



**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA PER L' AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL:**

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE E DEGLI ARREDI DELLE MENSE UNIVERSITARIE DELL'AZIENDA REGIONALE D.S.U. TOSCANA NELLE SEDI DI FIRENZE, PISA E SIENA  
GARA N. 8787424**

**LOTTO N. 1 SEDE DI FIRENZE CIG N. 9479000E3E**

**LOTTO N. 2 SEDE DI PISA CIG N. 9479041018**

**LOTTO N. 3 SEDE DI SIENA CIG N. 94790664B8**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Criterio di aggiudicazione: **Offerta economicamente più vantaggiosa**

Scadenza Presentazione Offerte: **ore 13:00 del \_\_\_\_\_**

Data prima seduta pubblica: **ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**PREMESSA**

Con Determinazione a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (di seguito denominata Azienda o Stazione Appaltante) ha stabilito di affidare il servizio di manutenzione dei macchinari, delle attrezzature e degli arredi delle mense universitarie presso le sedi di Firenze, Pisa e Siena, suddiviso in 3 lotti, come meglio specificato nel Capitolato Speciale di appalto (in seguito denominato CSA) e suoi allegati.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito denominato Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è individuato nelle mense dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario indicate nel CSA.

CUI: S94164020482201800062

CPV: 50882000-1

Il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Geom. Fabio Silvi, dipendente del Servizio Tecnico Manutentivo e Investimenti Immobiliari (tel. 0577/760854 – e.mail: fsilvi@dsu.toscana.it).

Il Bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea per la pubblicazione in data \_\_\_\_\_ e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica (GURI) del \_\_\_\_\_ e sul Sistema Telematico START e nelle altre forme previste dalla legge.

Responsabile della fase di gara è il Dott. Claudio Papini, Coordinatore del Servizio Approvvigionamenti e Contratti (tel. 055/2261210 - e.mail cpapini@dsu.toscana.it).

**DOCUMENTAZIONE DI GARA**

**1) Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

1. Determinazione a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con allegata Relazione/Progetto del RUP ai sensi dell'art. 23 c. 14 e 15 del Codice;
2. Bando di gara;
3. Disciplinare di gara;
4. Capitolato Speciale di Appalto;
5. Allegato A CSA „Elenco attrezzature”



6. Allegato B CSA „Elenco prestazioni manutenzione programmata“
7. Documento unico di valutazione rischi da interferenza (DUVRI)
  8. Documento di Gara Unico Europeo – DGUE
  9. Dichiarazioni integrative del concorrente e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati;
  10. Ulteriori dichiarazioni Impresa Consorziata o Impresa Ausiliaria;
  11. Modello Tracciabilità;
  12. Dichiarazione segreti tecnico-commerciali;
  13. Schema di contratto;
  14. Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali
  15. Modelli Offerta economica ribasso su spese generali e utile di impresa
  16. Modelli Offerta Tecnica;
  17. Scheda di rilevazione requisiti;
  18. Scheda avalimento.

La documentazione di gara è disponibile su START all'indirizzo <https://start.toscana.it> ed anche sul sito internet della Stazione Appaltante: <http://www.dsu.toscana.it>.

## 2) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da tre lotti:

- Lotto n. 1 sede di Firenze
- Lotto n. 2 sede di Pisa
- Lotto n. 3 sede di Siena.

L'importo complessivo stimato posto a base di gara e riferito alla durata di cui al successivo paragrafo 3) comprensiva della facoltà di prosecuzione di 12 mesi, ammonta ad **Euro 341.536,00 (Euro trecentoquarantunomilacinquecentotrentasei/00)** oltre IVA di legge, così suddiviso per i tre lotti in cui è articolato l'appalto:

- **Lotto n. 1 sede di Firenze: Euro 113.844,00 (Euro centotredicimilaottocentoquarantaquattro/00)** oltre IVA, di cui **Euro 59.987,00 (Euro cinquantanovemilanovecentoottantasette/00)** oltre IVA a titolo di canone per manutenzione programmata, **Euro 53.350,00 (Euro cinquantatremilatrecentocinquanta/00)** oltre IVA a titolo di importo massimo per gli interventi di manutenzione straordinaria su chiamata e **Euro 507,00 (Euro cinquecentosette/00)** oltre IVA quali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- **Lotto n. 2 sede di Pisa: Euro 170.766,00 (Euro centosettantamilasettecentosettantasei/00)** oltre IVA, di cui **Euro 89.968,00 (Euro ottantanovemilanovecentosessantotto/00)** oltre IVA a titolo di canone per manutenzione programmata, **Euro 80.030,00 (Euro ottantamilazerotrenta/00)** oltre IVA a titolo di importo massimo per gli interventi di manutenzione straordinaria su chiamata e **Euro 768,00 (Euro settecentosessantotto/00)** oltre IVA quali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- **Lotto n. 3 sede di Siena: Euro 56.926,00 (Euro cinquantaseimilanovecentoventisei/00), di cui Euro 29.985,00 (Euro ventinovemilanovecentoottantacinque/00)** a titolo di canone per manutenzione programmata, **Euro 26.680,00 (Euro ventiseimilaseicentoottanta/00)** oltre IVA a titolo di importo massimo per gli interventi di manutenzione straordinaria su chiamata e **Euro 261,00 (Euro duecentosessantuno/00)** oltre IVA quali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Per il presente appalto è stato redatto il Documento di Valutazione Rischi da Interferenze - DUVRI.

L'appalto è finanziato con Fondi di Bilancio dell'Azienda.

Ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 è possibile presentare offerta per tutti i lotti e, quindi, concorrere alla relativa aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 23, co. 16 del D. Lgs. 50/2016 i costi della manodopera risultano determinati in:

- Lotto n. 1 sede di Firenze: Euro 507,00;
- Lotto n. 2 sede di Pisa: Euro 768,00;
- Lotto n. 3 sede di Siena: Euro 261,00.



## MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, sulla base della seguente ripartizione:

- per la valutazione tecnica sarà attribuibile un punteggio **massimo di 70 punti**;
- per la valutazione economica sarà attribuibile un punteggio **massimo di 30 punti**.

### **Punteggio totale massimo 100.**

L'esame e la valutazione della documentazione tecnica ed economica avverrà a cura di una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione appaltante ai sensi degli art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri e le formule indicate ai successivi paragrafi ed in base agli elementi di valutazione e relativi pesi di seguito indicati.

## **3) DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI**

### **3.1) Durata**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni indicate in seguito) è di mesi 12 (dodici), decorrenti dalla data di stipulazione del contratto o altra data che sarà individuata dalla Stazione Appaltante.

L'Aggiudicatario è in ogni caso obbligato ad assicurare la continuità del servizio anche dopo la scadenza del contratto fino all'individuazione da parte della Stazione Appaltante del nuovo affidatario e per un periodo massimo di 6 (sei) mesi. La suddetta prosecuzione contrattuale avviene agli stessi patti e condizioni del contratto.

### **3.2) Opzioni**

#### **Proseguimento del contratto**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario la disponibilità alla prosecuzione del contratto per un ulteriore periodo di 12 (mesi) decorrenti dalla data di scadenza del contratto stesso. Tale previsione non determina l'insorgere di alcun obbligo per la Stazione Appaltante. Qualora l'Azienda intenda avvalersi di tale facoltà, la richiesta di disponibilità all'Aggiudicatario dovrà essere trasmessa almeno 2 (due) mesi prima della scadenza del contratto.

#### **Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106, c. 12 del Codice**

La Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni e prezzi previsti nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## **4) PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, c. 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione di tale divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, c.2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, c.2, lettere b) e c) del Codice, quest'ultimo indicherà in sede di gara la consorziata esecutrice.



Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente fare parte di queste;
- b) **Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare offerta per determinate tipologie di procedure di gara tra le quali è compresa quella di cui al presente Disciplinare. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente fare parte di queste;
- c) **Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alla gara deve essere prevista nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di esecuzione del contratto oggetto di appalto (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, c. 1, lett. b) e c) del Codice, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, c. 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, c.6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere alla presente gara anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano anch'esse assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **4.2) Requisiti Generali**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *Black List* di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del Decreto Ministeriale 14 dicembre 2010 del Ministro dell'Economia e Finanze oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3 di detto Decreto.

La Stazione Appaltante effettuerà le verifiche sul possesso dei requisiti secondo le modalità prescritte nel presente Disciplinare.

#### **4.3) Requisiti Speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a **pena di esclusione** ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.



#### **4.3.1) Requisiti di idoneità professionale - art. 83, co. 1, lett. a) del Codice**

**a) Iscrizione** nel Registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dell'Unione Europea o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, idonea ad attestare il possesso del requisito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **4.3.2) Requisiti di capacità economico-finanziaria: art. 83, co. 1, lett. c) e co. 5 del Codice:**

**a) esecuzione**, conclusa o in corso, negli ultimi cinque anni, **di contratti di manutenzione di macchinari e/o attrezzature destinati ad attività di ristorazione** a favore di committenti pubblici o privati, **per un importo complessivo non inferiore a:**

**a.1:**

**a.1.1:** in caso di partecipazione al solo lotto n. 1 (Firenze) o al solo lotto n. 2 (Pisa): Euro 60.000,00 oltre IVA;

**a.1.2:** in caso di partecipazione al solo lotto n. 3 (Siena): Euro 30.000,00 oltre IVA;

**a.2: in caso di partecipazione a due lotti:**

**a.2.1:** lotto n. 1 (Firenze) e lotto n. 2 (Pisa): Euro 120.000,00 oltre IVA;

**a.2.2:** lotto n. 1 (Firenze) e lotto n. 3 (Siena): Euro 90.000,00 oltre IVA;

**a.2.3:** lotto n. 2 (Pisa) e lotto n. 3 (Siena): Euro 90.000,00 oltre IVA

**a.3: in caso di partecipazione a tutti i lotti:**

Euro 150.000,00 oltre IVA.

La richiesta del predetto requisito di fatturato specifico è giustificata dalla necessità di selezionare i potenziali contraenti tra operatori economici in possesso di un adeguato livello di solidità e capacità nel settore specifico in cui si inserisce l'attività oggetto dell'appalto, che riveste un ruolo preminente tra le attività di supporto all'erogazione del servizio ristorazione aziendale.

Il cumulo dei requisiti richiesto nel caso di partecipazione a più lotti si giustifica con la possibilità riconosciuta dal presente Disciplinare di concorrere all'aggiudicazione di tutti i lotti di cui si compone l'appalto.

#### **4.3.3) Requisiti di capacità tecnico-professionale: art. 83, co. 6 del Codice:**

**a) per ciascun lotto:** numero medio annuo del personale tecnico utilizzato in attività analoghe a quelle oggetto di appalto negli ultimi cinque anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua) **non inferiore a n. 2 unità.**

<p><b>5) INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE</b></p>
--

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i RTI, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un RTI sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito di cui al punto 4.3.1 relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

a) Ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;



- b) Ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito di cui al punto 4.3.2 relativo alla capacità economico-finanziaria** deve essere posseduto da ciascun membro in misura tale che la somma dei requisiti posseduti dai membri del raggruppamento deve essere almeno pari al limite minimo previsto e che ciascun membro apporti una parte del requisito.

Il **requisito di cui al punto 4.3.3 relativo alla capacità tecnico-professionale** deve essere posseduto dal mandatario nella misura minima del 50 %, fermo restando che la somma dei requisiti posseduti dai membri del raggruppamento deve essere almeno pari al limite minimo previsto e che ciascun membro apporti una parte del requisito.

## 6) INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito di cui al punto 4.3.1 relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito di cui al punto 4.3.2 relativo alla capacità economico-finanziaria** deve essere posseduto, in caso di Consorzio di cui alla lett. b), direttamente dal consorzio medesimo, mentre in caso di consorzio di cui alla lett. c), il requisito deve essere posseduto dal consorzio, che può utilizzare, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvilimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio stesso.

Il **requisito di cui al punto 4.3.3 relativo alla capacità tecnico-professionale** è computato cumulativamente in capo al Consorzio ancorché posseduto dalle singole imprese consorziate ai sensi dell'art. 47, co. 1 del Codice.

## 7) AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al punto 4.2 e del requisito di idoneità professionale di cui al punto 4.3.1.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di cui al punto 4.3.2 e 4.3.3, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento di cui fa parte l'operatore economico che ricorre all'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dettagliata e non generica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, nonché gli elementi idonei a determinare il contenuto patrimoniale dello stesso, che può essere diretto (cioè consistere in un'utilità immediata) o anche solo indiretto, purché effettivo. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avvalimento.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice non è consentito, **a pena di esclusione**, che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti oggetto di avvalimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci dell'impresa ausiliaria si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia di cui al successivo punto 13) ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi di dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, l'Ufficio di gara o la Commissione giudicatrice comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la





sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

**È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.**

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 8) SOPRALLUOGO

Gli operatori economici che intendono concorrere alla gara devono effettuare un sopralluogo, tramite il proprio legale rappresentante o altro soggetto munito di delega, presso i locali interessati dall'appalto.

L'effettuazione del sopralluogo è volta ad acquisire una conoscenza adeguata delle strutture interessate dall'appalto e delle condizioni della stessa in modo da integrare le informazioni contenute nella documentazione di gara e permettere ai concorrenti di raccogliere tutti i dati necessari ed essenziali ai fini della formulazione dell'offerta. In ragione di tali considerazioni la sua mancata esecuzione comporta la non ammissione alla procedura di gara ritenendola un elemento essenziale per la formulazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. b) della Legge n. 120/2020.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione, attestazione che non andrà allegata alla documentazione di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

**Il sopralluogo dovrà essere effettuato** entro il giorno ...../2022.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata via e-mail ai seguenti indirizzi:

- sede di Firenze: [ristorazione.fi@dsu.toscana.it](mailto:ristorazione.fi@dsu.toscana.it) – tel. ....
- sede di Pisa: [ristorazione.pi@dsu.toscana.it](mailto:ristorazione.pi@dsu.toscana.it) – tel. ....
- sede di Siena: [ristorazione.si@dsu.toscana.it](mailto:ristorazione.si@dsu.toscana.it) – tel. ....

e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore Economico:

- nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

**La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13:00 del giorno -----2022.**

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio

## 9) COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle di cui al c. 5 dell'art. 76 e all'art. 29 del Codice, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura



telematica di acquisto nella "Domanda di partecipazione" e nel "Documento di Gara Unico Europeo". Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Azienda e il Gestore del Sistema S.T.A.R.T. non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC) ed e-mail da questo indicate.

Attenzione:

- il Sistema Telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata **noreply@start.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal Sistema Telematico non vengano respinte nè trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul Sistema Telematico la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, c. 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'indirizzo di PEC o solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 c. 5 del Codice.

La Stazione Appaltante comunica d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni, ai sensi dall'art. 76, c. 5 del Codice:

- a) l'aggiudicazione, all'Aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti gli offerenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il Bando, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare l'appalto a tutti i candidati;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'Aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui alle lettere a) e b) indicano la data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto. Le comunicazioni in questione sono fatte mediante PEC o strumento analogo per gli operatori economici aventi sede negli altri Stati membri dell'Unione Europea.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale da parte dell'Azienda, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito di START: <https://start.toscana.it> nell'area riservata alla gara.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del Sistema Telematico tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal Sistema Telematico.

## **10) RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>; attraverso lo stesso mezzo l'Azienda provvederà a fornire le risposte.

L'Azienda garantisce una risposta a tutte le richieste di chiarimenti che perverranno entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 74, c. 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura di appalto almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante il Sistema Telematico START.





**Non saranno resi chiarimenti telefonici.**

### **11) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO E MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

La presente gara, ai sensi dell'art. 58 del Codice, è svolta telematicamente sulla piattaforma digitale denominata Sistema Telematico START, messa a disposizione dalla Regione Toscana, quale soggetto aggregatore di riferimento. La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara, previa **registrazione** al Sistema Telematico START.

Per poter operare sul Sistema Telematico gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al Sistema Telematico:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.).

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori.

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office;
- Open Office o Libre Office;
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF.

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

**NB:** I documenti informatici trasmessi mediante il Sistema Telematico dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini.

La Stazione Appaltante non si assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul Sistema Telematico in formati diversi da quelli suggeriti.

La Stazione Appaltante non è responsabile dell'integrità dei documenti che saranno caricati a Sistema Telematico dai concorrenti, pertanto i files danneggiati, illeggibili e quindi non esaminabili saranno considerati come mancanti.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale in corso di validità** rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29, c.1) e specificato dal D.P.C.M. 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Gli operatori economici interessati dovranno, previa registrazione, identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema Telematico.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione o tramite *userid* e *password*. Il certificato digitale e/o la *userid* e *password* utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'operatore economico è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della



quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la *password*.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione, nonché sulle modalità di presentazione delle offerte sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del **Sistema Telematico al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)**.

## 12) SUBAPPALTO

L'operatore economico indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Le attività di cui all'articolo 1 del CSA che possono costituire oggetto di subappalto sono:

- Manutenzione arredi (tavoli, sedie) sale di consumo
- Affilatura coltelli
- Sostituzione bombole Co2
- Spurghi sino all'allaccio in parete allo scarico fisso dei macchinari e delle attrezzature
- Riparazione coltelli e minuteria varia.

Tale limitazione è finalizzata a garantire il diretto e continuo controllo da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti tecnico/prestazionali in capo all'Aggiudicatario (che comunque resta responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante ai sensi dell'articolo 105 comma 7 del Codice) e che, pertanto, ha anch'essa un interesse diretto e concreto a realizzare la parte preponderante dell'appalto, senza alcuna delega a terzi, sulla base dei requisiti di partecipazione/esecuzione richiesti dal presente Disciplinare di gara, in considerazione della rilevanza del servizio oggetto di appalto, sia in termini di valore economico che in termini di valore strategico dell'attività a cui lo stesso è funzionale (erogazione del servizio ristorazione a gestione diretta).

Nel caso di RTI di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare nel proprio DGUE le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, c. 3 del Codice.

## 13) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una **garanzia provvisoria** come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad:

- per il Lotto n. 1 **Euro 2.276,88** (2% dell'importo posto a base di gara), salvo quanto previsto all'art. 93, c. 7 del Codice;
- per il Lotto n. 2 **Euro 3.415,32** (2% dell'importo posto a base di gara), salvo quanto previsto all'art. 93, c. 7 del Codice;
- per il Lotto n. 3 **Euro 1.138,52** (2% dell'importo posto a base di gara), salvo quanto previsto all'art. 93, c. 7 del Codice;

2) per tutti i lotti: una Dichiarazione di **Impegno (in tutti i casi, anche qualora la cauzione provvisoria non sia prestata con fideiussione)**, da parte di un Istituto Bancario o Assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, c.3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, c. 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

Ai sensi dell'art. 93, c. 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'Aggiudicatario o all'adozione di Informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (T.U. Leggi Antimafia). Sono fatti riconducibili all'Aggiudicatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, c. 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.



La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente:

**a. in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato presso la Banca d'Italia o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Azienda;

**b.** fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, c. 1 del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Banca Intesa San Paolo, Via Bufalini, 4 Firenze - IBAN: IT42W0306902887100000046022 BIC: BCITITMM.

La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla *"PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE E DEGLI ARREDI DELLE MENSE UNIVERSITARIE DELL'AZIENDA REGIONALE D.S.U. TOSCANA NELLE SEDI DI FIRENZE, PISA E SIENA - LOTTO N. ...."*

**La scansione della quietanza del pagamento di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul Sistema Telematico START, nell'apposito spazio previsto.**

Nel caso di **RTI** o di **consorzio ordinario di concorrenti** o di **G.E.I.E.**, dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o G.E.I.E. e l'impresa mandataria.

**c. fideiussione** bancaria o assicurativa rilasciata da Imprese Bancarie o Assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, c. 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di presentazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 c. 9 e 104 c. 9 del Codice;
- 4) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a) la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944** del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la **rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile**;
  - c) la propria operatività **entro 15 (quindici) giorni** a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere **l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva**, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione il fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, c. 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante, per ulteriori 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto munito dei poteri necessari per impegnare il garante;



- mediante copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, c. 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005; la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, c. 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, c. 2 del D.Lgs. 82/2005);
- mediante copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) sottoscritta con firma digitale dal soggetto possessore dei poteri necessari per impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, c. 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente dichiara il possesso delle certificazioni nella "Domanda di partecipazione" di cui al successivo punto 16.1), specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la data di scadenza ed ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto sulla base dall'art. 93, c. 7 del Codice ed inserisce a Sistema Telematico la copia informatica dell'originale informatico o scansione dell'originale cartaceo della/e certificazione/i.

In caso di partecipazione in forma associata il suddetto inserimento avviene a cura della mandataria/capofila/organo comune.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, c. 7 del Codice si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e), f), g) del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, c. 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano stati costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **14) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) per un importo pari ad:

- per il Lotto n. 1 NESSUN CONTRIBUTO;
- **per il Lotto n. 2 Euro 20,00;**
- per il Lotto n. 3 Euro NESSUN CONTRIBUTO;

secondo le modalità di cui alla Delibera dell'A.N.A.C. numero 1174 del 19 dicembre 2018 o successive delibere, pubblicate sul sito dell'A.N.A.C. nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.



Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata attestazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. 266/2005.

### **15) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della Documentazione Amministrativa, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di questa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c.9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della Domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

**Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, c.9 del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.**

### **16) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema Telematico START, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel Sistema Telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00.00 del giorno** **pena l'irricevibilità**, l'offerta composta da:

- A - Documentazione Amministrativa;
- B - Documentazione Tecnica;
- C - Documentazione Economica.

Si precisa che:

- il Sistema Telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio;



- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del Sistema Telematico che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema Telematico inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa; tale notifica è inoltrata alla casella di PEC del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario del Sistema;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la Domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano al riguardo gli articoli 83, c. 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere **in lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo ad esclusivo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, c. 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **17) CONTENUTO BUSTA ELETTRONICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Con riferimento alla "Documentazione Amministrativa" il concorrente dovrà inserire attraverso il Sistema Telematico la Domanda di partecipazione e le Dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo di seguito indicata, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **17.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, soggetta all'importo di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972, contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- la forma singola o associata con la quale l'operatore economico partecipa alla gara (consorzio ordinario, RTI, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE);
- i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) dell'operatore economico richiesti dal Sistema Telematico, tra cui l'indirizzo di PEC a cui saranno inviate, tramite il Sistema Telematico, le comunicazioni ai sensi dell'art. 76, c. 5, del Codice;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice;
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nel CSA e suoi allegati e nello schema di contratto;





- le dichiarazioni:
  - di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione Appaltante consultabile nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della stessa;
  - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
  - di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001;
  - oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare – in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;
  - oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ed ha presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, c. 3 del D.M. 14/12/2010 e inserisce a Sistema Telematico nello spazio "Documentazione Amministrativa Aggiuntiva" copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

#### **La Domanda di partecipazione è generata dal Sistema Telematico.**

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul Sistema Telematico come precisato dal presente Disciplinare, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul Sistema Telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "*domanda di partecipazione*" accedendo alla Gestione della Documentazione Amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal Sistema Telematico;
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal Sistema Telematico. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel Sistema Telematico il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara **le cariche di cui al c. 3 dell'art. 80 del Codice**.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*domanda di partecipazione*" generato automaticamente dal Sistema Telematico.** Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al c. 3 dell'art. 80 del Codice, qualora non presenti nella "*domanda di partecipazione*", deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice**, inoltre il consorzio deve

- ✓ compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "*domanda di partecipazione*", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), c. 2, art. 45 del Codice) e indicando le consorziate per le quali concorre alla gare;
- ✓ firmare digitalmente la "*domanda di partecipazione*" generata dal Sistema Telematico;
- ✓ qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.



**In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, costituiti o costituendi:**

- la mandataria deve generare, per sè e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "Domanda di partecipazione". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.  
Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "Domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/ o integrazioni alle informazioni contenute nella "Domanda di partecipazione" possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta:
  - la quota percentuale di apporto del requisito tecnico-professionale di cui al punto 4.3.2 relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito, tenendo presente che tale indicazione dovrà corrispondere con quella indicata nell'apposito spazio del DGUE di cui al successivo punto 17.2;
  - le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che saranno eseguite da ciascuno dei membri dell'operatore riunito;
  - la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
  - firmare digitalmente la "Domanda di partecipazione" generata dal Sistema Telematico e ad esso riferito. Pertanto la domanda è prodotta e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:
    - ✓ nel caso di RTI o consorzio ordinario costituiti o non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
    - ✓ nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile, e alle regole di utilizzo del Sistema Telematico.

In particolare:

a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5, la "Domanda di partecipazione" deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5, la "Domanda di partecipazione" deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la "Domanda di partecipazione" deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

In tali casi il pagamento dell'imposta di bollo di cui al paragrafo successivo è, però, dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c)** del Codice, la "Domanda di partecipazione" è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La suddetta documentazione deve essere inserita sul Sistema Telematico nell'apposito spazio in caso di forma associata a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

**Modalità di pagamento del bollo**

Il pagamento della imposta di bollo sulla "Domanda di partecipazione" del valore di **Euro 16,00** dovrà avvenire **mediante l'utilizzo del modello F24**, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale \_\_\_\_ );



- del codice ufficio o ente (campo 6): inserire il codice ufficio dell'Agenzia delle Entrate e riscossione territorialmente competente (Per quanto riguarda il codice ufficio da indicare nel modello, occorre tener presente che, in base ai principi di carattere generale relativi all'imposta di bollo, il documento viene ad essere sottoposto all'imposta al momento della sua formazione. Quindi, se la documentazione di gara è formata presso la sede legale dell'Impresa concorrente, si dovrà utilizzare il codice tributo assegnato all'Ufficio Territoriale nella cui circoscrizione ha sede l'Impresa medesima); tutti i codici tributo sono reperibili sul sito internet dell'Agenzia dell'Entrate;
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - Gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice, per l'affidamento del servizio di manutenzione dei macchinari, delle attrezzature e degli arredi delle mense dell'Azienda").

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul Sistema Telematico nell'apposito spazio **"Comprova imposta di bollo"** copia informatica dell'F24.

### **Procura**

Nel caso in cui la Domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un **procuratore** il concorrente **inserisce a Sistema Telematico nell'apposito spazio riservato alla Procura:**

- **l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura** oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### **17.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche **nesso a disposizione nella documentazione di gara** secondo quanto di seguito indicato.

**Parte I** - Informazioni sulla procedura e sull'Azienda o ente aggiudicatore:

il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

**Parte II** - Informazioni sull'operatore economico:

il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Si precisa che nella Parte II, lettera B: "INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO" del DGUE l'operatore economico deve indicare nome e indirizzo di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara le cariche di cui al c. 3 dell'art. 80 del Codice, indicati nella sezione n.1 della Domanda di partecipazione**, eventualmente integrando il DGUE con un allegato o inserendo nel testo del DGUE ulteriori tabelle con l'indicazione di eventuali rappresentanti; nome completo; data e luogo di nascita; posizione/titolo ad agire; indirizzo postale; telefono; e-mail; se necessario fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo....).

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le parti del servizio che intende subconcedere ai sensi dell'art. 105, c. 4, lett.c) del Codice, con indicazione della corrispondente quota percentuale rispetto all'importo dell'appalto.

**Parte III** - Motivi di esclusione:

il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 4.2 Requisiti generali del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

**Parte IV** - Criteri di selezione

il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione <a> ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al presente Disciplinare;

b) la sezione C, punto 1b, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica del presente Disciplinare.

**Parte VI** - Dichiarazioni finali

il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.



**Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:**

- **nel caso di RTI, consorzi ordinari, GEIE**, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **nel caso di aggregazioni di imprese di rete** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- **nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili**, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

L'inserimento del/i DGUE nel Sistema Telematico negli appositi spazi avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel Sistema Telematico negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

**In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le dichiarazioni di cui all'art. 80, c. 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara.

### **17.3) La Scheda di rilevazione requisiti di qualificazione**

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di qualificazione di cui al paragrafo 4) del presente Disciplinare di Gara dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello "**Scheda di rilevazione requisiti di qualificazione**" disponibile nella documentazione di gara, contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio da rendersi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente ed inserita sul Sistema Telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione di rete, GEIE la "Scheda di rilevazione requisiti di capacità tecnico professionale" dovrà essere compilata e firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, c'aggregazione di rete, GEIE. L'inserimento di tale scheda nel Sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

### **17.4) AVVALIMENTO**

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi del requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento del requisito di capacità economica e professionale minimo di partecipazione di cui al paragrafo 4.3.2 e/o del requisito di capacità tecnica e professionale minimo di cui al paragrafo 4.3.3) **deve indicare nel DGUE:**

- la denominazione dell'operatore economico di cui intende avvalersi (**soggetto ausiliario**);
- il requisito oggetto di avvalimento.

L'operatore economico deve **inserire, nell'apposito spazio** del sistema telematico, il **contratto di avvalimento** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale cartaceo certificata come conforme da notaio, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto, ai sensi dell'art. 89 del Codice, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi (personale, attrezzature etc.) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento, tenuto conto anche di quanto disposto al precedente paragrafo 7.

Il soggetto ausiliario indicato dall'operatore economico nella "Domanda di partecipazione", deve:

- produrre il **DGUE** di cui al punto 17.2);
- rendere, utilizzando l'apposito **modello "SCHEDA AVVALIMENTO"**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, compresa quella di impegnarsi verso il concorrente e verso l'Azienda a fornire i requisiti di qualificazione richiesti e a indicare le risorse messe a disposizione.

Il DGUE e la "SCHEDA AVVALIMENTO" compilate e sottoscritte con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto ausiliario devono essere inserite negli appositi spazi previsti



sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.  
Il soggetto ausiliario individuato dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

### **17.5) DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente inserisce negli appositi spazi del Sistema Telematico:

- **17.5.1)** la copia informatica dell'**F24 del pagamento dell'imposta di bollo** per la domanda di partecipazione;
- **17.5.2)** il documento attestante la costituzione della **GARANZIA provvisoria e della DICHIARAZIONE DI IMPEGNO di un fideiussore** di cui all'art. 93, co.8 del Codice e secondo le prescrizioni del paragrafo 13);
- **17.5.3) Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, co. 7 del Codice:**
  - copia conforme della **certificazione** di cui all'art. 93, co. 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- **17.5.4)** ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC** di cui al punto 13).  
In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.  
In caso di mancata attestazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, co. 67 della L. 266/2005.
- **17.5.5) copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCpass (ATTENZIONE: il PASSOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione").**

In adempimento a quanto previsto dall'art. 216, co. 13 del Codice, nonchè dalla Deliberazione dell'A.N.A.C. - n. 111 del 20 dicembre 2012 e del Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 30.10.2013, la Stazione Appaltante procederà, qualora possibile, alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP (Banca dati nazionale dei contratti pubblici).  
Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP (Banca dati nazionale dei contratti pubblici), per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, **dovrà registrarsi al sistema AVCpass**. Le indicazioni operative per la registrazione nonchè i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

**L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inserito nell'apposito spazio del sistema.**

### **17.6) DOCUMENTAZIONE ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Deve essere, inoltre, prodotta ed inserita nell'apposito spazio da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria/capofila/organo comune ed abilitato ad operare sul Sistema Telematico START la seguente documentazione:

- **17.6.1) Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**  
- copia autentica rilasciata dal notaio dell'**atto costitutivo del Raggruppamento**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, comprensivo del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- **17.6.2) Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**  
- copia autentica rilasciata dal notaio dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- **17.6.3) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
    - ✓ **copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente** a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:



- ✓ **copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente** a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
  - **17.6.3.1) in caso di RTI costituito:**  
**copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
  - **17.6.3.2) in caso di RTI costituendo:**  
**copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.  
Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.  
Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

## 18) CONTENUTO BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA

**L'offerta tecnica deve essere redatta utilizzando esclusivamente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante secondo una articolazione che tiene conto dei criteri di valutazione stabiliti al successivo paragrafo 20) e reso disponibile tra la documentazione di gara.**

### **Modalità di presentazione dell'Offerta tecnica**

L'offerta tecnica **deve** essere **firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di **aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete**:

**a)** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la *documentazione tecnica* deve essere sottoscritta dall'operatore che riveste le funzioni di organo comune;

**b)** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la *documentazione tecnica* deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**c)** se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sopravvissuta di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere le vesti di mandataria, la *documentazione tecnica* deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale**





**da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti.**

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti **già costituiti**, l'offerta tecnica potrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del solo soggetto indicato quale mandatario.

**Nella documentazione tecnica non devono essere contenute, pena l'esclusione, indicazioni dalle quali sia possibile dedurre, anche in forma indiretta, il contenuto dell'offerta economica.** Alla documentazione di cui sopra non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva.

## 19) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve contenere a pena di esclusione:

### **19.1) OFFERTA ECONOMICA vera e propria:**

L'offerta economica è determinata dal:

**a) RIBASSO PERCENTUALE unico offerto sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso per ciascun lotto, ovvero:**

- **Euro 113.844,00 oltre IVA relativamente al Lotto n. 1;**
- **Euro 170.766,00 oltre IVA relativamente al Lotto n. 2;**
- **Euro 56.926,00 oltre IVA relativamente al Lotto n. 3;**
- 

**b) I COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, co. 10 del Codice rientranti nell'offerta economica.** Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

**La mancata indicazione degli oneri suddetti o l'indicazione di 0 (zero), in quanto elemento essenziale dell'offerta, costituirà motivo di esclusione dalla gara.**

**c) I COSTI DELLA MANODOPERA ricompresi nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, co. 10 del Codice.**

**La mancata indicazione degli oneri suddetti o l'indicazione di 0 (zero), in quanto elemento essenziale dell'offerta, costituirà motivo di esclusione dalla gara.**

**La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. 50/2016.**

L'offerta economica viene generata automaticamente dal sistema e, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della "Domanda di partecipazione" di cui al punto 17.1 del presente Disciplinare.

**In caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevale l'importo indicato in lettere.**

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul Sistema Telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal Sistema Telematico;
- **Firmare** digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal Sistema Telematico, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel Sistema Telematico il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

In caso di RTI, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo **orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Azienda nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo **verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.



Nel caso di offerta presentata da un RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti, l'offerta deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.** Si precisa che nel documento di offerta generato dal Sistema al termine della procedura di formulazione dell'offerta sopra illustrata è contenuto il suddetto impegno e che, di conseguenza, non è richiesta la presentazione di apposito documento recante il predetto impegno.

Ai sensi dell'art. 32, co. 6 del Codice l'offerta dell'Aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

### **19.2) RIBASSO SULLE VOCI "SPESE GENERALI" E "UTILE D'IMPRESA"**

**(da inserire a sistema in aggiunta all'Offerta economica di cui al punto 19.1).**

**a) il ribasso percentuale unico offerto dal concorrente sulle voci relative a "Spese generali - 16%" e "Utile d'impresa - 10%" del costo della manodopera indicato all'articolo 10 del CSA, che sarà applicato per determinare, unitamente alle altre voci di costo, il corrispettivo degli interventi su chiamata di manutenzione straordinaria, per i quali è prevista la contabilizzazione a misura.**

Il ribasso in questione dovrà essere formulato dal concorrente utilizzando il modello „RIBASSO OFFERTO” predisposto dalla Stazione Appaltante e reso disponibile nella documentazione di gara.

Per la sottoscrizione del Modello di offerta del ribasso valgono le disposizioni dettate per l'Offerta economica di cui al punto 19.1).

**N.B. Il ribasso in questione non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione di valutazione delle offerte e, pertanto, non concorre a determinare l'aggiudicazione dell'appalto. Esso costituirà la voce di costo che sarà applicata in sede di esecuzione del contratto stipulato con l'Operatore economico risultato aggiudicatario della procedura.**

La Stazione Appaltante si riserva, prima di procedere all'aggiudicazione della gara, di sottoporre a verifica di congruità il ribasso offerto dal concorrente collocato al primo posto della graduatoria, qualora l'entità di tale ribasso fosse da tale da rendere opportuna l'attivazione di detta verifica.

### **19.3) La "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica".**

Il concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito della propria offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi **del c. 5, lettera a), art. 53 del D.Lgs. 50/2016**, utilizzando l'apposito Modello disponibile nella documentazione di gara, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente e indicando le parti dell'offerta contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma **6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016**, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, **firmato digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "**Dichiarazione sul contenuto dell'offerta tecnica**".

**In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore della mandataria o dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.**

## **20) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 3 del Codice, in base ai seguenti punteggi:



	punteggio massimo
Offerta tecnica	<i>Punteggio massimo 70</i>
Offerta economica	<i>Punteggio massimo 30</i>
<b>totale</b>	<b>100</b>

### 20.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri tabellari di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PARAMETRO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	<b>PREVISIONE DI UN PRESIDIO</b>	Il punteggio è attribuito secondo il meccanismo on/off in presenza della previsione presso almeno una delle sedi interessate dall'appalto di un presidio fisso di almeno n. 1 unita' di personale, della durata di almeno 2 h/giorno e per almeno 6 gg./7gg.	<b>15</b>
2	<b>PLAFOND DI ORE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA</b>	Il punteggio è attribuito in presenza della previsione di un plafond di ore per gli interventi di manutenzione straordinaria di cui all'art. 7 del CSA per il quale non sarà richiesto alcun corrispettivo alla stazione appaltante. Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il plafond di ore maggiore, con conseguente attribuzione del punteggio in misura proporzionale alle altre offerte	<b>15</b>
3	<b>QUALIFICAZIONE CENTRO DI ASSISTENZA</b>	Il punteggio è attribuito secondo il meccanismo on/off in caso di concorrente qualificato come centro di assistenza dei principali produttori delle macchine/attrezzature/impianti di ristorazione collettiva	<b>15</b>
4	<b>COPERTURA TERRITORIALE</b>	Il punteggio è attribuito in base alla distanza chilometrica tra le tre città interessate dal servizio (Firenze, Pisa e Siena) e il centro di assistenza indicato dal concorrente. Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con la distanza chilometrica minore e con conseguente attribuzione del punteggio in misura proporzionale alle altre offerte	<b>10</b>
5	<b>ESTENSIONE GARANZIA PEZZI DI RICAMBIO</b>	Il punteggio è attribuito in presenza della previsione di una estensione della durata della garanzia sui pezzi di ricambio di cui all'art. 1 CSA. Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con l'estensione maggiore e con conseguente attribuzione del punteggio in misura proporzionale alle altre offerte	<b>5</b>
6	<b>PRESENZA DI UN TECNICO FRIGORISTA</b>	Il punteggio è attribuito secondo il meccanismo on/off in caso di offerta che prevede l'impiego di un tecnico frigorista	<b>5</b>
7	<b>UTILIZZO DI AUTOMEZZI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE</b>	Il punteggio è attribuito secondo il meccanismo on/off in caso di disponibilità a titolo di proprietà, leasing o altre forme contrattuali, di almeno n. 1 automezzo a basso impatto ambientale (mild hybrid, full hybrid, plug in hybrid, full electric)	<b>3</b>
8	<b>CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ</b>	Il punteggio è attribuito secondo il meccanismo on/off in caso di possesso di certificazione di qualità in corso di validità coerente con l'attività oggetto di appalto	<b>2</b>
<b>TOTALE</b>			<b>70</b>



## SOGLIA DI SBARRAMENTO

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **30 (trenta) punti**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla predetta soglia.

## 20.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo all'offerta economica (**30 punti**) è attribuito sulla base del seguente parametro di valutazione:

**La valutazione del ribasso percentuale offerto presentato dall'operatore economico è effettuata in automatico dal sistema START con la seguente modalità:**

**FORMULA NON LINEARE** (cfr. Linee guida ANAC n°2/2016 par. IV)

$$C_i = (R_i/R_{max})^n$$

**Dove:**

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente **i-esimo**

**R<sub>i</sub>** = valore del ribasso del concorrente **i-esimo**

**R<sub>max</sub>** = valore del ribasso dell'offerta più conveniente

**n** = 0,5

Il punteggio tecnico totale riferito ad ogni offerta è determinato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

**P<sub>i</sub>** = punteggio concorrente **i**;

**C<sub>ai</sub>** = coefficiente criterio di valutazione **a**, del concorrente **i**;

**C<sub>bi</sub>** = coefficiente criterio di valutazione **b**, del concorrente **i**;

.....  
**C<sub>ni</sub>** = coefficiente criterio di valutazione **n**, del concorrente **i**;

**P<sub>a</sub>** = peso criterio di valutazione **a**;

**P<sub>b</sub>** = peso criterio di valutazione **b**;

.....  
**P<sub>n</sub>** = peso criterio di valutazione **n**.

**Non sono ammesse offerte parziali, condizionate, incomplete, plurime.**

In caso di parità si procederà in seduta pubblica a sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di **non dare luogo alla gara** o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento **dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo



documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla "domanda di partecipazione".

## **21) SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

### **21.1) APERTURA e VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ **alle ore** \_\_\_:\_\_\_ presso la sede legale dell'Azienda sita in Firenze, Viale Gramsci n. 36, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo del Sistema Telematico START. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo del Sistema Telematico START almeno 24 ore prima della data fissata.

L'Ufficio di gara presieduto dal Dirigente competente per materia e composto dall'Ufficiale rogante con compiti di verbalizzazione e ove richiesta assistenza e due testimoni, procederà, nella prima seduta pubblica, ad aprire le offerte presentate accedendo all'area contenente la Documentazione Amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema Telematico e pertanto il relativo contenuto non sarà visibile.

Procederà, quindi, a:

- Verificare la conformità della Documentazione Amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- Attivare, laddove ve ne sia la necessità, la procedura di Soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15.

Delle attività svolte sarà redatto dall'Ufficiale Rogante apposito/i verbale/i.

Sempre nel corso della prima seduta l'Ufficio di gara effettua il sorteggio dei soggetti che saranno sottoposti, a conclusione della procedura di gara, al controllo a campione sulle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per la partecipazione alla presente procedura. Dell'esito del sorteggio viene data comunicazione tramite Sistema Telematico. Tale sorteggio verrà effettuato solo nel caso in cui dall'applicazione della percentuale del 10% dei soggetti che hanno presentato offerta valida risulti un numero superiore ad uno.

La Stazione Appaltante, sulla scorta delle risultanze del/dei verbale/i, adotta la Determina ai sensi degli artt. 29 e 76, comma 2-bis del Codice che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La Stazione Appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, e nella misura possibile attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016. La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione e dell'offerta tecnica e di trasferimento della stessa alla commissione giudicatrice: l'offerta tecnica resterà segreta, chiusa e bloccata a Sistema Telematico fino alla seduta pubblica successiva all'adozione della Determina di ammissione ed esclusione dei concorrenti.

### **21.2) COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77, c. 7 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Delle attività della Commissione sono redatti appositi verbali dall'Ufficiale Rogante aziendale, che ove richiesto assiste la Commissione.

Per l'utilizzo del Sistema Telematico START la Commissione si avvale dell'Ufficiale Rogante o di personale da esso designato, appartenente al Servizio Approvvigionamenti e Contratti. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, c. 9 del Codice. A tal



fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante. La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte. La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" il Provvedimento di nomina della Commissione con indicazione dei componenti e i relativi curricula, ai sensi dell'art. 29, c. 1 del Codice. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ricorrere alla modalità di svolgimento delle sedute della Commissione espressamente prevista dall'art. 77, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 in relazione al perdurare della situazione sanitaria connessa alla diffusione del covid-19 o ad altre circostanze che rendano opportuno il ricorso a detta specifica modalità organizzativa.

### **21.3) APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della Documentazione Amministrativa da parte dell'Ufficio di gara ed adottata la Determina di ammissione e non ammissione, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

La Commissione individua i concorrenti che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al paragrafo 20.1 e, rispetto a questi, non procederà alla apertura della rispettiva offerta economica.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta la Commissione procede all'apertura della busta contenente l'offerta economica e, quindi, alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, c. 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP e all'Ufficio di gara che procederà sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, per gli adempimenti di propria spettanza, i casi di **esclusione** da disporre per:

- Mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti relativi all'offerta tecnica;
- Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, c. 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- Presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, c. 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, c. 3 del Codice (la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando di gara. **Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte**





**ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del c. 6.) del Codice)** e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala con conseguente esclusione dalla gara, procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà del RUP procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, dei giustificativi, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. Il RUP per la verifica di cui all'art. 97 c. 5, lettera d) del Codice richiede al concorrente le spiegazioni relative al costo della manodopera indicato nell'Offerta economica, che dovranno contenere almeno l'indicazione, in relazione alle prestazioni in cui si articola il servizio oggetto di appalto, delle risorse impiegate, del contratto collettivo di lavoro applicato, del livello di inquadramento contrattuale, del tempo impiegato da ciascuna risorsa, del costo complessivo del lavoro per ogni singola prestazione, evidenziando l'importo relativo alla retribuzione complessiva e quello relativo agli oneri previdenziali ed assistenziali.

A tal fine, assegna un termine **non inferiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Sono escluse, ai sensi degli articoli 59, c. 3, lett. c) e 97, c.5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

L'esito delle risultanze della verifica dell'anomalia è formalizzato dal RUP in apposita relazione che costituirà parte della Proposta di aggiudicazione.

## **23) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette la documentazione al RUP, il quale formulerà la Proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, c. 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto e, ove sia stato effettuato il sorteggio indicato al punto 21.1), sugli operatori economici costituenti il campione sorteggiato, se diversi dall'aggiudicatario di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del c. 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass ove effettuabile.

Nel caso in cui l'operatore economico sia una micro, piccola o medio impresa (MPMI), per tali intendendo le imprese che rientrano nella definizione di cui alla Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003, i controlli di cui sopra verranno effettuati, ai sensi dell'art. 13 della legge 180/2011, solo qualora il suddetto operatore risulti aggiudicatario ovvero membro di operatore riunito aggiudicatario ovvero consorziata esecutrice di un consorzio ex art. 45, lett. b) e c) del Codice aggiudicatario, ovvero ausiliaria anche ai sensi dell'art. 186 bis R.D. 267/1942 dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 95, c. 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d) del Codice (costi della manodopera).

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della Proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, c. 5 e 33, c. 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione è immediatamente efficace nel caso in cui siano già state effettuate con esito positivo le verifiche dei requisiti prescritti, qualora invece ancora non vi sia il riscontro delle stesse, diventa



efficace, ai sensi dell'art. 32, c. 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.A.C. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria di cui al punto 13).

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro 5 (cinque) giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, c. 5, lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre 30 (trenta) giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

Ai sensi dell'art. 93, c. 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto.

Prima della stipula del contratto la Stazione Appaltante richiede, altresì, all'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 16 L.R.T. 38/2007 e dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli artt. 47, 48 e 49 del D.Lgs. 81/2008, la seguente documentazione a comprova degli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nei casi in cui l'Aggiudicatario vi sia tenuto:

- la **nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)** aziendale di cui agli artt. 17, c. 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008;
- la **nomina del Medico competente** di cui all'art. 18, c. 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del Decreto stesso;
- la **redazione del Documento di valutazione dei rischi** avente data certa, ai sensi degli artt. 17, c. 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, c. 5, dello stesso Decreto, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;
- l'**adeguata e documentata Formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute** ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008;
- l'indicazione del **nominativo del Rappresentante dei lavori per la sicurezza (RLS)** di cui all'art. 47, co. 2 del Decreto stesso;

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, c. 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice con firma digitale del soggetto abilitato ad impegnare il garante, o se trattasi di documento cartaceo, con firma autenticata dal Notaio del soggetto abilitato a impegnare il garante.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, c. 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

#### **24) ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto previo rilascio dell'informativa liberatoria provvisoria immediatamente conseguente alla consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia. Il contratto di appalto sarà stipulato sotto condizione risolutiva a seguito dell'emergere a carico dei soggetti sottoposti a delle situazioni di cui agli artt. 67 e 84, comma 4, lett. a), b) e c) del D.Lgs. 159/2011.



Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto al co. 10 del medesimo articolo.

La stipula avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, come modificato dall'art. 4 del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni in legge n. 120/2020.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Azienda.

**Le spese relative alla pubblicazione** del Bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, co. 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in Euro 3.500,00, la Stazione Appaltante comunicherà all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro e di bollo - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, co. 2, del Codice l'Affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

#### **25) INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL CAPO III DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'Aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali).

L'informativa completa ai sensi di legge è contenuta all'articolo 19 dello Schema di contratto allegato alla documentazione di gara.

#### **26) COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE ART. 76 DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

La Stazione Appaltante invia le comunicazioni di cui all'art. 76, all'art. 29 e all'art. 83, co. 9 del Codice all'indirizzo di **PEC** indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici ai fini degli artt. 29, 83 e 76 del Codice si intendono validamente e efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: [dsutoscana@postacert.toscana.it](mailto:dsutoscana@postacert.toscana.it) della Stazione Appaltante e allo stesso indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara per il ricevimento delle comunicazioni.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice **l'accesso agli atti è differito:**

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte economiche fino all'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.

Gli atti sopra indicati, fino alla scadenza dei termini ivi previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.

Ai sensi **dell'art. 53, co. 5 del Codice** sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- ai pareri legali acquisiti dalla Stazione Appaltante, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative al presente appalto.



Fermi i divieti e il differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Codice sopra indicati, il diritto di accesso agli atti della procedura è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii..

## **27) AVVERTENZE**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara, di revocarla o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta se ritenuta congrua.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con atto dirigenziale **entro 30 (trenta) giorni** dal ricevimento della proposta di aggiudicazione del RUP.

Tale Determinazione, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 209, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).