



AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii.

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N° 141/22 del 22/12/2022

Oggetto: DIPENDENTE DR. FRANCESCO STORI: AUTORIZZAZIONE AD
INCARICO PROFESSIONALE EXTRA ISTITUZIONALE

Servizio proponente: 50.2 GESTIONE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

- Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n.32 "*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*", come modificata dalla Legge Regionale 19 maggio 2008, n.26 e in particolare l'articolo 10 della L.R. n.32/2002, come modificato dall'articolo 2 della L.R. n.26/2008, che prevede l'istituzione, a far data dal 1° luglio 2008, dell'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n.47/R recante "*Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002, n.32*", e ss.mm.ii;
- Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 244 del 4 marzo 2019, con la quale si approva il Regolamento organizzativo dell'Azienda;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019 con la quale si prende atto della Delibera di cui sopra, procedendo all'adozione definitiva del Regolamento organizzativo;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 83/21 del 14 dicembre 2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- Vista la nota prot. 33119/22 del 2 dicembre 2022, con cui il dipendente Dr. Francesco Stori, titolare di posizione organizzativa afferente al Servizio Gestione Amministrazione Sviluppo Risorse Umane, richiede autorizzazione allo svolgimento di incarico extra istituzionale in favore di CISL FP di Firenze Prato, consistente nella docenza nell'ambito di corso di preparazione di candidati a concorsi pubblici, promosso dalla stessa CISL FP di Firenze Prato;
- Rilevato che l'incarico di cui trattasi ha natura di incarico occasionale, estraneo ai doveri d'ufficio, e necessita pertanto di provvedimento autorizzatorio, essendo soggetto alla disciplina complessiva dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi compresi gli obblighi relativi alla c.d. Anagrafe delle Prestazioni;
- Atteso che l'incarico in questione consiste nella erogazione di complessive 6 ore di formazione distribuite in tre giornate diverse nel corrente mese di dicembre, in modalità di videoconferenza e al di fuori dell'orario di lavoro del dipendente in questione, ed è previsto un compenso lordo pari a € 300,00;
- Dato atto che al medesimo dipendente è stato autorizzato, nel corso dell'anno 2022, lo svolgimento di un'analogha attività extralavorativa per n. 2 ore di docenza, giusta provvedimento del Direttore n. 111/22 del 3 ottobre 2022, attività extralavorativa già conclusa;
- Vista la Legge Regione Toscana 8 gennaio 2009 n. 1 ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con DPGR 33/r del 24 marzo 2010, ed s.m.i.;
- Richiamato l'art. 27 del Regolamento Organizzativo ARDSU – DSU Toscana di cui a Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 10/19 del 29 marzo 2019;
- Ritenuta la conciliabilità dell'incarico con i compiti di servizio, ed esclusa l'esistenza anche potenziale di conflitto di interessi, come da specifico nulla osta allegato alla istanza prot. 33119/22 del 2 dicembre 2022;

DISPONE

1. Di autorizzare, per le ragioni indicate in parte narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, lo svolgimento da parte del Dr. Francesco Stori, titolare di posizione organizzativa afferente al Servizio Gestione Amministrazione Sviluppo Risorse Umane, di un incarico professionale extra istituzionale in favore di CISL FP di Firenze

*Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti del D. Lgs 82/2005 nonché del D.P.R. 445/2000 (e rispettive norme collegate).

Prato secondo quanto comunicato con nota prot. 33119/22 del 2 dicembre 2022 ed in relazione al nulla-osta espresso dal Dirigente di riferimento e alla lettera di incarico, annesse alla predetta istanza e versate in atti.

2. Di dare atto che l'autorizzando incarico soggiace alla disciplina complessiva dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001, ivi comprese le norme sulla c.d. Anagrafe delle Prestazioni.
3. Di trasmettere il presente atto al dipendente ed alle articolazioni aziendali preposte alla pubblicazione su Amministrazione Trasparente.
4. Di assicurare la pubblicità integrale del presente atto mediante la pubblicazione sull'Albo online dell'Azienda.

Il Direttore
Dott. Enrico Carpitelli
(firmato digitalmente*)