



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 74/23 del 09/06/2023

Oggetto: ASSUNZIONE DI PERSONALE AUTORIZZATA CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N. 673/22 DEL 14 NOVEMBRE 2022: APPROVAZIONE DELLA CHECK LIST PREVISTA DALL'ISTRUZIONE OPERATIVA CODICE 103 "PROCEDURE DI ASSUNZIONE E AVVIO AL SERVIZIO" DEL VIGENTE SISTEMA DI QUALITA'.

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il proprio provvedimento n. 673/22 del 14 novembre 2022 in esecuzione del quale è stata autorizzata l'iscrizione al ruolo a tempo pieno e indeterminato, di dipendente matricola n. 2000344;
- Visto il provvedimento del Direttore n. 104/17 del 28 febbraio 2017 recante l'"*Approvazione della revisione della documentazione del sistema di gestione della qualità e sicurezza, in conformità alle linee-guida INAIL ISPEL e Parti Sociali*";
- Richiamata la procedura del sistema di gestione della qualità P08 "*Gestire il Personale*"- revisione del 15.05.2018 - e la sottesa Istruzione codice 103 "*Procedure di assunzione e avvio al servizio*" con le quali si prevede, per l'avviamento al lavoro, l'avvio d'ufficio delle procedure di verifica di titoli e requisiti, a cui fa seguito la compilazione di una *check-list* da recepire con provvedimento amministrativo;
- Visto l'art. 12 "*Contratto individuale*" del CCNL Funzioni Locali per il personale di Area, sottoscritto il 17 dicembre 2020 ed in particolare il comma 3, secondo cui "*il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per quanto concerne le cause di risoluzione del contratto di lavoro e i relativi termini di preavviso. Costituisce, in ogni modo, causa di risoluzione del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto*", clausola contrattuale riportata al punto 12 del contratto individuale sottoscritto;
- Considerato che si è concluso con esito positivo il procedimento di verifica dei requisiti, come risulta dall'allegata *check-list*, redatta - nelle parti aventi rilevanza giuridica - in conformità alla ricordata istruzione operativa contrassegnata dal codice 103;
- Ritenuto di dover annettere la *check-list* di che trattasi, a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per una pagina;

DISPONE

1. Di approvare la *Check-list* di verifica dei requisiti per la costituzione del rapporto di pubblico impiego alle dipendenze dell'Azienda per dipendente matricola n. 2000344 e di stabilire l'acquisizione della medesima *Check-list* al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale in una pagina.

2. Di consolidare l'iscrizione al ruolo aziendale secondo quanto stabilito al precedente dispositivo rubricato sotto il numero 1. con decorrenza dalla data di efficacia del contratto individuale di lavoro con cui il rapporto è stato costituito.
3. Di sottrarre alla pubblicazione l'allegato al presente provvedimento, in quanto contenente informazioni personali tutelate dall'ordinamento.
4. Di assicurare la pubblicità del presente atto, fatta eccezione per il suo allegato, mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Enrico Carpitelli
firmato digitalmente*