

**OBIETTIVI 2022 SERVIZI**

**AREA GESTIONE RISORSE**

**MONITORAGGIO**

**FINALE**

**PIANO OBIETTIVI SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

| Nr. OBIETTIVO | RIF PIANO DI AREA | obiettivo  | fasi obiettivo (eventuale)     | peso obiettivo o delle fasi | Output   | TARGET 2022, se procedurale indicare data di inizio e fine |            | monitoraggio al 31/12/2022 | note al monitoraggio al 31.12.2022                                    | percentuali di conseguimento |
|---------------|-------------------|--|--------------------------------|-----------------------------|--|--|------------|----------------------------|---|------------------------------|
|               |                   |  |                                |                             |  |  |            |                            |   |                              |
| GASRU_1       | GRIS_3            | avvio del service paghe  | <i>definire eventuali fasi</i> | 35%                         | service paghe in funzione  |  | 26/04/2022 | 26/03/2022                 | Service paghe in funzione e nuovo Portale Kronos Web In funzione      | 100%                         |
| GASRU_2       | GRIS 4            | collaborare nella stesura della documentazione della Revisione macro struttura               |                                | 10%                         | predisposizione atto deliberativo e documentazione                     | 01/01/2022   | 30/04/2022 | 07/03/2022                 | Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7/22 del 07/03/2022 | 100%                         |
| GASRU_3       | pda               | mantenimento gestione del rapporto giuridico ed consolidamento gestione economica del lavoro |                                | 15%                         | rispetto tempistiche pagamento stipendi, chiusura cartoline e pensioni | 01/03/2022   | 31/12/2022 | 31/12/2022                 | tempistiche rispettate  | 100%                         |
| GASRU_4       |                   | Piano dei fabbisogni   |                                | 40%                         | attivare le procedure di reclutamento assunzioni programmate anno 2022 | 01/05/2022   | 31/12/2022 | 31/12/2022                 | procedure avviate   | 100%                         |
|               |                   |  |                                | 100%                        |  |  |            |                            |   | 100%                         |

**PIANO OBIETTIVI SERVIZIO GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

| Nr. OBIETTIVO | RIF PIANO DI AREA | obiettivo   | fasi obiettivo (eventuale) | peso obiettivo o delle delle fasi | Output   | TARGET 2022, se procedurale indicare data di inizio e fine |            | monitoraggio al 31/12/2022 | note al monitoraggio al 31.12.2022  | percentuali di conseguimento |
|---------------|-------------------|---|----------------------------|-----------------------------------|--|--|------------|----------------------------|---|------------------------------|
|               |                   |   |                            |                                   |  |  |            |                            |   |                              |
| GRAF_1        | GRIS 2            | <b>Aggiornamento inventario</b>                             |                            | 50%                               | rialineamento inventario fisico/contabile di n. 2 strutture abitative                | 01/03/2022   | 31/12/2022 |                            | <p>Nel mese di Aprile è stata approvata l'adesione al contratto regionale per l'etichettatura dei beni e la fornitura del software ospitato in modalità SaaS presso il TIX regionale e attività propedeutiche al riallineamento inventario. A seguito di approfondimenti la soluzione proposta dal fornitore di Regione Toscana non è risultata conforme alla normativa all'Agenzia per l'Italia Digitale, pertanto l'Azienda, di intesa col fornitore stesso, ha concordato una soluzione alternativa. Tale impedimento non permette di raggiungere l'output programmato.</p> <p>Sono in corso le procedure per la stampa delle etichette. Si ritiene non imputabile all'operato dell'Azienda il mancato Raggiungimento della fase</p> | NON VALUTABILE               |
| GRAF_3        |                   | <b>Mantenimento gestione contabilità e aspetti fiscali</b>  |                            | 25%                               | rispetto tempistiche adempimenti contabili e fiscali                                 | 01/02/2022   | 31/12/2022 | 31/12/2022                 | tempistiche rispettate  | 100%                         |
| GRAF_4        |                   | <b>Rendicontazione infrannuale attività di investimento</b> |                            | 25%                               | rendicontazione piano investimenti al 30/06 entro il 15/07 e al 30/09 entro il 15/10 |  |            | 15/10/2022                 | rendicontazione per commesse presentate   | 100%                         |
|               |                   |   |                            | 100%                              |  |  |            |                            |   | 100%                         |

**SERVIZIO PROGETTAZIONE E RENDICONTAZIONE FSE/FONDI DI FINANZIAMENTO NAZIONALI**

| Nr. OBIETTIVO | RIF PIANO DI AREA | obiettivo   | fasi obiettivo (eventuale) | peso obiettivo o delle delle fasi | Output   | TARGET 2022, se procedurale indicare data di inizio e fine |            | monitoraggio al 31/12/2022 | note al monitoraggio al 31.12.2022  | percentuali di conseguimento |
|---------------|-------------------|---|----------------------------|-----------------------------------|--|--|------------|----------------------------|---|------------------------------|
|               |                   |   |                            |                                   |  |  |            |                            |   |                              |
| PRFSE_1       | GRIS 1            | Definire il modello organizzativo per la gestione dei concorsi borse di studio finanziate con risorse POR FSE   |                            | 50%                               | Documento contenente modalità di rendicontazione.                                    | 01/05/2022   |            | 28/10/2022                 | rimodulazione scheda Piano di Area di cui alla deliberazione del Cda n. 53/22 del 29/09/2022. È stato predisposto il documento riportante le modalità di programmazione, gestione e rendicontazione | 100%                         |
| PRFSE_2       |                   | Mantenimento attività di rendicontazione interventi FSE orientamento, tirocini e voucher  |                            | 25%                               | n. progetti liquidati (conclusi) /n. interventi finanziati e pagati => 90%           |  |            | 97,85%                     |   | 100%                         |
| PRFSE_3       | GRIS 5            | Predisposizione di progetti finalizzati valorizzare e/o ampliare il patrimonio immobiliare finanziabili ex L. 338/2000 (interventi di ristrutturazione, costruzione, efficientamento energetico, etc..) |                            | 25%                               | predisposizione e redazione documentazione per la presentazione domanda ex L. 338/00 | 01/05/2022   | 31/12/2022 | 16/05/2022                 | predisposta documentazione in ordine presentazione domande di cui delibere CdA n. ° 26/22 e n. 27/22 del 16/05/2022   | 100%                         |

100%