



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 30/23 del 16/03/2023

Oggetto: ATTRIBUZIONE DEL PERSONALE ALLE AREE FUNZIONALI DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO DEL PR FSE+ 2021-2027.

Servizio proponente: 70.7 GESTIONE INTERVENTI FSE E ACCERTAMENTI

IL DIRETTORE

- Visto il Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Visto il Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Visto il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti, in particolare l'articolo 23, paragrafo 4;
- Visto il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Vista la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- Richiamata la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022 che approva il Programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- Richiamata la Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimento a favore dell'occupazione e delle crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- Visto il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- Visti i Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/11/2022;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 122 del 20/02/2023 con il quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) Versione I del Programma Regionale FSE+ 2021 - 2027;
- Vista la Decisione di Giunta Regionale n.4 del 19/12/2016, come da ultimo modificata dalla Decisione della Giunta n. 4 del 29/11/2021 che approva il Sistema di Gestione e Controllo del POR FSE 2014-2020, a cui si fa riferimento nelle more della definizione del nuovo sistema di gestione e controllo per il PR FSE+2021-2027;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le "Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per

l'erogazione di finanziamenti" a cui si fa riferimento nelle more dell'adozione delle nuove disposizioni per il 2021-2027;

- Vista la della Giunta Regionale n, 881 del 01/08/2022 che ai sensi dell'Art. 17 comma 1, della L.R. 32/2002 ss.mm.ii., approva le "Procedure di gestione degli interventi formativi oggetto di sovvenzione a valere sul POR FSE 2014-2020, a cui si fa riferimento nelle more dell'adozione delle nuove disposizioni per il 2021-2027;
- Visto il Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, adottato con Delibera di Giunta Regionale n.1392 del 07/12/2022;
- Visto l'articolo 64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell'articolo 16 del regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;
- Visto il D.P.R. n. 22 del 5/02/2018 recante il "Regolamento sui criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" e s.m.i, a cui si fa riferimento nelle more dell'adozione della nuova norma nazionale in materia di ammissibilità delle spese per il periodo 2021-2027;
- Vista la Deliberazione 8 settembre 2022, n. 75 Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2023;
- Vista la Nota di aggiornamento al DEFR 2023 approvata con delibera del Consiglio regionale n. 110 del 22 dicembre 2022, con particolare riferimento ai progetti regionali n. 13 "Città universitarie e sistema regionale della ricerca" e n. 20 "Giovanisì";
- Vista la D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all'art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;
- Considerato che ARDSU era stata individuata come Organismo Intermedio del POR 2014-2020;
- Richiamato l'Accordo di Delega tra la Regione Toscana e l'ARDSU Toscana per lo svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio del POR Toscana FSE 2014/2020 Obiettivo "Investimento a favore della crescita, dell'occupazione e del futuro dei giovani" sottoscritto in data 16 novembre 2016;
- Considerato che, in continuità con la precedente programmazione e al fine di avviare fin da subito la progettazione ed attuazione delle misure e degli interventi della programmazione 2021-2027, l'ARDSU è stata confermata, nelle more del controllo preventivo che verrà effettuato dall'Autorità di Gestione e della conseguente stipula dell'Accordo col settore competente, come Organismo Intermedio anche per il PR Toscana FSE+2021-2027;
- Dato atto che nel Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) Versione I del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 sopra richiamato sono ricomprese nell'Asse 2, le seguenti attività, assegnate all'Organismo Intermedio ARDSU Toscana;
 - Tirocini curriculari retribuiti nell'ambito dei percorsi universitari ed altre forme di work experience (attività 2.f.4.);

- Voucher alta formazione per la frequenza di corsi post laurea con prioritario riferimento ad ambiti disciplinari coerenti con i settori e le tecnologie individuati dalla programmazione regionale come strategici (attività 2.f.5);
- Orientamento verso l'università (attività 2.f.7.);
- Borse di studio università (attività 2.f.8.);
- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Visto il Provvedimento del Direttore dell'Azienda n. 30/22 del 25 marzo 2022, recante l'individuazione delle strutture organizzative di cui all'art.16 comma 1 lett.c) dell'attuale regolamento organizzativo, con il quale sono stati anche conferiti gli incarichi dirigenziali ad *interim*, tra le altre, delle Aree Gestione Risorse al cui interno sono previste le attività di rendicontazione, controllo e pagamenti riguardanti le linee di intervento assegnate all'azienda per la gestione dei Fondi Sociali Europei
- Visto il Provvedimento del Direttore n. 115 del 10 ottobre 2022 "Assegnazione incarico di posizione organizzativa ad interim del servizio progettazione e rendicontazione fse/fondi di finanziamento nazionali alla dott.ssa Luciana Tenaglia".
- Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 143/22 del 31/12/2022 con il quale è stato conferito l'incarico Dirigenziale per la direzione dell'Area "Affari Generali" alla Dott.ssa Laura Tanini;
- Ritenuto opportuno procedere alla individuazione del personale aziendale e dei ruoli di rispettiva competenza per la realizzazione delle attività assegnate all'ARDSU Toscana, individuata come Organismo Intermedio nel Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) Versione I del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 sopra richiamato, secondo il format indicato dall'Autorità di Gestione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Toscana, nel quale risulta necessario indicare per ogni singolo dipendente, dirigenti compresi, la percentuale di lavoro dedica al PR FSE+;

DISPONE

1. che, in osservanza del principio della separazione delle funzioni e del disposto dell'articolo 71, paragrafo 4 del regolamento (CE) 1060/2011, su ciascuna linea di intervento assegnata dal PAD PR FSE+ 2011- 2013 ad ARDSU, i compiti delle funzioni programmazione e gestione e rendicontazione, controllo e pagamenti sono assegnate ai seguenti dipendenti:

Tirocini curriculari retribuiti (attività 2.f.4)

Programmazione e Gestione:

dott.ssa Silvia Sbrana – Responsabile P.O. Servizio Gestione FSE e Accertamenti

dott.ssa Anna Mattiuz – Funzionario Servizio Gestione FSE e Accertamenti

Il Responsabile della Funzione programmazione/gestione è la Dott.ssa Laura Tanini, Dirigente Area Affari Generali

Rendicontazione, Controllo e Pagamento

dott.ssa Luciana Tenaglia - Responsabile P.O. ad interim Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

dott.ssa Irene Lullia – Funzionario Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

sig.ra Valeria Fabbrizio – Funzionario Servizio Gestione risorse economico-finanziarie

Il Responsabile della Funzione di Rendicontazione, controllo e pagamento è il Direttore Dott. Enrico Carpitelli Dirigente ad interim Area Gestione Risorse

Voucher alta formazione post laurea (asse 2 attività 2.f.5)

Programmazione e Gestione:

dott.ssa Silvia Sbrana – Responsabile P.O. Servizio Gestione FSE e Accertamenti

dott.ssa Anna Mattiuz – Funzionario Servizio Gestione FSE e Accertamenti

Il Responsabile della Funzione programmazione/gestione è la Dott.ssa Laura Tanini, Dirigente Area Affari Generali

Rendicontazione, Controllo e Pagamento

dott.ssa Luciana Tenaglia - Responsabile P.O. ad interim Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

dott.ssa Irene Lullia – Funzionario Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

sig.ra Valeria Fabbrizio – Funzionario Servizio Gestione risorse economico-finanziarie

Il Responsabile della Funzione di Rendicontazione, controllo e pagamento è il Direttore Dott. Enrico Carpitelli dirigente ad interim Area Gestione Risorse

Orientamento verso l'Università (attività 2.f.7.)

Programmazione e Gestione:

dott.ssa Silvia Sbrana – Responsabile P.O. Servizio Gestione FSE e Accertamenti

dott.ssa Anna Mattiuz – Funzionario Servizio Gestione FSE e Accertamenti

Il Responsabile della Funzione programmazione/gestione è la Dirigente Dott.ssa Laura Tanini, Dirigente Area Affari Generali

Rendicontazione, Controllo e Pagamento

dott.ssa Luciana Tenaglia - Responsabile P.O. ad interim Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

dott.ssa Irene Lullia – Funzionario Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

sig.ra Valeria Fabbrizio – Funzionario Servizio Gestione risorse economico-finanziarie

Il Responsabile della Funzione di Rendicontazione, controllo e pagamento è il Direttore Dott. Enrico Carpitelli Dirigente ad interim Area Gestione Risorse

Borse di studio università (attività 2.f.8.)

Programmazione e Gestione:

dott. Carlo Giatti – Responsabile P.O. Servizio Benefici e Interventi Monetari

Carmelina Ventura - Funzionario Servizio Benefici e Interventi Monetari

Silva Grassini - Funzionario Servizio Benefici e Interventi Monetari

Maria Isabella Tabbì – Istruttore Amministrativo Servizio Benefici e Interventi Monetari

Paolo De Bonis – Istruttore Amministrativo Servizio Benefici e Interventi Monetari

Manola Renata Cecconi - Operatore Amministrativo Specializzato Servizio Benefici e Interventi Monetari

Il Responsabile della Funzione programmazione/gestione è la Dott.ssa Laura Tanini, Dirigente Area Affari Generali

Rendicontazione, Controllo e Pagamento

dott.ssa Luciana Tenaglia - Responsabile P.O. ad interim Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

dott.ssa Irene Lullia – Funzionario Servizio Progettazione e rendicontazione FSE/fondi di finanziamento nazionali

Valeria Fabbrizio – Funzionario Servizio Gestione risorse economico-finanziarie

Antonella Floris - Funzionario Servizio Benefici e Interventi Monetari

Silvia Zanobini - Funzionario Servizio Benefici e Interventi Monetari

Klara Bitner – Istruttore Amministrativo Servizio Benefici e Interventi Monetari

Fabiola Lucarelli - Operatore Amministrativo Specializzato Servizio Benefici e Interventi Monetari

Il Responsabile della Funzione di Rendicontazione, controllo e pagamento è il Direttore Dott. Enrico Carpitelli Dirigente ad interim Area Gestione Risorse

2. di dare atto che le attività di informazione e comunicazione connesse a tutti gli interventi assegnati all'azienda in qualità di O.I. del PAD PR FSE+ 2021-2027 sono curate dal dipendente dott. Simone Petricci, Responsabile P.O. Servizio Informazione istituzionale – Ufficio stampa
3. di dare atto che le percentuali di tempo dedicato al PR FSE+ del personale sopra indicato sono le seguenti:

- Direttore dott. Enrico Carpitelli 2%
- Dott.ssa Laura Tanini: 5%
- dott. Simone Petricci: 5%
- dott.ssa Irene Lullia: 100%
- dott.ssa Anna Mattiuz: 50%
- dott.ssa Silvia Sbrana: 50%
- dott.ssa Luciana Tenaglia 10%
- dott. Carlo Giatti 10%
- Antonella Floris 15%
- Carmelina Ventura 15%
- Silvia Zanobini 15%
- Silva Grassini 15%
- Klara Bitner 15%
- Maria Isabella Tabbì 15%
- Paolo De Bonis 15%
- Fabiola Lucarelli 15%
- Manola Renata Cecconi 15%
- Valeria Fabbrizio 15%

4. di dare atto che laddove si rilevi un impiego di tempo parziale, la differenza è dovuta all'impegno su altre attività di competenza del Servizio/Area di appartenenza come specificato di seguito:
 - Direttore dott. Enrico Carpitelli: direzione e coordinamento attività aziendali (98%)

- Dott.ssa Laura Tanini: direzione Area Affari Generali (95%)
 - dott. Simone Petricci: gestione attività di informazione istituzionale – ufficio stampa (95%),
 - dott.ssa Anna Mattiuz: residenze (50%)
 - dott.ssa Silvia Sbrana: accertamenti (50%)
 - dott.ssa Luciana Tenaglia: gestione risorse economico-finanziarie (90%)
 - dott. Carlo Giatti: gestione interventi monetari (90%)
 - Antonella Floris: gestione interventi monetari (85%)
 - Carmelina Ventura: gestione interventi monetari (85%)
 - Silvia Zanobini: gestione interventi monetari (85%)
 - Silva Grassini: gestione interventi monetari (85%)
 - Klara Bitner: gestione interventi monetari (85%)
 - Maria Isabella Tabbì: gestione interventi monetari (85%)
 - Paolo De Bonis: gestione interventi monetari (85%)
 - Fabiola Lucarelli: gestione interventi monetari (85%)
 - Manola Renata Cecconi: gestione interventi monetari (85%)
 - Valeria Fabbrizio: gestione risorse economico-finanziarie (85%)
5. di dare atto che nell'ipotesi di revisione organizzativa, si procederà a verificare e, conseguentemente, ad aggiornare l'assetto organizzativo così come stabilito nel presente provvedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento ha valenza di ordine di servizio per i soggetti individuati;
7. di assicurare la pubblicità integrale del presente Provvedimento mediante affissione all'albo on line dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Enrico Carpitelli
firmato digitalmente*