2017/2018";
- Visto il "Disciplinare delle procedure di verifica delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti generali, di merito ed economici presentate dagli studenti universitari a.a. 2017/2018" approvato con Provvedimento del Direttore n. 620 del 28 dicembre 2017;
- Visto il "Disciplinare per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento aziendale per l'effettuazione degli accertamenti di veridicità sulle autocertificazioni presentate dagli studenti", approvato con Provvedimento n. 150 del 31 marzo 2017;
- Vista la graduatoria definitiva dei vincitori di borsa di studio e posto alloggio a.a. 2017/2018 approvata con determinazione dirigenziale n. 401 del 30 novembre 2017;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 15 del 4 gennaio 2018, con la quale è stato individuato il campione degli studenti vincitori di borsa di studio nelle graduatorie definitive a.a. 2017/2018 da sottoporre ad accertamento della condizione economica e patrimoniale;
- Dato atto che, a seguito dei controlli di veridicità sui requisiti economici relativi alle autocertificazioni, è emerso che gli studenti di cui all' All. A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, non sono in possesso di tali requisiti previsti dal bando di concorso sopra citato;

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

- Ritenuto pertanto di dover procedere alla revoca dei benefici concessi quantificando fin da subito il debito che gli stessi hanno nei confronti dell'Azienda, così come indicato nel prospetto medesimo e disponendo l'avvio del procedimento amministrativo finalizzato al recupero dei crediti;
- Visti i verbali di accertamento con i quali, oltre alla rilevazione delle discordanze tra gli indicatori ISEE e/o ISPE dichiarati e quanto verificato dagli Uffici competenti, sono state determinate le sanzioni amministrative previste dall'art. 4 del relativo Disciplinare citato;
- Ricordato che i verbali di accertamento devono essere notificati agli interessati entro 90 gg dalla data di redazione degli stessi, disponendo così l'avvio del procedimento amministrativo di riscossione delle sanzioni di cui all'All. B), parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- Considerato che non è possibile determinare sin da subito l'importo complessivo delle sanzioni in quanto, ai sensi dell'art. 8 del relativo Disciplinare sopra citato, lo studente ha la possibilità di pagare la sanzione in misura ridotta, se il versamento viene effettuato entro 60 giorni dalla notifica;

DETERMINA

1. di revocare la borsa di studio relativa all'a.a. 2017/2018, per i motivi di cui in premessa, agli studenti indicati nell'All. A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di introitare l'importo complessivo di € 66.778,39 indicato nella colonna C5 imputandolo nel budget 2018 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 21 dicembre 2017;
3. di reincamerare i mandati non riscossi relativi agli importi indicati a fianco di ciascuno studente nella colonna C1 dell'All. A), per un importo complessivo di € 2.430,35;
4. di chiedere la restituzione degli importi indicati a fianco di ciascuno studente nella colonna C4 dell'All. A) per un importo complessivo di € 64.348,04;
5. di introitare l'importo complessivo di € 15.458,50 indicato nella colonna C3 – Mensa – dell'All. A) sul conto 80030.C "Proventi servizio ristorazione diretta studenti C" del centro di costo n. PI 6001 "Mensa Via Martiri";
6. di introitare l'importo complessivo di € 1.601,54 indicato nella colonna C3 – Alloggio – dell'All. A) sul conto 80050.C "Proventi studenti assegnatari C" del centro di costo n. PI4018 "Servizio alloggi indiretto";
7. di applicare agli studenti di cui trattasi le sanzioni amministrative di cui ai relativi processi verbali di accertamento, così come riportate nell'All. B);
8. di notificare i verbali di accertamento di cui sopra entro 90 giorni dalla data di redazione degli stessi, disponendo così l'avvio del procedimento amministrativo di riscossione delle sanzioni;
9. di introitare l'importo delle sanzioni su apposito conto del centro di costo PI 2001 "Interventi Monetari Pisa";

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.

10. di assicurare la pubblicità del presente atto mediante la pubblicazione nell'Albo on-line dell'Azienda, omettendo, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione degli Allegati A) e B).

Il Dirigente Area Servizi agli Studenti
Dr.ssa Magda Beltrami
(firmato digitalmente)*

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate), il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento è memorizzato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, ed è rintracciabile sull'Albo on line dell'Azienda per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite il Servizio "Gestione applicativi e amministrazione digitale" ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al Regolamento per l'accesso agli atti dell'Azienda.